|  |
| --- |
|  |
| Постановление администрации муниципального района "Сыктывдинский" от 22.06.2022 N 6/730(ред. от 31.01.2025)"Об утверждении муниципальной программы муниципального района "Сыктывдинский" Республики Коми "Муниципальная кадровая политика и профессиональное развитие муниципальных служащих" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 21.05.2025  |

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ"

РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2022 г. N 6/730

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ" РЕСПУБЛИКИ КОМИ

"МУНИЦИПАЛЬНАЯ КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 11.10.2023 [N 10/1561](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=226334&date=21.05.2025&dst=100005&field=134), от 29.12.2023 [N 12/2076](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=230384&date=21.05.2025&dst=100005&field=134), от 19.01.2024 [N 1/41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=230788&date=21.05.2025&dst=100005&field=134),от 28.12.2024 [N 12/1852](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=244433&date=21.05.2025&dst=100005&field=134), от 31.01.2025 [N 1/79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100005&field=134)) |  |

Руководствуясь [статьей 179](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=503620&date=21.05.2025&dst=103280&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=202330&date=21.05.2025) администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 30 марта 2018 года N 3/263 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ в МО МР "Сыктывдинский", администрация муниципального района "Сыктывдинский" Республики Коми постановляет:

1. Утвердить муниципальную [программу](#P41) муниципального района "Сыктывдинский" Республики Коми "Муниципальная кадровая политика и профессиональное развитие муниципальных служащих" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=190997&date=21.05.2025) администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 26 сентября 2019 года N 9/1187 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" "Развитие муниципального управления";

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=181342&date=21.05.2025) администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 6 декабря 2019 года N 12/1610 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 26 сентября 2019 года N 9/1187 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" "Развитие муниципального управления";

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=179399&date=21.05.2025) администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 30 июня 2020 года N 6/818 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 26 сентября 2019 года N 9/1187 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" "Развитие муниципального управления";

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=190547&date=21.05.2025) администрации муниципального района Республики Коми от 29 декабря 2020 года N 12/1801 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 26 сентября 2019 года N 9/1187 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" "Развитие муниципального управления".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

И.о. руководителя администрации

муниципального района

"Сыктывдинский"

П.КАРИН

Приложение

к Постановлению

администрации муниципального района

"Сыктывдинский"

от 22 июня 2022 г. N 6/730

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ" РЕСПУБЛИКИ КОМИ

"МУНИЦИПАЛЬНАЯ КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 11.10.2023 [N 10/1561](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=226334&date=21.05.2025&dst=100005&field=134), от 29.12.2023 [N 12/2076](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=230384&date=21.05.2025&dst=100011&field=134), от 19.01.2024 [N 1/41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=230788&date=21.05.2025&dst=100011&field=134),от 28.12.2024 [N 12/1852](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=244433&date=21.05.2025&dst=100011&field=134), от 31.01.2025 [N 1/79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100011&field=134)) |  |

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального района

"Сыктывдинский" Республики Коми "Муниципальная

кадровая политика и профессиональное развитие

муниципальных служащих"

