****

**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

# ШУÖМ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 12 декабря 2023 года № 12/1945

О внесении изменений в постановление

администрации муниципального района

 «Сыктывдинский» Республики Коми

от 27 февраля 2023 года № 2/232

«Об утверждении Комплексного

 плана мероприятий по реализации

муниципальной программы муниципального

района «Сыктывдинский» Республики Коми

«Создание условий для развития

 социальной сферы» на 2023 год»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми от 16 июня 2022 года № 6/683 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми на 2023-2025 годы», постановлением администрации муниципального района «Сыктывдинский» от 12 августа 2022 года № 8/1041 «Об утверждении муниципальной программы муниципального района «Сыктывдинский» «Создание условий для развития социальной сферы»,администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Комплексный план мероприятий по реализации муниципальной программы муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми «Создание условий для развития социальной сферы» на 2023 год», утвержденный постановлением администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми от 27 февраля 2023 года № 2/232, изменения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Сыктывдинский» Е.Б. Боброва

Приложение

 к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

 от декабря 2023 года № 12/

Изменения в Комплексный план мероприятий по реализации муниципальной программы муниципального района «Сыктывдинский»
Республики Коми «Создание условий для развития социальной сферы» на 2023 год»

1. В столбце «Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ (Ф.И.О., должность)» слова «Носов В.Ю.» заменить словами «Боброва Е.Б.»
2. Число «250» столбца 5 подпрограммы 1 заменить на число «240».
3. Число «180» столбца 5 подпрограммы 1 заменить на число «220».

4. Строку 1.1.2. и 1.2.2. основного мероприятия подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основное мероприятие 1.1.2.** | **Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по содействию занятости населения** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Обеспечение финансовой поддержки населения и рост доходов населения | 01.01.2023 | 30.06.2023 | 1274,0 |  |  | 1274,0 | Х | Х |  |  |
| »;« |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Основное мероприятие 1.2.2.** | **Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связям с общественностью | Защита трудовых прав несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 летСоздание рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 389,4 |  |  | 389,4 | Х | Х | Х | Х |
|  | **Итого****по подпрограмме 1** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **1663,4** |  |  | **1663,4** |  |  |  |  |

»

5. Строку 2.2.1 и 2.2.2. основного мероприятия подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«

| Основное мероприятие 2.2.1 | Финансовая поддержка СО НКО на конкурсной основе для реализации проектов, для укрепления материально-технической базы, для реализации проводимых мероприятий и осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Финансовое обеспечение реализованных СО НКО социальных проектов | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 271,1 | 0 | 71,1 | 200,0 | Х | Х | Х | Х |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

»;

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основное мероприятие2.2.2.** | **Участие СО НКО,** **в том числе ТОС** **в мероприятиях** **по привлечению средств** **на реализацию социальных проектов, имущественная** **и информационная поддержка СО НКО для реализации проводимых мероприятий** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связям с общественностью | Увеличение количества СО НКО, в том числе ТОСов, получивших финансовую, имущественную, информационную поддержку на реализацию социальных проектов | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |

»;

6. Строку «Итого по подпрограмме 2» изложить в следующей редакции:

«

|  | **Итого** **по подпрограмме 2** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **271,1** | **0** | **71,1** | **200,0** |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

»;

