**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫКТЫВДИНСКИЙ»**

**РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**ПРИКАЗ**

от 17 марта 2021 года № 16-ОД

О внесении изменений в приложения к приказу управления финансов администрации МО МР «Сыктывдинский»

от 09.12.2019 № 179-ОД «Об утверждении форм представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения и порядок их оформления»

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложения к приказу управления финансов администрации МО МР «Сыктывдинский» от 09.12.2019 № 179-ОД «Об утверждении форм представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения и порядок их оформления» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.2. Приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.3. Приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3;

1.4. Приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 4.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего сектором финансового контроля Тарасову И.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления финансов Г.А. Щербакова

Приложение № 1

к приказу управления финансов

от 17 марта 2021 г. № 16-ОД

**Порядок**

**оформления представлений, предписаний, уведомлений о применении**

**бюджетных мер принуждения**

Настоящий порядок разработан во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований» (далее – Стандарт № 1095) и устанавливает порядок оформления представлений, предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения в управлении финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» (далее – орган контроля, управление финансов).

В соответствии со Стандартом № 1095 на основании решения руководителя (заместителя руководителя) органа контроля, принятого по результатам рассмотрения акта проверки (ревизии), а также иных материалов проверки (ревизии), результатов повторной проверки (ревизии), о наличии оснований для направления представления и (или) предписания объекту контроля и (или) о наличии оснований для направления информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы должностные лица органа контроля, ответственные за проведение контрольного мероприятия, при отсутствии оснований для назначения повторной проверки (ревизии) обеспечивают подготовку и направление:

- представления и (или) предписания объекту контроля;

- информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные муниципальные органы.

Представление должно содержать:

- объект контроля, тема проверки (ревизии), проверенный период;

- основания проведения проверки (ревизии), реквизиты акта проверки (ревизии);

- информация о выявленных нарушениях - нарушениях, по которым принято решение о направлении представления, в том числе информация о суммах средств, использованных с этими нарушениями;

- требование об устранении нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

- требование о принятии мер по устранению причин и условий нарушения в случае невозможности его устранения.

- положение о представлении объектом контроля информации о результатах исполнения представления с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение;

- срок рассмотрения требования о принятии мер по устранению причин и условий нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

Орган контроля направляет объекту контроля представление не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о его направлении.

При наличии возможности определения суммы причиненного ущерба бюджету муниципального образования орган контроля направляет объекту контроля предписание:

- одновременно с представлением в случае невозможности устранения нарушения;

- в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока исполнения представления в случае неустранения нарушения либо частичного неустранения нарушения в установленный в представлении срок.

Предписание должно содержать:

- объект контроля, тема проверки (ревизии), проверенный период;

- реквизиты представления, содержащего информацию о нарушении, влекущем причинение ущерба бюджету муниципального образования, и информация об этом нарушении;

- сумма ущерба, причиненного бюджету муниципального образования (без учета объемов средств, перечисленных в возмещение указанного ущерба до направления предписания);

- требование о принятии объектом контроля мер по возмещению причиненного ущерба бюджету муниципального образования, в том числе мер, предусматривающих направление объектом контроля, являющимся муниципальным органом или муниципальным учреждением, требований о возврате средств к юридическим или физическим лицам, необоснованно их получившим, и (или) виновным должностным лицам и осуществление претензионно-исковой работы;

- положение о представлении объектом контроля информации о результатах исполнения предписания с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, и сроки направления объектом контроля указанных информации и материалов органу контроля.

Контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний осуществляется должностными лицами органа контроля, ответственными за проведение контрольного мероприятия, по результатам которого принято решение о направлении представления (предписания), на основании информации, поступающей от объекта контроля в соответствии с представлением (предписанием).

Представление считается исполненным в случае, когда представленные объектом контроля документы, материалы и информация подтверждают устранение нарушения и (или) принятие указанных в представлении мер по устранению причин и условий нарушения, а также в случае наличия указанной информации в муниципальных информационных системах.

Указанные в предписании требования о возмещении ущерба, причиненного бюджету муниципального образования, считаются исполненными объектом контроля после зачисления в полном объеме средств возмещения ущерба в бюджет муниципального образования.

Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК), на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

Уведомление о применении бюджетных мер принуждения должно содержать:

- объект контроля, тема проверки (ревизии), проверенный период;

- объем средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход бюджета муниципального образования до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения);

- сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных [главой 30](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF0C1304D3076CE90B85AB44D1A605AC0006C819794B1B6A8FC975D415886EA3BE15C5A58D98DwCB1M) БК.

В случае неустранения бюджетного нарушения, предусмотренного [главой 30](consultantplus://offline/ref=B94AD45A1F7C2ED13CC0A0E080E7F5143387F7410687F4EBD5FC8878E1D1F7C8CBA32D8E540392331B73112909CE814143351A47F8CD17I5M) БК и указанного в представлении, сектор финансового контроля управления финансов (далее – сектор финансового контроля) направляет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения в бюджетный отдел управления финансов (далее – бюджетный отдел), а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия).

По запросу бюджетного отдела об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, сектор финансового контроля вправе направить в бюджетный отдел уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее уточненные сведения, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения запроса.

Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных [главой 30](consultantplus://offline/ref=662E0642676C35926F5E574566D68850F69DCCCA49D17CF73E1C9CB4B0CC9D1D87479A97C6431871A5A79806595A6557FCF570AD46E2A9Q2J) БК, подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения бюджетным отделом уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

В соответствии с пунктами 3, 7 статьи 306.2 БК применение к участнику бюджетного процесса бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения, а также не освобождает от мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

на бланке управления финансов Приложение № 2

к приказу управления финансов

от 17 марта 2021г. № 16-ОД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель объекта контроля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта контроля)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

Управлением финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» на основании приказа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. № \_\_\_\_, в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проверка (ревизия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного мероприятия) (тема контрольного мероприятия)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование объекта контроля)

По результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверки (ревизии) составлен акт

(вид контрольного мероприятия)

контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(реквизиты акта контрольного мероприятия) (проверенный период)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие нарушения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются факты нарушений, конкретные статьи законов и (или) пунктов иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Коми или муниципального образования, требования которых нарушены

Управление финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ТРЕБУЕТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

устранить нарушения и принять меры по устранению причин

и условий их совершения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принять меры по устранению причин и условий нарушения в случае

невозможности его устранения

О результатах исполнения настоящего представления с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, следует проинформировать управление финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_.

Начальник управления финансов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

на бланке управления финансов Приложение № 3

к приказу управления финансов

от 17 марта 2021г. № 16-ОД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель объекта контроля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта контроля)

**ПРЕДПИСАНИЕ**

Управлением финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» на основании приказа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. № \_\_\_\_, в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проверка (ревизия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного мероприятия) (тема контрольного мероприятия)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(проверяемый период) (наименование объекта контроля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты представления, содержащего информацию о нарушении,

влекущем причинение ущерба муниципальному образованию,

и информация об этом нарушении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сумма ущерба, причиненного муниципальному образованию

(без учета объемов средств, перечисленных в возмещение указанного ущерба до направления предписания)

Управление финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРЕДПИСЫВАЕТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются требования о принятии объектом контроля мер по возмещению причиненного ущерба муниципальному образованию, в том числе мер, предусматривающих направление объектом контроля, являющихся муниципальным органом или муниципальным учреждением, требований о возврате средств к юридическим или физическим лицам, необоснованно их получившим, и (или) виновным должностным лицам и осуществление претензионно-исковой работы

О результатах исполнения настоящего предписания с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, следует проинформировать управление финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ (или не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты получения предписания).

# 

Начальник управления финансов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

на бланке внутреннего документа Приложение № 4

к приказу управления финансов

от 17 марта 2021г. № 16-ОД

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о применении бюджетных мер принуждения**

В соответствии со статьями 269.2, 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации настоящее уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется сектором финансового контроля в бюджетный отдел для исполнения.

На основании приказа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_ проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверка (ревизия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид контрольного мероприятия) (тема контрольного мероприятия)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(проверенный период) (наименование объекта контроля)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие нарушения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются выявленные бюджетные нарушения, предусмотренные главой 30 БК

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается объем средств, использованных с выявленными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этим бюджетными нарушениями и возмещенных в доход бюджета

муниципального образования до направления уведомления о применении

бюджетных мер принуждения)

Заведующий сектором

финансового контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)