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Начальник управления организационной и кадровой работы администрации муниципального района "Сыктывдинский" |
| Соисполнители программы | Руководители структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский", руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица, муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" |
| Подпрограммы муниципальной программы | Программа не имеет подпрограмм. Основные направления программы соответствуют ее задачам |
| Программно-целевые инструменты программы | отсутствуют |
| Цель программы | Совершенствование системы развития и эффективного использования кадрового потенциала органов местного самоуправления |
| Задачи программы | 1. Повышение уровня профессионального развития специалистов администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе обеспечение непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.2. Совершенствование оценки муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский".3. Совершенствование процедур подбора квалифицированных кадров органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский".4. Совершенствование и развитие института наставничества.5. Внедрение и использование современных информационных технологий в деятельности кадровых служб органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| Целевые индикаторы и показатели программы | 1. Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", в %.2. Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", в %;3. Использование новых форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (разработка новых тестов, формы интервьюирования, кейс-заданий), да/нет.4. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде, в %.5. Доля принятых нормативных правовых актов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Коми, регулирующих вопросы муниципальной службы, от количества нормативных правовых актов, которые необходимо разработать в отчетном периоде, %;6. Доля муниципальных служащих, принявших участие в анкетировании по вопросам удовлетворенности кадровыми процессами, %.7. Доля лиц, назначенных в отчетном году на управленческие должности из резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на управленческие должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский", %.8. Доля лиц, назначенных в отчетном году на должности из резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" %.9. Доля муниципальных служащих, назначенных на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде, в %.10. Увеличение доли муниципальных служащих, которым в связи с назначением на иную должность муниципальной службы назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, назначенных в течение отчетного периода на иную должность муниципальной службы, в %.11. Использование программного продукта по управлению кадрами, в том числе для анализа и подготовки отчетной информации да/нет |
| Этапы и сроки реализации программы | Сроки реализации программы - 2023 - 2027 годы |
| Региональные проекты (проекты), реализуемые в рамках программы | Региональных проектов (проектов), реализуемых в рамках программы, не осуществляется.Программа принята, в том числе и для реализации положений Региональной программы "Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления в Республике Коми (2018 - 2027 годы)", утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2018 г. N 67 |
| Объемы бюджетных ассигнований программы | Общий объем финансирования программы на 2023 - 2027 годы предусматривается в размере 593,2 тыс. рублей, в том числе:за счет средств федерального бюджета - 0 тыс. рублей.за счет средств бюджета Республики Коми - 0 тыс. рублей;за счет средств местного бюджета - 593,2 тыс. рублей;Прогнозный объем финансирования программы по годам составляет:за счет средств федерального бюджета2023 год - 0 тыс. рублей;2024 год - 0 тыс. рублей;2025 год - 0 тыс. рублей;2026 год - 0 тыс. рублей;2027 год - 0 тыс. рублей.за счет средств бюджета Республики Коми:2023 год - 0 тыс. рублей;2024 год - 0 тыс. рублей;2025 год - 0 тыс. рублей;2026 год - 0 тыс. рублей;2027 год - 0 тыс. рублей.за счет средств местного бюджета:2023 год - 179,9 тыс. рублей;2024 год - 142,1 тыс. рублей;2025 год - 135,6 тыс. рублей;2026 год - 135,6 тыс. рублей;2027 год - 0,0 тыс. рублей |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100011&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский" от 31.01.2025 N 1/79) |
| Объемы финансирования региональных проектов (проектов), реализуемых в рамках подпрограммы | Финансирование региональных проектов (проектов), реализуемых в рамках подпрограммы, не осуществляется |
| Ожидаемые результаты реализации Программы к 2027 году | 1. Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 23%;2. Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 8%;3. Использование новых форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (разработка новых тестов, формы интервьюирования, кейс-заданий) (да);4. Увеличение доли муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде до 100%;5. Увеличение доли принятых нормативных правовых актов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Коми, регулирующих вопросы муниципальной службы, от количества нормативных правовых актов, которые необходимо разработать, 100%;6. Увеличение доли муниципальных служащих, принявших участие в анкетировании по вопросам удовлетворенности кадровыми процессами, 60%;7. Увеличение доли лиц, назначенных в отчетном году на должности из резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" до 3%;8. Увеличение доли муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде, до 6%.9. Увеличение доли лиц, назначенных в отчетном году на управленческие должности из резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на управленческие должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" до 15%;10. Увеличение доли муниципальных служащих, которым в связи с назначением на иную должность муниципальной службы назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, назначенных в течение отчетного периода на иную должность муниципальной службы до 2%.11. Использование программного продукта по управлению кадрами, в том числе для анализа и подготовки отчетной информации (да) |

Приоритеты, цели, задачи муниципальной программы

в соответствующей сфере социально-экономического развития

муниципального района "Сыктывдинский"

[Стратегией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=214833&date=21.05.2025&dst=100011&field=134) социально-экономического развития муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" на период до 2035 года", утвержденной решением Совета муниципального района "Сыктывдинский" от 2 сентября 2020 г. N 53/9-1, определено, что одним из направлений социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" и ожидаемых результатов от реализации Стратегии является:

ориентация кадровой политики в муниципальном районе на максимальное обеспечение потребности организаций в квалифицированных кадрах с учетом приоритетов и перспектив развития экономики;

развитие профессиональной и управленческой компетентности руководителей и специалистов организаций и иных хозяйствующих субъектов в муниципальном районе.