7. Строки подпрограммы 4 и подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие4.1.2.1. | Реализация Народного проекта по приоритетному направлению «доступная среда» в муниципальном учреждении сферы культуры (выполнение ремонтных работ в МАУ «Сыктывдинский районный Дом культуры») | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление капитального строительства, управление культуры | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы культуры, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 2 объектов в год | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие4.1.2.2. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением культуры и подрядной организацией на выполнение ремонтных работ в МБУ «Дом народных ремесел «Зарань» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление капитального строительства, управление культуры | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы культуры, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 2 объектов в год | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 50* | Заключены договора на приобретение инвентаря для членов команды и иных товаров | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, совет ветеранов | Х | 01.04.2023 | 31.05.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Х |  |  |
| *Основное мероприятие 4.3.1.* | Проведение конкурсов, фестивалей, квестов, спортивных мероприятий и мероприятий по адаптивному туризму для граждан с инвалидностью | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, совет ветеранов, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Социализация граждан с инвалидностью в обществе, раскрытие творческого потенциала | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 74,4 | 0 | 0 | 74,4 | Х | Х | Х | Х |
| *Мероприятие 4.3.1.1.* | Проведение творческого фестиваля среди людей с инвалидностью «Зажги звезду народную» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, общество инвалидов, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | количество проведенных конкурсов, фестивалей, квестов с гражданами с инвалидностью не менее 1 фестиваля в год; | 01.10.2023 | 31.12.2023 | 74,4 | 0 | 0 | 74,4 |  |  |  | Х |
|  | **Итоги****по программе 4** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **84,4** | **0** | **0** | **84,4** |  |  |  |  |
| Основное мероприятие5.1.1. | Проведение спортивного праздника среди ветеранов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, Совет ветеранов | Ежегодное участие не менее 90 граждан пожилого возраста в спортивном празднике | 01.10.2023 | 30.11.2023 | 70,0 | 0 | 0 | 70,0 |  |  |  | Х |
| Мероприятие5.1.1.1. | Заключение договоров на предоставление площадки для проведения спортивного праздника, приобретение призов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, Совет ветеранов | Увеличение количества лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых и спортивных мероприятиях до 2000 человек в год | 01.09.2023 | 01.10.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | Х | Х |
| Мероприятие5.1.1.2. | Проведение спортивного праздника | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Ежегодное участие не менее 90 граждан пожилого возраста в спортивном празднике среди ветеранов | 01.10.2023 | 30.11.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 54* | Организовано заключение договора на аренду помещений, договоров на поставку товаров и услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Ежегодное участие не менее 90 граждан пожилого возраста в спортивном празднике среди ветеранов | 01.09.2023 | 01.10.2023 | 70,0 | 0 | 0 | 70,0 |  |  | Х |  |
| Мероприятие5.1.2.1. | Организация заседаний организационного комитета «Забота» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, Совет ветеранов, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Ежегодное участие граждан пожилого возраста в районном форуме «Забота» не менее 90 человек | 01.07.2023 | 10.10.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | Х | Х |
| Мероприятие5.1.2.3. | Проведение районного форума «Забота» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, Совет ветеранов, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Ежегодное участие граждан пожилого возраста в районном форуме «Забота» не менее 90 человек | 01.10.2023 | 31.10.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  | Х |
| **Основное мероприятие 5.2.1.** | Организация чествования ветеранов ВОВ с 90- и 95-летними юбилеями | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Проведение мероприятий по вручению персональных поздравлений для ветеранов ВОВ в честь с 90- и 95-летними юбилейными днями рождения | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 6,1 | 0 | 0 | 6,1 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие5.2.1.1. | Приобретение памятных подарков и цветов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Численность ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея не менее 10 чел. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 6,1 | 0 | 0 | 6,1 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 59* | Организовано приобретение цветов по авансовым отчетам | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | Х | 01.02.2023 | 31.12.2023 | 6,1 | 0 | 0 | 6,1 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие 5.2.3.** | **Организация работы волонтерского движения «серебряные волонтеры»** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | совет ветеранов, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связям с общественностью | Вовлечение граждан старшего поколения в социально-значимую активную деятельность | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 5.2.3.1. | Вовлечение граждан пожилого возраста в социально-значимую активную деятельность, участие в акциях по оказанию гуманитарной помощи, культурном досуге, спортивных мероприятиях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, управление образования, Совет ветеранов | Увеличение численности «серебряных волонтеров», занятых социально-значимой деятельностью ежегодно до 8% | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 63* | Участие «серебряных волонтеров» в реализации клубных направлений различной деятельности | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, управление образования, Совет ветеранов | Х | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 5.2.3.2. | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, управление образования, Совет ветеранов, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связям с общественностью | Наличие размещенной информации на официальном сайте, социальных сетях | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 64* | Размещение информации на официальных сайтах о мероприятиях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Боброва Е.Б. | управление культуры, управление образования, Совет ветеранов, отдел по работе с Советом, сельскими поселениями и связями с общественностью | X | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | X | X | X | X |
|  | **Итого****по подпрограмме 5** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **136,1** | **0** | **0** | **136,1** |  |  |  |  |

»;

8. Число «15» столбца 5 «Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, ВЦП, мероприятия 5.2.1.1 заменить на число «10».

9. Строку «Итого по муниципальной программе «Создание условий для развития социальной сферы» изложить в следующей редакции:

«

| № | Наименование основного мероприятия, ВЦП, мероприятия, контрольного события программы | Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ (Ф.И.О., должность) | Ответственное структурное подразделение ОМСУ | Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, ВЦП, мероприятия[[1]](#footnote-1) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год, тыс. руб. | График реализации на очередной финансовый год, квартал |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего: | в том числе за счет средств: |
| Федерального бюджета | Республиканского бюджета  | Местного бюджета | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |
|  | **Итого по муниципальной программе «Создание условий для развития социальной сферы»** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **2 155,00** | **0** | **71,1** | **2 083,90** |  |  |  |  |

».

1. [↑](#footnote-ref-1)