Региональной [программой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=193965&date=21.05.2025&dst=100011&field=134) "Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления в Республике Коми (2018 - 2027 годы)", утвержденной постановление Правительства Республики Коми от 2 февраля 2018 года N 67, определено, что в целях достижения соответствия профессионализма и компетенции работников органов местного самоуправления в Республике Коми предъявляемым высоким требованиям необходимо решение следующих задач:

1) совершенствование управления кадровым составом органов местного самоуправления муниципальной службы в Республике Коми;

2) совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих в Республике Коми, повышение их профессионализма и компетентности;

3) повышение престижа муниципальной службы в Республике Коми.

Главной целью Программы является Совершенствование системы развития и эффективного использования кадрового потенциала органов местного самоуправления".

Для достижения поставленной цели Программы будут обеспечиваться путем решения следующих задач:

- повышение уровня профессионального развития специалистов администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе обеспечение непрерывного профессионального развития муниципальных служащих;

- совершенствование оценки муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";

- совершенствование процедур подбора квалифицированных кадров органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";

- совершенствование и развитие института наставничества;

- внедрение и использование современных информационных технологий в деятельности кадровых служб органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский".

Реализация запланированного Программой комплекса мероприятий позволит обеспечить:

- увеличение количества специалистов, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий, в отчетном периоде за счет средств местного бюджета, от общей численности специалистов муниципального района;

- увеличение количества муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

- увеличение количества проектов нормативных правовых актов муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы в отчетном периоде;

- увеличение количества муниципальных служащих, назначенных в отчетном году на управленческие должности, должности муниципальной службы из резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский", кадрового резерва администрации от общей численности лиц, включенных в резерв кадров муниципального района "Сыктывдинский".

- увеличение количества муниципальных служащих, назначенных на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде.

Реализация Программы позволит сформировать эффективные механизмы функционирования системы муниципального управления, ориентированные на достижение высоких результатов с наименьшими затратами.

Выполнению поставленных задач могут помешать риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющиеся в районе социально-экономические проблемы.

Основными рисками при реализации Программы являются:

риск неэффективности организации и управления процессом реализации программных мероприятий;

риск, связанный с неэффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы и входящих в нее подпрограмм;

экономические риски, которые могут привести к снижению объема привлекаемых средств.

С целью минимизации влияния рисков на достижение цели и запланированных результатов ответственным исполнителем в процессе реализации Программы возможно принятие следующих общих мер:

мониторинг реализации Программы, позволяющий отслеживать выполнение запланированных мероприятий и достижение промежуточных показателей (индикаторов) Программы;

принятие решений, направленных на достижение эффективного взаимодействия исполнителей и соисполнителей Программы, а также осуществление контроля качества ее выполнения;

оперативное реагирование на изменение факторов внешней и внутренней среды и внесение соответствующих корректировок в Программу.

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется ответственным исполнителем Программы в процессе мониторинга реализации Программы и оценки ее эффективности и результативности.

Оценка эффективности и результативности программы проводится ответственным исполнителем муниципальной программы в соответствии Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального района "Сыктывдинский", утвержденным постановлением администрации МО МР "Сыктывдинский".

Приложение

к программе муниципальной программе

муниципального района

"Сыктывдинский" Республики Коми

"Муниципальная кадровая политика

и профессиональное развитие

муниципальных служащих"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 29.12.2023 [N 12/2076](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=230384&date=21.05.2025&dst=100014&field=134), от 19.01.2024 [N 1/41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=230788&date=21.05.2025&dst=100036&field=134), от 28.12.2024 [N 12/1852](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=244433&date=21.05.2025&dst=100036&field=134),от 31.01.2025 [N 1/79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100038&field=134)) |  |

Таблица N 1

Перечень

и характеристики основных мероприятий муниципальной

программы и ведомственных целевых программ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель ВЦП, основного мероприятия | Срок начала реализации | Срок окончания реализации | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) за отчетный год | Основные направления реализации основного мероприятия, раскрывающие его содержание | Связь с показателями муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа "Муниципальная кадровая политика и профессиональное развитие муниципальных служащих" |
| Цель программы: Совершенствование системы развития и эффективного использования кадрового потенциала органов местного самоуправления" |
| Задача 1: Повышение уровня профессионального развития специалистов администрации муниципального района "Сыктывдинский", обеспечение непрерывного профессионального развития муниципальных служащих |
| 1.1 | Организация обучения специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 23%Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 8% | Направление на обучение специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский".Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 1.2 | Проведение мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих (семинаров, тренингов, мастер-классов, конференций, круглых столов, внутреннего обучения, в том числе в целях оперативного ознакомления муниципальных служащих с текущими изменениями законодательства или получения умений, необходимых для решения практических задач) | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 23%Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 8% | Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, конференций, круглых столов, внутреннего обучения | Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский".Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 1.3 | Организация индивидуального планирования профессионального развития специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;начальник управление организационной и кадровой работы, муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 2023 | 2027 | Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 23%.Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 8% | Предоставление информации о потребности в обучении специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский;Направление специалистов на обучение в зависимости от конкретных потребностей | Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский".Количество специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 1.4. | Организация предоставления специалистами органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" отчетов о профессиональной служебной деятельности | Руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";Руководители, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 2023 | 2027 | Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" 23%.Увеличение доли специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" до 8% | Предоставление специалистами органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" отчетов о профессиональной служебной деятельности | Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| Задача 2: Совершенствование оценки муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 2.1 | Организация применения различных форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств граждан, поступающих на муниципальную службу, муниципальных служащих | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Использование новых форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (разработка новых тестов, формы интервьюирования, кейс-заданий) (да) | Применение современных форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (тестирование, анкетирование, интервьюирование применение кейс-заданий и т.д.) | Использование новых форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (разработка новых тестов, формы интервьюирования, кейс-заданий) |
| 2.2 | Организация аттестации специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли муниципальных служащих, прошли аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде, 100% | Проведение аттестации специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде составляет 100% |
| Задача 3: Совершенствование процедуры подбора квалифицированных кадров органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 3.1 | Разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Коми | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли принятых нормативных правовых актов и находятся в актуальном состоянии все нормативные акты по вопросам муниципальной службы, предусмотренные законодательством, 100% | Разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | Доля принятых нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, от количества нормативных правовых актов, которые необходимо разработать |
| 3.2 | Организация проведения конкурсов на замещение вакантной должности, формирования и использования резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли лиц, назначенных в отчетном году на должности из резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" до 3% | Проведение заседаний комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Доля лиц, назначенных в отчетном году на должности из резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" |
| 3.3. | Организация формирования и использования резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 2023 | 2027 | Увеличение доли лиц, назначенных в отчетном году на управленческие должности из резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на управленческие должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" до 15% | Проведение заседаний комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Доля лиц, назначенных в отчетном году на управленческие должности из резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на управленческие должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" |
| 3.4. | Организация работы по вовлечению в процесс анкетирования руководителей структурных подразделений администрации муниципальных служащих администрации кадровыми процессами, проводимого Управлением государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми | Начальник управления организационной и кадровой работы, руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;муниципальные служащие администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 2023 | 2027 | Увеличение доли муниципальных служащих, принявших участие в анкетировании по вопросам удовлетворенности кадровыми процессами до 60% | Участие в анкетировании | Доля муниципальных служащих, принявших участие в анкетировании по вопросам удовлетворенности кадровыми процессами |
| Задача 4: Совершенствование и развитие института наставничества |
| 4.1. | Подготовка проектов правовых актов о назначении наставника | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде, до 6% | Осуществление подбора наставников;подготовка проектов нормативных правовых актов, сопровождающих процесс наставничества;обеспечение систематического рассмотрения вопросов организации наставничества в администрации муниципального района "Сыктывдинский", в ее отраслевых (функциональных) органов, имеющих статус отдельного юридического лица | Доля муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде |
| 4.2 | Развитие института наставничества, используя всевозможный инструментарий (разработка методических рекомендаций (памяток) по осуществлению наставничества, разработанные на основе регионального и федерального законодательства, успешный опыт осуществления наставничества в других муниципальных образованиях | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде, до 6%Наличие методических рекомендаций (памяток) по осуществлению наставничества | Разработка методических рекомендаций (памяток) по осуществлению наставничества, проведение обучающих семинаров | Доля муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде |
| 4.3 | Внедрение института наставничества в отношение муниципальных служащих, которым в связи с назначением на иную должность муниципальной службы назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, назначенных в течение отчетного периода на иную должность муниципальной службы | Начальник управления организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 2023 | 2027 | Увеличение доли муниципальных служащих, которым в связи с назначением на иную должность муниципальной службы назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, назначенных в течение отчетного периода на иную должность муниципальной службы до 2% | Разработка проекта постановления администрации о внесении дополнений в Положение о наставничестве | Доля муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде |
| Задача 5: Внедрение и использование современных информационных технологий на муниципальной службе в деятельности кадровых служб органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 5.1 | Организация внедрения современных форм ведения кадрового делопроизводства | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Использование программного продукта по управлению кадрами, в том числе для анализа и подготовки отчетной информации | Использование программного продукта по управлению кадрами | Использование программного продукта по управлению кадрами, в том числе для анализа и подготовки отчетной информации |
| 5.2 | Организация работы по повышению квалификации работников администрации по работе с кадрами. Внедрение в практику работы с кадрами функции кадрового планирования | Начальник управления организационной и кадровой работы | 2023 | 2027 | Увеличение доли работников администрации по работе с кадрами, прошедших курсы повышения квалификации | Обучение на курсах повышения квалификации | Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |

Таблица N 2

Перечень

и сведения о целевых индикаторах

и показателях муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Направленность | Принадлежность [<\*>](#P576) | Значения индикатора (показателя) | Ответственное структурное подразделение ОМСУ |
| 2020 год факт | 2021 год факт | 2022 год оценка | 2023 год план | 2024 год план | 2025 год план | 2026 год план | 2027 год план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Муниципальная программа "Муниципальная кадровая политика и профессиональное развитие муниципальных служащих" |
| Цель программы: Совершенствование системы развития и эффективного использования кадрового потенциала органов местного самоуправления" |
| Задача 1: Повышение уровня профессионального развития специалистов администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе обеспечение непрерывного профессионального развития муниципальных служащих |
| 1.1 | Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский", прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | % |  | ИЦИМ | 18 | 19 | 22 | 22 | 22 | 22 | 23 | 23 | Управление организационной и кадровой работы |
| 1.2 | Доля специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий, по отношению к общему числу обученных специалистов органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" | % |  | ИЦИМ | 2 | 2 | 2 | 5 | 7 | 7 | 8 | 8 | Управление организационной и кадровой работы |
| Задача 2: Совершенствование оценки муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 2.1 | Использование новых форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (разработка новых тестов, формы интервьюирования, кейс-заданий) | % |  | ИЦИМ | да | да | да | да | да | да | да | да | Управление организационной и кадровой работы |
| 2.2. | Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде | % |  | ИЦ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление организационной и кадровой работы |
| Задача 3: Совершенствование процедур подбора квалифицированных кадров органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 3.1. | Доля принятых нормативных правовых актов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Коми, регулирующих вопросы муниципальной службы, от количества нормативных правовых актов, которые необходимо разработать | % |  | ИЦИМ | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление организационной и кадровой работы |
| 3.2. | Доля муниципальных служащих, принявших участие в анкетировании по вопросам удовлетворенности кадровыми процессами | % |  | ИЦИМ | - | - | - | 50 | 50 | 50 | 60 | 60 | Управление организационной и кадровой работы, руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.3. | Доля лиц, назначенных в отчетном году на управленческие должности из резерва управленческих кадров муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на управленческие должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" | % |  | ИЦИМ | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | Управление организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;Специалисты |
| 3.4. | Доля лиц, назначенных в отчетном году на должности из резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский", от общей численности лиц, назначенных на должности в администрации муниципального района "Сыктывдинский" | % |  | ИЦИМ | - | - | - | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | Управление организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;Специалисты |
| Задача 4. Совершенствование и развитие института наставничества |  |  |  |
| 4.1 | Доля муниципальных служащих, назначенных на должность муниципальной службы, которым назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, принятых на должность муниципальной службы в отчетном периоде | % |  | ИЦИМ | - | - | - | 3 | 5 | 5 | 6 | 6 | Управление организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица |
| 4.3 | Доли муниципальных служащих, которым в связи с назначением на иную должность муниципальной службы назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, назначенных в течение отчетного периода на иную должность муниципальной службы | % |  | ИМ | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 | Управление организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица |
| Задача 5. Внедрение и использование современных информационных технологий на муниципальной службе в деятельности кадровых служб органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" |
| 5.1 | Использование программного продукта по управлению кадрами, в том числе для анализа и подготовки отчетной информации | да/нет |  | ИЦИМ | да | да | да | да | да | да | да | да | Управление организационной и кадровой работы |

--------------------------------

<\*> ИЦ - целевой индикатор и показатель цели муниципальной программы;

ИМ - целевой индикатор и показатель основного мероприятия и (или) мероприятия.

Таблица N 3

Информация

по финансовому обеспечению муниципальной программы за счет

средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский"

(с учетом средств межбюджетных трансфертов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы, тыс. рублей |
| всего (с нарастающим итогом с начала реализации программы) | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |
| Муниципальная программа | "Муниципальная кадровая политика и профессиональное развитие муниципальных служащих" | Начальник управления организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 593,2 | 179,9 | 142,1 | 135,6 | 135,6 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100039&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Задача 1 | Повышение уровня профессионального развития специалистов администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе обеспечение непрерывного профессионального развития муниципальных служащих | Начальник управления организационной и кадровой работы;руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 330,3 | 169,9 | 57,8 | 51,3 | 51,3 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100051&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Основное мероприятие 1.1. | Организация обучения специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 330,3 | 169,9 | 57,8 | 51,3 | 51,3 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100063&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Мероприятие 1.1.1. | Направление на обучение специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы, руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица | 164,1 | 84,0 | 28,9 | 25,6 | 25,6 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100075&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Мероприятие 1.1.2. | Направление на обучение специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" с применением дистанционных и модульных технологий | Начальник управления организационной и кадровой работы, руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский";руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица | 166,2 | 85,9 | 28,9 | 25,7 | 25,7 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100087&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Основное мероприятие 1.2. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих (семинаров, тренингов, мастер-классов, конференций, круглых столов, внутреннего обучения, в том числе в целях оперативного ознакомления муниципальных служащих с текущими изменениями законодательства или получения умений, необходимых для решения практических задач) | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.2.1. | Информирование муниципальных служащих о текущими изменениях законодательства по вопросам прохождения муниципальной службы | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.2.2. | Проведение обучающих семинаров, тренингов, мастер-классов, конференций, круглых столов, внутреннего обучения | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.3 | Организация индивидуального планирования профессионального развития специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица; муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.3.1 | Подготовка памятки по разработке индивидуальных планов профессионального развития | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.3.2 | Информирование специалистов, руководителей структурных подразделений о возможности прохождения обучения, повышения квалификации по направлениям деятельности структурного подразделения (перечень курсов, предложений о курсах повышения квалификации) | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.3.3 | Подготовка индивидуальных планов профессионального развития | Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица;муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.4 | Организация предоставления специалистами органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" отчетов о профессиональной служебной деятельности | Начальник управления организационной и кадровой работы; руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица; муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.4.1 | Анализ и уточнение данных о выполненных мероприятиях, предоставлений копий удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации | Руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица; муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.4.2 | Предоставление в управление организационной и кадровой работы специалистами органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" отчетов о профессиональной служебной деятельности | Руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица; муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задача 2 | Совершенствование оценки муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы; руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица; муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.1 | Организация применения различных форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств граждан, поступающих на муниципальную службу, муниципальных служащих | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.1.1. | Организация работы по разработке новых форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (разработка новых тестов, формы интервьюирования, кейс-заданий) | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.1.2. | Применение современных форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств (тестирование, анкетирование, интервьюирование применение кейс-заданий и т.д.) | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.2 | Организация аттестации специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2.1. | Подготовка Положения об аттестации специалистов, его актуализация с учетом методических рекомендаций, утвержденным приказом Администрации Главы Республики Коми, согласно которому оцениваются профессиональные и личностные качества муниципального служащего | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2.2. | Организация работы аттестационной комиссии | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задача 3. | Совершенствование процедуры подбора квалифицированных кадров органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.1. | Разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Коми | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.1.1 | Мониторинг и анализ принятых нормативных правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.1.2 | Подготовка проекта нормативного правового акта и его согласование | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.2. | Организация проведения конкурсов на замещение вакантной должности, формирования и использования резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.2.1. | Подготовка и размещение на сайте информации о проведении конкурса на замещение вакантной должности, включении в кадровый резерв | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.2.2. | Проведение заседаний комиссии по формированию и подготовке резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.3. | Организация формирования и использования резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.3.1. | Подготовка и размещение на сайте информации о формировании резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.3.2. | Проведение заседаний комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.4. | Организация работы по вовлечению в процесс анкетирования руководителей структурных подразделений администрации, муниципальных служащих администрации кадровыми процессами, проводимого Управлением государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми | Начальник управления организационной и кадровой работы, руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица; муниципальные служащие администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.4.1. | Информирование руководителей структурных подразделений администрации, муниципальных служащих администрации о проведении тестирования | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.4.2. | Организация участия в анкетировании руководителей структурных подразделений администрации, муниципальных служащих администрации | Начальник управления организационной и кадровой работы, руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задача 4 | Совершенствование и развитие института наставничества | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.1. | Подготовка проектов правовых актов о назначении наставника | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.1.1. | Формирование и актуализация базы наставников | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.1.2 | Разработка и утверждение проекта распоряжения о назначении наставника | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.2. | Развитие института наставничества, используя всевозможный инструментарий (разработка методических рекомендаций (памяток) по осуществлению наставничества, разработанные на основе регионального и федерального законодательства, успешный опыт осуществления наставничества в других муниципальных образованиях | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.2.1 | Подготовка проектов нормативных правовых актов, сопровождающих процесс наставничества | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.2.2 | Обеспечение систематического рассмотрения вопросов организации наставничества в администрации муниципального района "Сыктывдинский", в ее отраслевых (функциональных) органов, имеющих статус отдельного юридического лица | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.3. | Внедрение института наставничества в отношение муниципальных служащих, которым в связи с назначением на иную должность муниципальной службы назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, назначенных в течение отчетного периода на иную должность муниципальной службы | Управление организационной и кадровой работы; руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский"; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", имеющие статус отдельного юридического лица; муниципальные служащие, специалисты администрации муниципального района "Сыктывдинский", в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Сыктывдинский" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.3.1 | Разработка проекта постановления администрации о внесении изменений в Положение о наставничестве в администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский", в ее отраслевых (функциональных) органах, имеющих статус юридического лица | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.3.2 | Разработка и утверждение проекта распоряжения о назначении наставника | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задача 5 | Внедрение и использование современных информационных технологий на муниципальной службе в деятельности кадровых служб органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Начальник управления организационной и кадровой работы | 262,9 | 10,0 | 84,3 | 84,3 | 84,3 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100099&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Основное мероприятие 5.1 | Организация внедрения современных форм ведения кадрового делопроизводства | Начальник управления организационной и кадровой работы | 262,9 | 10,0 | 84,3 | 84,3 | 84,3 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100111&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Мероприятие 5.1.1 | Использование программного продукта по управлению кадрами, в том числе для анализа и подготовки отчетной информации | Начальник управления организационной и кадровой работы | 262,9 | 10,0 | 84,3 | 84,3 | 84,3 | 0,0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100123&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Мероприятие 5.1.2 | Внесение предложений разработчику программного продукта по актуализации форм для ведения кадрового делопроизводства | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 5.2 | Организация работы по повышению квалификации работников администрации по работе с кадрами. Внедрение в практику работы с кадрами функции кадрового планирования | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.2.1 | Обучение работников администрации по работе с кадрами на курсах повышения квалификации | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.2.2 | Планирование мероприятий по привлечению персонала на муниципальную службу, иных кадровых мероприятий (план-график по проведению конкурсов по привлечению на муниципальную службу, аттестаций, мероприятий по формированию и использованию управленческого резерва и иных мероприятий | Начальник управления организационной и кадровой работы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Таблица N 4

Ресурсное обеспечение

и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета

на реализацию целей муниципальной программы

(с учетом средств межбюджетных трансфертов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка всего расходов, тыс. рублей |
| всего (с нарастающим итогом с начала реализации программы | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Муниципальная программа | "Муниципальная кадровая политика и профессиональное развитие муниципальных служащих" | Всего: | 593,2 | 179,9 | 142,1 | 135,6 | 135,6 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 593,2 | 179,9 | 142,1 | 135,6 | 135,6 | 0,0 |
| - местного бюджета | 593,2 | 179,9 | 142,1 | 135,6 | 135,6 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100136&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Основное мероприятие 1.1. | Организация обучения специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Всего: | 330,3 | 169,9 | 57,8 | 51,3 | 51,3 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 330,3 | 169,9 | 57,8 | 51,3 | 51,3 | 0,0 |
| - местного бюджета | 330,3 | 169,9 | 57,8 | 51,3 | 51,3 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100177&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Основное мероприятие 1.2. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих (семинаров, тренингов, мастер-классов, конференций, круглых столов, внутреннего обучения, в том числе в целях оперативного ознакомления муниципальных служащих с текущими изменениями законодательства или получения умений, необходимых для решения практических задач) | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.3 | Организация индивидуального планирования профессионального развития специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.4 | Организация предоставления специалистами органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" отчетов о профессиональной служебной деятельности | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.1. | Организация применения различных форм и методов при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств граждан, поступающих на муниципальную службу, муниципальных служащих | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.2 | Организация аттестации специалистов органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский" | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.1 | Разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Коми | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.2 | Организация проведения конкурсов на замещение вакантной должности, формирования и использования резерва кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.3 | Организация формирования и использования резерва управленческих кадров муниципального района "Сыктывдинский" | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.4. | Организация работы по вовлечению в процесс анкетирования руководителей структурных подразделений администрации, муниципальных служащих администрации кадровыми процессами, проводимого Управлением государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.1 | Подготовка проектов правовых актов о назначении наставника | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.2 | Развитие института наставничества, используя всевозможный инструментарий (разработка методических рекомендаций (памяток) по осуществлению наставничества, разработанные на основе регионального и федерального законодательства, успешный опыт осуществления наставничества в других муниципальных образованиях | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.3 | Внедрение института наставничества в отношение муниципальных служащих, которым в связи с назначением на иную должность муниципальной службы назначен наставник, от общего количества муниципальных служащих, назначенных в течение отчетного периода на иную должность муниципальной службы | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 5.1 | Организация внедрения современных форм ведения кадрового делопроизводства | Всего: | 262,9 | 10,0 | 84,3 | 84,3 | 84,3 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 262,9 | 10,0 | 84,3 | 84,3 | 84,3 | 0,0 |
| - местного бюджета | 262,9 | 10,0 | 84,3 | 84,3 | 84,3 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=246037&date=21.05.2025&dst=100218&field=134) администрации муниципального района "Сыктывдинский"от 31.01.2025 N 1/79) |
| Основное мероприятие 5.2 | Организация работы по повышению квалификации работников администрации по работе с кадрами. Внедрение в практику работы с кадрами функции кадрового планирования | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |