**Администрация**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ**

**по реализации муниципальной программы**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества»**

**за 2021 год**

Ответственный исполнитель:

Пиминов Андрей Николаевич, начальник специального управления, тел. 8(82130)7-11-32,

E-mail – [a.n.piminov@syktyvdin.rkomi.ru](mailto:a.n.piminov@syktyvdin.rkomi.ru)

Отчетный год составления годового отчета – 2021 год

Дата составления годового отчета – февраль 2022 г.;

Непосредственный исполнитель:

Фишер Евгений Игоревич, заместитель начальника специального управления,

Email: [e.i.fisher@syktyvdin.rkomi.ru](mailto:e.i.fisher@syktyvdin.rkomi.ru) ;

Пиминов Андрей Николаевич, начальник специального управления,

E-mail: [a.n.piminov@syktyvdin.rkomi.ru](mailto:a.n.piminov@syktyvdin.rkomi.ru)

с. Выльгорт

1. **Общие положения**

Муниципальная программа муниципального района «Сыктывдинский» «Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества» (далее – программа) утверждена постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 5 ноября 2019 года № 11/1383 (в ред. от 24.12.2020 № 12/1771) в соответствии со Стратегией социально-экономического развития МР «Сыктывдинский» на период до 2024 года (далее – Стратегия).

Муниципальная программа состоит из 3 подпрограмм:

- Подпрограмма 1. «Первичные меры пожарной безопасности»

- Подпрограмма 2. «Профилактика правонарушений и обеспечения безопасности на территории муниципального района»;

- Подпрограмма 3. «Гражданская оборона и защита населения».

Каждая подпрограмма ставит свои цели и определяет свои задачи. Реализация целей и задач осуществляется посредством выполнения мероприятий, представленных в Комплексном плане мероприятий по реализации муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества» на период до 2024 года (далее - Комплексный план). Комплексный план реализации муниципальной программы на 2021 год утвержден постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» № 3/311 от 15 марта 2021 года.

Годовой отчет по реализации муниципальной программы за 2021 год составлен на основании выполнения:

1. мероприятий и контрольных событий комплексного плана реализации программы;
2. показателей (индикаторов) программы;
3. ресурсного (финансового) обеспечения программы.

Муниципальной программой обеспечена взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствуют свои целевые индикаторы (показатели), всего по муниципальной программе 8 индикаторов (показателей) и общее количество индикаторов (показателей) по всем 3 подпрограммам равно 19 единицам.

Индикаторы (показатели) программы имеют общественно значимый социально-экономический эффект.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, соответствуют плановым значениям целевых индикаторов (показателей) [Стратегии](consultantplus://offline/ref=1AD8360AD03D1E56891036367202712F59590DFBE745A05CDCDDC1E321EEA8DF71B73C149E79CBA8DD00C657Z2u9J) социально-экономического развитии МР «Сыктывдинский» на период до 2024 года.

В 2021 году в постановление об утверждении муниципальной программы внесено 1 изменение следующим постановлением, представленным в таблице 1.

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Реквизиты НПА | Краткое содержание |
| 1. | от 25 октября 2021 года № 10/1276 | Внесены изменения в наименование муниципальной программы и в ресурсное обеспечение МП и подпрограмм. |

Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы подготовлен в соответствии с требованиями, которые изложены в Методических [указания](#P191)х по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (далее - Методические указания), утвержденных в приложении 2 к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 30 марта 2018 года № 3/263.

1. **Результаты выполнения или невыполнения основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы, подпрограмм в отчетном году**

По каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий, также в рамках каждого основного мероприятия имеется ряд необходимых мероприятий. Состав основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы достаточен. В комплексном плане программы на 2021 год определены:

* 12 задач,
* 19 основных мероприятий,
* 45 мероприятий,
* 108 контрольных событий.

Результаты реализации мероприятий муниципальной программы представлены в **Приложении 1** к настоящему годовому отчету**.**

В итоге из 19 основных мероприятий выполнены 16 или 84,2%, 2 выполнены частично, из 45 мероприятий программы реализованы 38 мероприятия или 84,44%.

Не реализованы или частично реализованы 2 мероприятия, а именно:

1. **Мероприятие 1.3.1.1.** Обучение членов добровольной пожарной охраны.

Влияющим на неисполнение данного мероприятия муниципальной программы в 2020 году явилось ухудшение санитарно-эпидемиологической обстановки как в районе, так и в Российской Федерации в целом. Введение Указом Главы Республики Коми от 15 марта 2020 года №16 режима повышенной готовности сказалось на временном ограничении работы органов местного самоуправления, введения карантинных мероприятий на проведение собраний, встреч, иных массовых мероприятий, были сдвинуты сроки подготовки и утверждения стратегических документов МО МР «Сыктывдинский», **отменены учебные мероприятия,** обучающие семинары.

1. **Мероприятие 2.3.1.1.** Вознаграждение народных дружинников.

Советом МР «Сыктывдинский» не были выделены денежные средства из муниципального бюджета на поддержку народных дружинников муниципального района.

1. **Сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

Реализация мероприятий комплексного плана муниципальной программы позволила достичь следующих значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) представлены в таблице 2 ниже согласно форме таблицы 7 приложения №3 к Методическим указаниям.

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Ед. измере-ния | Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы | | | Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец  2021 г. |
| 2020  факт | 2021 год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа МО МР «Сыктывдинский» «Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества»** | | | | | | |
| 1. | Выполнение ежегодного Плана основных мероприятий МО МР «Сыктывдинский» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах | да/нет | да | да | да | 2 (выполнен) |
| 2. | Количество пожаров | ед. | 95 | 72 | 97 | **не достигнут**  (-34,7%)  не выполнен |
| 3. | Число зарегистрированных преступлений | ед. | 627 | 700 | 467 | **достигнут**  (+68%)  выполнен |
| 4. | Зафиксированные факты терроризма и экстремизма на территории муниципального образования | да/нет | нет | нет | нет | 2 (выполнен) |
| 5. | Проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма | ед. | 32 | 36 | 38 | +2 (выполнен) |
| 6. | Зафиксированные факты проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости и других направлений негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий на территории муниципального образования (да/нет) | да/нет | нет | нет | нет | 2 (выполнен) |
| 7. | Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений на территории муниципального образования | % | 100 | 100 | 100 | 2 (выполнен) |
| 8. | Количество камер уличного видеонаблюдения, установленных на территории МР «Сыктывдинский» в рамках развития АПК «Безопасный город» (ед.) | ед. | 3 | 2 | 0 | **не выполнен** |

Из 8 индикаторов муниципальной программы по итогам 2021 года достигнуты 6 или 75%, не достигнуто 2 показателя, а именно: количество произошедших пожаров (рост на 25 ед.), т.е. имеется 1 показатель, который имеет отклонение от планового 68%, что составила более 30% к плану.

1. **Уровень достигнутых запланированных результатов на отчетную дату и оценка перспектив выполнения плана реализации муниципальной программы**

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования по форме таблицы 8 приложения №3 к настоящим Методическим указаниям приведена ниже:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевой статьи (с учетом группировки) | Бюджетная роспись (расходы), т. руб. | Кассовый расход т. руб. | Исполнение |
| Текущий год | Итого за период |
| **Муниципальная программа МО МР "Сыктывдинский" "Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества"** | **327 484,69** | **287 595,80** | 87,82 |
| **Подпрограмма "Первичные меры пожарной безопасности"** | **134 600,00** | **134 600,00** | 100,00 |
| **Ремонт и строительство ИНППВ** | **120 000,00** | **120 000,00** | 100,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на обеспечение мер пожарной безопасности | 120 000,00 | 120 000,00 | 100,00 |
| **Организация и обеспечение мероприятий по проведению противопожарной пропаганды** | **14 600,00** | **14 600,00** | 100,00 |
| **Подпрограмма "Правопорядок"** | **131 195,80** | **131 195,80** | 100,00 |
| **Обслуживание АПК "Безопасный город"** | **129 995,80** | **129 995,80** | 100,00 |
| **Информационно-пропагандистское сопровождение профилактики терроризма и экстремизма (изготовление печатной продукции)** | **1 200,00** | **1 200,00** | 100,00 |
| **Подпрограмма "Гражданская оборона и защита населения"** | **61 688,89** | **22 800,00** | 35,96 |
| **Формирование знаний у населения и совершенствование мероприятий по их пропаганде в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах** | **9 800,00** | **9 800,00** | 100,00 |
| **Организация мероприятий по профилактике несчастных случаев на водных объектах** | **13 000,00** | **13 000,00** | 100,00 |
| **Обеспечение безопасности населения на водных объектах** | **38 888,89** | **0** | 0,00 |

Из 7 основных мероприятий, имеющих финансирование, только 6 мероприятий выполнены на 100%.

Кассовый расход по реализации муниципальной программы составил 87,82%.

1. **Информация о сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ).**

И[нформацию](#P1077) о сводных показателях муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями представляется по форме таблицы 9 приложения №3 к Методическим указаниям. Муниципальная программа «Развитие экономики» не имеет сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ), поэтому информация о достижении данных показателей в годовом отчете не содержится.

1. **А**[**нкета**](#P1746) **для оценки эффективности муниципальной программы**

А[нкета](#P1746) для оценки эффективности муниципальной программы представлена в приложении 2 к настоящему отчету по форме таблицы 1 приложения N 4 к Методическим указаниям.

1. **Анализ внутренних и внешних факторов, повлиявших на исполнение контрольных событий, мероприятий и основных мероприятий плана реализации муниципальной программы за 2021 год**

Безусловно, главным фактором, влияющим на неисполнение некоторых мероприятий и контрольных событий муниципальной программы в 2021 году явилось сохранение тяжелой санитарно-эпидемиологической обстановки как в районе, так и в Российской Федерации в целом. Введение Указом Главы Республики Коми от 15 марта 2020 года №16 режима повышенной готовности сказалось на временном ограничении работы органов местного самоуправления, введения карантинных мероприятий на проведение собраний, встреч, иных массовых мероприятий, были сдвинуты сроки подготовки и утверждения стратегических документов МР «Сыктывдинский», отменены учебные мероприятия, обучающие семинары.

1. **Предложения по корректировке (в случае необходимости) муниципальной программы и дальнейшему финансированию муниципальной программы**

По итогам 2021 года оценка эффективности муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества» является эффективной, при балле 15,23. Из 100% эффективности программа имеет оценку эффективности - 85,15%.

Таким образом, предложений по корректировке муниципальной программы и дальнейшему финансированию муниципальной программы на период 2021 год не имеется.

Начальник специального управления

МР «Сыктывдинский» А.Н. Пиминов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела

экономического развития В.М. Крючков

Начальник управления финансов Г.А. Щербакова

Приложение №1 к годовому отчету

реализации МП «Обеспечение безопасности населения

и муниципального имущества» за 2021 год

**Комплексный план**

**мероприятий по реализации муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский» «Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества на 2021 год»**

| № | Наименование основного мероприятия, ВЦП, мероприятия, контрольного события программы | Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ  (Ф.И.О.,  должность) | Ответственное структурное подразделение ОМСУ | Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, ВЦП, мероприятия[[1]](#footnote-1) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год, тыс. руб. | | | | График реализации на очередной финансовый год, квартал | | | | Оценка исполнения контрольных событий, основных мероприятий и мероприятий МП за 2021 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего: | в том числе за счет средств: | | |
| ФБ | РБ | МБ | 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  | **Подпрограмма 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории МР «Сыктывдинский»** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Цель подпрограммы 1**: Повышение уровня защищенности населения и населенных пунктов в области пожарной безопасности | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Задача 1** Обеспечение населенных пунктов достаточным количеством источников наружного противопожарного водоснабжения (далее – ИНППВ) | | | | | | | | | | | | | |  |
| **1.** | **Основное мероприятие 1.1.1.:** Обустройство ИНППВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | Специальное управление администрации муниципального района (далее – СУ), Администрации СП | Соблюдение требований п. 55 Правил пожарной безопасности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП произведен ремонт горловин ИНППВ - 18 шт., утепление горловин ИНППВ - всех |
| **2.** | **Мероприятие 1.1.1.1.:**  Обустройство информационных знаков к ИНППВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Своевременность подъезда к ИНППВ пожарно- спасательными частями | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП произведено обновление информационных знаков – 4 шт., где не было, произведена установка – 2 шт. |
| **3.** | **Контрольное событие 1:**  Ремонт и покраска пирамид в красный цвет |  |  |  | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  В СП отремонтировано и покрашено – 18 пирамид |
| **4.** | **Контрольное событие 2:**  Приобретение и установка люминесцентных информационных знаков |  |  |  | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  В СП приобретено и установлено – 2 компл. |
| **5.** | **Мероприятие 1.1.1.2.:**  Обустройство подъездных путей к ИНППВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Своевременность подъезда к ИНППВ пожарно- спасательными частями | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | Х | Х | - | Х | Исполнен.  В СП отсыпано 6 подъездных путей, В зимнее время проводится их расчистка от снега. |
| **6.** | **Контрольное событие 3:**  Совместно с главами сельских поселений привлечение местного населения для очистки ИНППВ и подъездов к ним от снега |  |  |  | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | Х | Х | - | Х | Исполнен.  В СП в течение года привлекалось местное население, волонтеры, ДПО для очистки подъездов к ИНППВ от снега |
| **7.** | **Контрольное событие 4:**  Очистка горловин пожарных водоемов и пирамид |  |  |  | Х | 15.06.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | - | Х | Исполнен.  В СП в течение года привлекалось местное население для очистки горловин ИНППВ от снега |
| **8.** | **Мероприятие 1.1.1.3.:**  Привлечение добровольцев в проведении мероприятий по очистке от снега подъездов к ИНППВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Своевременность подъезда к ИНППВ пожарно- спасательными частями | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | Х | Х | - | Х | Исполнен.  В СП в течение года привлекались добровольцы для очистки подъездов к ИНППВ от снега |
| **9.** | **Контрольное событие 5:**  Проведение агитационной работы среди населения |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП проведено 28 собраний/сходов. На сайтах, в соц.сетях выложено 74 материала |
| **10.** | **Контрольное событие 6**  Стимулирование деятельности добровольцев |  |  |  | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | Х | Х | - | Х | Исполнен.  В СП при участии в тушении пожара – 1 час/100 руб.; при раздаче памяток 1 час /50 руб. |
| **11.** | **Основное мероприятие 1.1.2.:**  Ремонт и строительство ИНППВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Минимизация последствий от пожаров | 01.05.2021 | 30.09.2021 | 120,00 | Х | Х | 120,00 | Х | - | - | Х | Исполнен.  Отремонтирован -1 ИНППВ (п. Пычим). Строительство 2-х гидрантов в с.Выльгорт |
| **12.** | **Мероприятие 1.1.2.1.:**  Приведение в исправное состояние (ремонт) ИНППВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Соблюдение требований п. 55 Правил пожарной безопасности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 120,00 | Х | Х | 120,00 | Х | - | - | Х | Исполнен.  Отремонтировано -1 ИНППВ (п. Пычим). |
| **13.** | **Контрольное событие 7:**  Актуализация реестра неисправных ИНППВ |  |  |  | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен. Актуализирован реестр неисправных ИНППВ. |
| **14.** | **Контрольное событие 8:**  Привлечение к ремонту специализированных учреждений |  |  |  | Х | В течение года | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Осуществлен ремонт ИНППВ специализированными организациями в п. Пычим |
| **15.** | **Мероприятие 1.1.2.2.:**  Строительство ИНППВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Соблюдение требований п. 55 Правил пожарной безопасности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Построено 2 пож. гидранта в с. Выльгорт (АЗС «Движение») |
| **16.** | **Контрольное событие 9**  Создание новых пожарных водоемов |  |  |  | 01.05.2021 | 30.09.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Не исполнен.  Нет денежных средств. |
| **17.** | **Контрольное событие 10**  Ввод новых пожарных гидрантов |  |  |  | 01.05.2021 | 30.09.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Построено 2 пож. гидранта в с. Выльгорт (АЗС «Движение») |
| **18.** | **Контрольное событие 11**  Установка пожарных ёмкостей |  |  |  | 01.05.2021 | 30.09.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  На летний период устанавливаются бочки с водой |
|  | **Задача 2**: Защита населенных пунктов подверженных лесным пожарам | | | | | | | | | | | | | |  |
| **19.** | **Основное мероприятие 1.2.1.:**  Обустройство защитных минерализованных полос | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Недопущение перехода лесных пожаров на сельские поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Проведена минерализованная полоса (Мандач - 1,5 км; Коччояг - 1,2 км). |
| **20.** | **Мероприятие 1.2.1.1.:**  Мероприятия по предупреждению и смягчению последствий возникновения угроз лесных пожаров | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Уменьшение количества пожаров | 01.05.2021 | 30.09.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  Проведены минерализованные полосы, Осуществлено 15 совместных рейдов, произведена очистка 16,8 км |
| **21.** | **Контрольное событие 12:**  Профилактика пожаров |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  Осуществлено 15 совместных рейдов |
| **22.** | **Контрольное событие 13:**  Проведение очистки участков, примыкающих к лесным массивам от сухой травянистой растительности и древесных отходов |  |  |  | 01.05.2021 | 30.09.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнено.  Согласно Плана произведена очистка 16,8 км |
| **23.** | **Мероприятие 1.2.1.2.:**  Обустройство защитными минерализованными полосами в местах примыкания населенных пунктов к лесным массивам, включая организацию и проведение противопожарных вырубок | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Исключение перехода лесных пожаров в населенные пункты | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Проведены минерализованные полосы (Мандач - 1,5 км; Коччояг - 1,2 км). |
| **24.** | **Контрольное событие 14:**  Создание минерализованных полос, противопожарных разрывов |  |  |  | 01.05.2021 | 30.09.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Проведены минерализованные полосы (Мандач - 1,5 км; Коччояг - 1,2 км). |
| **25.** | **Контрольное событие 15:**  Создание и поддержание в постоянной готовности пожарных щитов, бочек с водой в СНТ и в населённых пунктах |  |  |  | 01.05.2021 | 30.09.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Проведено собрание с председателями СНТ, выдано 400 памяток по пожарной безопасности. В СНТ организованы копани. |
|  | **Задача 3**: Организация развития деятельности подразделений добровольной пожарной охраны (далее – ДПО) | | | | | | | | | | | | | |  |
| **26** | **Основное мероприятие 1.3.1.:**  Развитие ДПО на территории МО МР «Сыктывдинский» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Оперативное реагирование на тушение пожаров до прибытия пожарно - спасательных частей | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В каждом СП имеется ДПО |
| **27** | **Мероприятие 1.3.1.1.:**  Обучение членов ДПО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Повышение квалификации по Пожарной безопасности членов ДПО в Учебном центре «УППС и ГЗ» | 01.04.2021 | 31.05.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | Выполнено.  Обучено в УМЦ «Управлении ППСиГЗ» 7 членов ДПО. |
| **28.** | **Контрольное событие 16:**  Регистрация членов ДПО сельских поселений в реестре КРО ВДПО |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  СП Мандач, Яснэг, Пажга, Слудкка, зарегистрировали ДПО в общем реестре |
| **29.** | **Контрольное событие 17:**  Разработка, согласование, утверждение реестра членов ДПО МР «Сыктывдинский» |  |  |  | 01.03.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Разработан реестра членов ДПО МР «Сыктывдинский» |
| **30.** | **Контрольное событие 18:**  Направление на обучение членов ДПО |  |  |  | 01.04.2021 | 31.05.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Обучено в УМЦ «Управлении ППСиГЗ» 7 членов ДПО. |
| **31.** | **Мероприятие 1.3.1.2.:**  Оснащение членов ДПО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Повышение уровня обеспечения пожарной безопасности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Для деятельности ДПО с пожарных частей передано вещевое имущество. Все ДПО обеспечены мотопомпами и ГСМ. |
| **32.** | **Контрольное событие 19:**  Материальное и иное стимулирование деятельности членов ДПО |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП при участии в тушении пожара – 1 час/100 руб.; при раздаче памяток 1 час /50 руб. |
| **33.** | **Контрольное событие 20:**  Материально-техническое обеспечение деятельности ДПО |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Для деятельности ДПО с пожарных частей передано вещевое имущество. Все ДПО обеспечены мотопомпами и ГСМ. |
|  | **Задача 4**: Организация и обеспечение мероприятий по проведению противопожарной пропаганды | | | | | | | | | | | | | |  |
| **34.** | **Основное мероприятие 1.4.1.:**  Проведение противопожарной пропаганды среди населения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Повышение уровня знаний в области пожарной безопасности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 14,6 | Х | Х | 14,6 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Закуплено 3000 памяток. Роздано через глав СП населению. На сайтах, в соц.сетях выложено 74 материала |
| **35.** | **Мероприятие 1.4.1.1.:**  Организация сходов/собраний граждан населённых пунктов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Разъяснение требований пожарной безопасности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП проведено 28 собраний/сходов. |
| **36.** | **Контрольное событие 21:**  Раздача памяток населению по мерам ПБ |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Закуплено и роздано населению 3000 памяток. СП изготовлено и роздано 2500 памяток |
| **37.** | **Контрольное событие 22:** Разъяснение населению правил ПБ |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП проведено 28 собраний/сходов. Проведено 15 рейдов по разъяснению населению ППБ. |
| **38.** | **Контрольное событие 23:**  Организация обучения неработающего населения МР «Сыктывдинский» мерам ПБ в УКП |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В 13 СП поселениях имеются уголки по мерам пожарной безопасности. Проведено в СП 4800 инструктажей под роспись. |
| **39.** | **Мероприятие 1.4.1.2.:**  Разработка и изготовление печатной продукции по вопросам пожарной безопасности/профилактики пожаров. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Внедрение в сознание граждан необходимости соблюдения правил ПБ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 14,6 | Х | Х | 14,6 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Проведена разработка макетов, заключен договор на изготовление 3000 памяток по ПБ. |
| **40.** | **Контрольное событие 24:**  Отбор информационного материала для разработки печатной продукции |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Произведен отбор материалов для заказа печатной продукции |
| **41.** | **Контрольное событие 25:**  Выбор организации -изготовителя печатной продукции. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Проведена котировка цен среди организации |
| **42.** | **Контрольное событие 26:**  Выпуск готовой продукции |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 14,6 | Х | Х | 14,6 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Изготовлено 3000 памяток по ПБ |
| **43.** | **Контрольное событие 27:**  Распространение среди населения и размещение печатной продукции в сети «Интернет», СМИ |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Памятки получены главами СП для дальнейшей раздачи населению и пополнения уголков по ПБ. |
| **44.** | **Мероприятие 1.4.1.3.:**  Приобретение дымоизвещателей для предупреждения пожаров в жилом секторе. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Администрации СП | Установка в жилые помещения многодетных дымоизвещателей для предупреждения гибели среди несовершеннолетних | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Не выполнено.  Нет денежных средств |
| **45.** | **Контрольное событие 28:**  Выбор организации - для приобретения готовой продукции (дымоизвещателей). |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Не выполнено.  Нет денежных средств |
| **46.** | **Контрольное событие 29:**  Выбор семей и установка в жилых помещениях дымоизвещателей. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Не выполнено.  Нет денежных средств |
|  | **Итого по Подпрограмме № 1** | | | | - | - | **134,6** | **Х** | **Х** | **134,6** | - | - | - | - |  |
|  | **Подпрограмма 2 «Правопорядок»** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Цель подпрограммы 2**: Создание условий для укрепления правопорядка, обеспечение организационной и административной деятельности по противодействию терроризма и экстремизма на территории муниципального района, поддержание межнационального и межконфессионального согласия, повышение эффективности охраны общественного порядка и обеспечение общественной безопасности. | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Задача 1.** Совершенствование материально-технической базы аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» | | | | | | | | | | | | | |  |
| **47.** | **Основное мероприятие 2.1.1.:**  Безаварийное функционирование правоохранительного сегмента АПК Безопасный город» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ | Поддержание исправного состояния системы видеонаблюдения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 129,995 | Х | Х | 129,995 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Заключен договор с ООО «Денвик» на обслуживание АПК «БГ». |
| **48.** | **Мероприятие 2.1.1.1.:**  Заключение договора на обслуживание АПК Безопасный город» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ | Поддержание исправного состояния системы видеонаблюдения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 129,995 | Х | Х | 129,995 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Заключен договор с ООО «Денвик» на обслуживание АПК «БГ». |
| **49.** | **Контрольное событие 30:**  Разработка и согласование договора на обслуживание системы видеонаблюдения |  |  |  | 01.01.2021 | 31.01.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Разработан проект договора. |
| **50.** | **Контрольное событие 31:**  Проведение котировки на закупку по обслуживанию АПК «Безопасный город» |  |  |  | 01.01.2021 | 31.01.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведена котировка цен среди организаций. |
| **51** | **Контрольное событие 32:**  Заключение договора на обслуживание АПК «Безопасный город» |  |  |  | 01.01.2021 | 31.01.2021 | Х | Х | Х | Х  129,995 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Заключен договор с ООО «Денвик» на обслуживание АПК «БГ». |
| **51.** | **Мероприятие 2.1.2.1.:**  Перемещение уличной видеокамеры АПК«Безопасный город» со здания музыкальной школы на территорию центральной площади (место массового пребывания людей) | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ | Охват территории места массового пребывания людей под видеонаблюдением | 01.05.2021 | 31.10.2021 | 129,995 | Х | Х | 129,995 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  По договору в/камера перемещена на центральную площадь. |
| **52.** | **Контрольное событие 33:**  Разработка и согласование договора на выполнение работ |  |  |  | 01.05.2021 | 31.10.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Разработан и согласован с правовым управлением проект договора. |
| **53.** | **Контрольное событие 34:**  Проведение котировки на закупку. |  |  |  | 01.05.2021 | 31.10.2021 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведена котировка цен. |
| **54.** | **Контрольное событие 35:**  Заключение договора на выполнение работ. |  |  |  | 01.05.2021 | 31.10.2021 | 129,995 | Х | Х | 129,995 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Заключен договор с ООО «Денвик». |
|  | **Задача 2.** Повышение эффективности охраны общественного порядка и обеспечение общественной безопасности | | | | | | | | | | | | | |  |
| **55.** | **Основное мероприятие 2.2.1.:**  Реализация комплекса мер, направленных на привлечение общественных организации и граждан к деятельности по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности граждан, их материальное стимулирование | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с сельским поселениями, Главы администрации СП | Снижение числа зарегистрированных преступлений до 370 ед. к 2022г. | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 0 | - | - | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  В СП Выльгорт ДНД – 10 членов;  В СП Зеленец ДНД – 33 члена. |
| **56.** | **Мероприятие 2.2.1.1.:**  Мероприятия по повышению уровня правосознания граждан к необходимости в содействий в обеспечении правопорядка. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с сельским поселениями, Главы администрации СП | Увеличение числа граждан, способствующих в обеспечении общественного порядка | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 0 | - | - | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Опубликовано и направлено в СП для работы с населением 4 материала |
| **57.** | **Контрольное событие 36:**  Опубликование информационных материалов о состоянии правопорядка в районе в СМИ, сети «Интернет» |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 0 | - | - | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Размещалось на сайтах и в сети «Интернет» 23 раза |
| **58.** | **Контрольное событие 37:**  Встречи с представителями отдела МВД России по Сыктывдинскому району |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 0 | - | - | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведено 11 встреч с представителями отдела МВД России по Сыктывдинскому району |
| **59.** | **Основное мероприятие 2.2.2.:**  Организация и обеспечение мероприятий, направленных на организацию охраны общественного порядка | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с сельским поселениями, Главы администрации СП, ОМВД по Сыктывдинскому району | Снижение числа зарегистрированных преступлений до 700 ед. | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 0 | - | - | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведено множество мероприятий |
| **60.** | **Мероприятие 2.2.2.1.:**  Информационно-разъяснительная деятельности по противодействию алкоголизму и наркомании. Доведение до населения информации об охране общественного порядка. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с сельским поселениями, Главы администрации СП, ОМВД по Сыктывдинскому району | Снижение количества случаев употребления алкоголя и наркотиков  Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведено в муниципальном районе 14 комиссий |
| **61.** | **Контрольное событие 38:**  Размещение информации на официальных сайтах, информационных стендах и в газетах |  |  |  | 01.01.2021 | в течение года | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  На официальных сайтах, в сети интернет размещено 22 материал. |
| **62.** | **Контрольное событие 39:**  Распространение среди населения буклетов, листовок |  |  |  | 01.01.2021 | в течение года | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  На официальных сайтах, в сети интернет размещено 19 материалов. Сотрудниками ОМВД по Сыктывдинскому району распространено 1500 буклетов, через управляющие организации на квитанциях распространено 4000 тыс. материалов. |
| **63.** | **Контрольное событие 40:**  Работа с детьми и обучающейся молодёжью по профилактике правонарушений | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с сельским поселениями, Главы администрации СП, ОМВД по Сыктывдинскому району |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Управлением образования совместно с ОМВД по Сыктывдинскому району проведено 54 мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних |
| **64.** | **Контрольное событие 41:**  Проведение конкурсов, соревнований |  |  |  | 01.01.2021 | в течение года | - | - | - | - | - | Х | - | Х | Выполнено.  Управлением образования и управлением культуры проведено 29 различных мероприятий |
| **65.** | **Контрольное событие 42:**  Встречи с представителями отдела МВД России по Сыктывдинскому району, с ветеранами, общественными организациями |  |  |  | 01.01.2021 | в течение года | - | - | - | - | - | Х | - | Х | Выполнено.  Управлением образования совместно с ОМВД по Сыктывдинскому району проведено 48 мероприятия по профилактике правонарушений; 12 с ветеранами, общественными организациями |
|  | **Задача 3.** Повышение активности участия общественных объединений, граждан в оказании содействия правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка и безопасности граждан. | | | | | | | | | | | | | |  |
| **66.** | **Основное мероприятие 2.3.1.:**  Развитие народных дружин | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с сельскими поселениями, главы СП | Наличие народных дружин в каждом сельском поселений | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  В СП Выльгорт ДНД – 10 членов;  В СП Зеленец ДНД – 33 члена. |
| **67.** | **Мероприятие 2.3.1.1.:**  Вознаграждение народных дружинников за раскрытие преступлений и задержание лиц их совершивших. Выплаты компенсации проезда на пассажирском а/транспорте к месту исполнения обязанностей народного дружинника. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Финансовое управление администрации, Совет по работе с СП, главы СП | Наличие народных дружин в каждом сельском поселений | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Не выполнено. |
| **68.** | **Контрольное событие 43:**  Иное стимулирование членов ДНД (обеспечение выходным днем после проведенных мероприятий) |  |  |  | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Не выполнено. |
| **69.** | **Основное мероприятие 2.3.2.:**  Обеспечение помещениями и материально – техническими средствами ДНД, необходимых для осуществления их деятельности. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с сельскими поселениями, главы СП | Наличие у народных дружин помещения и материально-технических средств | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  В СП Выльгорт и в СП Зеленец для ДНД выделены помещения. |
| **70.** | **Мероприятие 2.3.2.1.:**  Выделение помещения в каждом СП для деятельности ДНД. Закрепление наставников из сотрудников ОМВД по Сыктывдинскому району. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Совет по работе с СП, главы СП, ОМВД по Сыктывдинскому району | Наличие у народных дружин помещения и материально-технических средств | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  ОМВД по Сыктывдинскому району закреплены наставники из числа сотрудников. |
| **71.** | **Контрольное событие 44:**  Проведение отбора и пополнение рядов членами ДНД. |  |  |  | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Ежегодно идет отток и пополнение членами ДНД |
| **72.** | **Мероприятие 2.3.2.2.:**  Участие в Республиканском конкурсе на лучшего ДНД | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Совет по работе с СП, главы СП, ОМВД по Сыктывдинскому району | Поднятие стимула членов ДНД в общественной деятельности | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Ежегодно проводится Республиканский и муниципальный конкурс на лучшего народного дружинника |
| **73.** | **Контрольное событие 45:**  Проведение конкурса на лучшего народного дружинника в муниципальном районе. |  |  |  | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Ежегодно проводится муниципальный конкурс на лучшего народного дружинника |
|  | **Задача 4. Обеспечение организационной и административной деятельности по противодействию терроризма и экстремизма на территории муниципального образования** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **74.** | **Основное мероприятие 2.4.1.:**  Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования, культуры администрации МР «Сыктывдинский» | Проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма до 4 ед. в год | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 1,2 | - | - | 1,2 | Х | X | Х | X | Выполнено.  Зафиксированные факты терроризма и экстремизма отсутствуют.  Проведено 89 мероприятий |
| **75.** | **Мероприятие 2.4.1.1.:**  Проведение мероприятий по консолидации многонациональной молодежи района (форумы, конкурсы, семинаров, конференций, «круглых столов», встречи) с привлечением сотрудников ОМВД России по Сыктывдинскому району, направленных на профилактику терроризма. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования, культуры администрации МР «Сыктывдинский», ОМВД России по Сыктывдинскому району | Проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма не менее 4 ед. в год | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Мероприятия проходят 1 раз в квартал |
| **76.** | **Контрольное событие 46:**  Проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в молодежной среде не менее 4 ед. в год. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведено 52 мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма в молодежной среде |
| **77.** | **Контрольное событие 47:**  Определение победителя конкурсов. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено. |
| **78.** | **Контрольное событие 48:**  Проведение тематических художественных программ, вечеров, показов документальных фильмов из серии «Россия без террора», кинолекториев, встреч молодежи с участниками контртеррористических операций, книжных, плакатных выставок, библиотечных часов и др. мероприятий с общей тематикой «Мы против терроризма» не менее 2 ед. в год. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Классные часы по теме «Мир без террора», уроки мужества с приглашением ветеранов контртеррористический операций на Северном Кавказе, воинов интернационалистов, сотрудников правоохранительных органов. просмотр тематических видео фильмов «Терроризм-угроза национальной безопасности России»», «Зажгите свечи», Конкурс рисунков «Нет терроризму, мирному небу-Да» |
| **79.** | **Контрольное событие 49:**  Проведения олимпийских уроков, с участием известных спортсменов РК, встреч команд ветеранов боевых действий и молодежи по игровым видам спорта, соревнований, фестивалей, единоборств под общей тематикой «Спорт против терроризма» не менее 2 ед. в год. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено,  проведены олимпийские уроки, соревнования под общей тематикой «Спорт против терроризма». |
| **80.** | **Контрольное событие 50:**  Проведение мероприятий на базе подростковых клубов по месту жительства (спортивно-игровые программы, конкурсы, турниры, мастер-классы, фестивали, викторины) |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведены: Викторина «О спорт! Ты – мир»;  «Формула безопасности» Информационный час»;  Товарищеский турнир по мини футболу «Вместе против террора» |
| **81.** | **Мероприятие 2.4.1.2.:**  Проведение мероприятий по сплочению молодежи и негативного отношения молодёжи к терроризму. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования, культуры администрации МР «Сыктывдинский», ОМВД России по Сыктывдинскому району | Выработка среди молодёжи к негативному отношению к терроризму. | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведено множество мероприятий с целью сплочения молодежи (см. ниже). |
| **82.** | **Контрольное событие 51:**  Проведение мероприятий (концерты, круглые столы, соревнования, общешкольных радиолинеек, уроков памяти о жертвах в г. Беслане) направленных на профилактику терроризма, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября). |  |  |  | 01.09.2021 | 08.09. 2021 | - | - | - | - | - | - | Х | - | Выполнено.  Оформление стенда, посвященного Дню солидарности в борьбе с терроризмом;  конкурс рисунков и плакатов;  Размещение информации, посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом в школьных группах ВКонтакте. Квест «Мы против терроризма» Библиотечный урок-реквием «Ангел памяти» Флэш-моб Российского движения школьников «Мы за счастливое детство и против терроризма» Мастер-классы «Голубь мира. Флэш-моб Российского движения школьников «Мы за счастливое детство и против терроризма» Акция «Эхо Бесланской печали» |
| **83.** | **Основное мероприятие 2.4.2.:**  Содействие социальной и культурной адаптации мигрантов и их детей | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управление культуры, образования администрации МР «Сыктывдинский» |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено  Проведение дней национальных культур. |
| **84.** | **Мероприятие 2.4.2.1.:**  Проведение мероприятий по социальной адаптации и межкультурное образование детей – мигрантов в публичной библиотеке. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления культуры и образования администрации МР «Сыктывдинский» |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено  Проводится 1 раз в квартал |
| **85.** | **Контрольное событие 52:**  Привлечение к мероприятиям представителей религиозных организаций и национальных объединений. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выполнено.  К мероприятиям привлекались национальные диаспоры Цыган, Белоруссии, немцы, Чуваши |
| **86.** | **Контрольное событие 53:**  Разъяснительные беседы среди мигрантов и их детей по вопросам соблюдения миграционного законодательства и недопущения распространения террористических идей. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Совместно с работодателями 2 раза в году проведены беседы с иностранцами, работающими вахтовым методом в Сыктывдинском районе |
| **87.** | **Мероприятие 2.4.2.4.:**  Проведение этнокультурных мероприятий направленных на адаптацию мигрантов в Российско-культурное пространство (выставки, праздники, дни национальных культур, фестивали). | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управление культуры администрации МР «Сыктывдинский» |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Проведение дней национальных культур. |
| **88.** | **Контрольное событие 54:**  Определение места проведения мероприятия. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  В режиме онлайн |
| **89.** | **Контрольное событие 55:**  Привлечение к мероприятиям религиозных объединений, этнических общин, национально-культурных объединений. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Привлечены национальные диаспоры Цыган, Белоруссии, немцы, Чуваши |
| **90.** | **Основное мероприятие 2.4.3.:**  Информационно-пропагандистское сопровождение профилактики терроризма и экстремизма (изготовление печатной продукции) | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования, культуры администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 1,2 | - | - | 1,2 | Х | X | Х | X | Выполнено.  В сентябре 2021 г. проведены мероприятия по изготовлению плаката к соревнованиям по профилактики терроризма и экстремизма |
| **91.** | **Мероприятие 2.4.3.1.:**  Определение изготовителя печатной продукции. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ | Проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма не менее 4 ед. | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено  Изготовитель – ООО «БрендМастер» |
| **92.** | **Контрольное событие 56:**  Проведение котировки по закупке печатной продукции (плакаты, памятки, листовки, буклеты) |  |  |  |  | в течение года | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Котировка проведена |
| **93.** | **Контрольное событие 57:**  Составление и заключение договора с подрядной организацией на выпуск печатной продукции. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Договор составлен, подписан. |
| **94.** | **Мероприятие 2.4.3.2.:**  Изготовление и выпуск готовой продукции. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 1,2 | - | - | 1,2 | Х | X | Х | X | Выполнено.  поставлено в бухгалтерии на учет |
| **95.** | **Контрольное событие 58:**  Отбор информационного материала для печатной продукции. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Произведен отбор вариантов |
| **96.** | **Контрольное событие 59:**  Определение количества экземпляров с учетом финансирования. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Определено 2000 экземпляров |
| **97.** | **Мероприятие 2.4.3.3.:**  Размещение информационных стендов, материалов (буклеты, листовки, плакаты, памятки и т.п.) по профилактике терроризма в муниципальном районе. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования и культуры администрации МР «Сыктывдинский», Главы администрации СП | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Печатная продукция раздается главам сельских поселений, руководителям организации, учреждений для размещения в местах пребывания людей. |
| **98.** | **Контрольное событие 60:**  Распространение буклетов не реже 1 раза в квартал. Обновленные информационные уголков. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено  Буклеты распространяются с внесением записей о выдаче под роспись ежеквартально. |
| **99.** | **Контрольное событие 61:**  Обновленные информационные уголков. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Обновлены не менее 4 информационных уголков |
| **100** | **Контрольное событие 62:**  Размещение на объектах социальной сферы, с массовым пребыванием людей |  |  |  | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Плакаты, стенды размещены в ЦЗН, ЦСЗН, управления образования, культуры с подтверждающими фотоматериалами |
| **101** | **Основное мероприятие 2.4.4.:**  Методическое обеспечение профилактики терроризма и экстремизма. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования и культуры администрации МО МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Ежеквартально на официальном сайте района, в разделе «Деятельность антитеррористической комиссии» размещаются методические рекомендации, инструкции по правилам действия. Размещено не менее 8. |
| **102** | **Мероприятие 2.4.4.1.:**  Организация проведения семинаров, конференции, «круглых столов», тренингов по профилактике экстремизма для специалистов администрации муниципального района учреждений культуры, спорта, образования. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования и культуры администрации МО МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  В рамках деятельности антитеррористической комиссии проведено 3 семинара по профилактике терроризма и экстремизма и 3 обучающих занятия. |
| **103** | **Контрольное событие 63:**  Проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма до 4 ед. в год. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Зафиксированные факты терроризма и экстремизма отсутствуют.  Проведено 48 мероприятий |
| **104** | **Контрольное событие 64:**  Привлечение к участию мероприятий специализированных учреждений и организаций. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Проведено 16 мероприятий с представителями ОМВД России по Сыктывдинскому району, ветеранами боевых действий, специалистами УМЦ «УППСиГЗ» |
| **105** | **Контрольное событие 65:**  Опубликование результатов о проведенных мероприятиях в сети Интернет. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Все мероприятия, проводимые в рамках профилактики терроризма, публикуются на официальных сайтах управлении образования, культуры, администрации района. |
| **106** | **Мероприятие 2.4.4.2.:**  Организация работы по информационному противодействию распространения идей экстремизма среди молодежи в сети Интернет. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования и культуры администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Опубликовано 24 материала |
| **107** | **Контрольное событие 66:**  Отбор информационного материала по противодействию распространения идей экстремизма. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Методическую помощь в обеспечении материалов оказывает Антитеррористическая комиссии в Республике Коми |
| **108** | **Контрольное событие 67:**  Мероприятия по обеспечению функционирования на официальных сайтах разделов (подразделов), посвященных вопросам противодействия терроризму и его идеологии, а также доступа к данным разделам с главных страниц указанных сайтов. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Материалы публикуются ежеквартально |
| **109** | **Контрольное событие 68:**  Рассмотрение вопросов функционирования официальных сайтов, с разделами противодействия терроризма и экстремизма на заседаниях АТК МР «Сыктывдинский» не реже 1 раза в полугодие. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выполнено.  Вопрос рассмотрен на заседаниях комиссии 18.05.2021г. (протокол № 3) и 23.12.2021г. (протокол № 5) |
| **110** | **Основное мероприятие 2.4.5.:**  Усиление антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении муниципального образования | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Управлением культуры и управлением образования дополнительно оборудованы объекты видеонаблюдением, ограждением,  металлоискателями, системой оповещения. |
| **111** | **Мероприятие 2.4.5.1.:**  Разработка (корректировка) паспортов мест массового пребывания людей на объектах спорта, образования, культуры и др. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования и культуры администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | - | - | X | Выполнено.  Актуализированы паспорта мест массового пребывания людей, все паспорта управления образования (31) и культуры, спорта (24) |
| **112** | **Контрольное событие 69:**  Наличие утвержденного паспорта мест массового людей на объектах спорта, образования, культуры и др. |  |  |  |  | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | - | - | X | Выполнено.  Актуализированы паспорта. |
| **113** | **Контрольное событие 70:**  Согласование территориальными органами актуализированных паспортов мест массового пребывания людей (2), объектов спорта (1) |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | - | - | X | Выполнено.  Паспорта согласованы |
| **114** | **Контрольное событие 71:**  Корректировка и согласование актуализированных паспортов объектов культуры |  |  |  | Х | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | - | - | X | Выполнено.  Актуализированы паспорта объектов образования |
| **115** | **Мероприятие 2.4.5.2.:**  Обеспечение путей эвакуации в местах массового пребывания людей свободного доступа для перемещения людей и транспортных средств | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования, культура администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | - | - | X | Выполнено.  Обследование на предмет выполнения проведено вавгусте 2021г. |
| **116** | **Контрольное событие 72:**  Оборудование места массового пребывания людей (Центральная площадь с. Выльгорт) системой видеонаблюдения, оповещения, стендами и другим оборудованием |  |  |  |  | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | - | - | X | Выполнено.  Дооборудовано дополнительной видеокамерой, установлена мощная система оповещения. |
| **117** | **Контрольное событие 73:**  Обустроенные пути эвакуации в местах массового пребывания людей свободного доступа для перемещения людей и транспортных средств |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Обустроены пути эвакуации |
| **118** | **Контрольное событие 74:**  Оборудование мест массового пребывания людей системой оповещения по эвакуации, стендами и другим оборудованием |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выполнено.  Система оповещена размещена на здании администрации района. |
|  | **Задача 5. Поддержание межнационального и межконфессионального согласия.** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **119** | **Основное мероприятие 2.5.1.:**  Воспитание взаимоуважения на основе ценностей многонационального российского общества через систему образования | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости и других направлений негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий на территории муниципального образования (да/нет). | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  На объектах образования и культуры проведены круглые столы |
| **120** | **Мероприятие 2.5.1.1.:**  Организация проведения конкурса проектов по воспитанию взаимоуважения на основе ценностей многонационального российского общества среди образовательных организаций муниципального района. Разработка и издание сборников проектов. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Проведены внутришкольные мероприятия |
| **121** | **Контрольное событие 75:**  Регламент конкурса |  |  |  |  | в течение года | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Разработаны преподавательским составом общеобразовательных учреждений |
| **122** | **Контрольное событие 76:**  Проведение конкурсов не реже 1 раза в квартал |  |  |  |  | в течение года | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Раз в квартал проводятся конкурсы |
| **123** | **Мероприятие 2.5.1.2.:**  Организация и проведение районных этнокультурных мероприятий (конкурсы, фестивали, викторины) среди обучающихся образовательных организаций муниципального района | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Мероприятия проведены в режиме онлайн 01.06.2021 - день защиты детей; 03.09.2021 - День солидарности в борьбе с терроризмом |
| **124** | **Контрольное событие 77:**  Проведение конкурсов рисунков |  |  |  |  | в течение года | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Проведены внутришкольные конкурсы |
| **125** | **Контрольное событие 78:**  Подведение итогов конкурсов |  |  |  |  | в течение года | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  Определены первые 3 места |
| **126** | **Мероприятие 2.5.1.3.:**  Организация и проведения цикла лекций и бесед с обучающимися в образовательных организациях района, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, с привлечением сотрудников отдела МВД России по Сыктывдинскому району (по согласованию) | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  Проведено 16 мероприятий с участием сотрудников ОМВД, УМЦ «УППС и ГЗ», с охватом 364 школьника |
| **127** | **Контрольное событие 79:**  Проведение мероприятий не реже 1 ед. в квартал |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | Х | X | Х | X | Выполнено.  В квартал проведено по 4 мероприятий |
| **128** | **Контрольное событие 80:**  Разъяснение административной и уголовной ответственности подростков, в целях повышения уровня правосознания несовершеннолетних |  |  |  |  | в течение года | - | - | - | - | Х | Х | Х | Х | Выполнено.  На всех мероприятиях с участием сотрудников ОМВД разъясняется ответственность (16 мероприятий) |
| **129** | **Основное мероприятие 2.5.2.:**  Проведение культурно-массовых мероприятий по теме межнациональных отношений | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управление культуры и Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Отсутствие зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости и других направлений негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий на территории |
| **130** | **Мероприятие 2.5.2.1.:**  Организация и проведение фестиваля «Мы вместе!», посвященного Международному дню толерантности (16 ноября) | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управление культуры и Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости | 16.11.2021 |  | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Мероприятия проведены во всех общеобразовательных учреждениях с охватом 2883 человека |
| **131** | **Контрольное событие 81:**  Определение места проведения фестиваля, участников |  |  |  | 16.11.2021 |  | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  В рамках отдельной школы |
| **132** | **Контрольное событие 82:**  Проведение праздничного концерта, посвященному дню толерантности |  |  |  | 16.11.2021 |  | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  В режиме онлайн. |
| **133** | **Мероприятие 2.5.2.2.:**  Организация и проведение цикла музейных программ «Познай народы России – познай себя» для обучающихся образовательных организаций (тематические экскурсии, выставки, мастер-классы, лектории, праздники, беседы). | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управление культуры и Управления образования администрации МР «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (да/нет); | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | X | - | Выполнено.  Презентация – воспоминания «Нам нужен мир», обзорная выставка «Вместе против террора» |
| **134** | **Контрольное событие 83:**  Проведение классных часов «Уроки мира- терпимость в многонациональной России» |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | X | - | Выполнено.  Мероприятия проведены во всех общеобразовательных учреждениях с охватом 2883 человек |
| **135** | **Контрольное событие 84:**  Воспитательные занятия по темам- «День народного единства» |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | X | - | Выполнено.  Мероприятия проведены во всех общеобразовательных учреждениях |
| **136** | **Мероприятие 2.5.2.3.:**  Организации и проведение недель национальных литератур | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управление культуры администрации муниципального района «Сыктывдинский» | Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Проведение Налимовских чтений, конкурс чтецов на коми языке, акция «Всеобщий диктант на коми языке», экспозиция «Знаменитые люди Сыктывдина» |
| **137** | **Контрольное событие 85:**  Определение места проведения мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выполнено.  Музей истории и культуры. |
| **138** | **Контрольное событие 86:**  Определение участников мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выполнено.  Члены консультативного совета по делам национально-культурных объединений района, ветераны локальных конфликтов, правоохранительных органов и труда. Представители МОД «Коми войтыр». АНО «Милосердие». |
| **139** | **Контрольное событие 87:**  Проведение районных выставок, посвященных культуре представителей разных национальностей, проживающих в районе, сбор выставочного материала |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | X | X | X | X | Выполнено.  Проведение передвижной выставки «Наставление», фото-медио выставка «Времени живая нить»; «Ручка к ручке – вот Вам и коллекция», «Счастливый блокнот» |
| **140** | **Мероприятие 2.5.2.4.:**  Организация проведения мероприятий, направленных на развитие межэтнического и межконфессионального диалога и недопущение национального и религиозного экстремизма («круглые столы», конференции, семинары, встречи) с участием религиозных объединений, с привлечением сотрудников отдела МВД России по Сыктывдинскому району и миграционной службы | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Управление культуры администрации муниципального района «Сыктывдинский» | Уменьшение риска экстремистских проявлений | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Проведение Республиканского конкурса «Хорошая идея», Проект «Культурное ожерелье Коми». Фотоконкурс «Зимняя сказка». |
| **141** | **Контрольное событие 88:**  Создание лекторских групп с участием представителей ОМВД, религиозных и общественных организации по вопросам противодействия религиозно- политическому экстремизму |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выполнено.  Проведено 16 лекций с участием представителей МВД, советом ветеранов и религиозных организаций и УМЦ «УППС и ГЗ». Участие в грантовых конкурсах. |
| **142** | **Контрольное событие 89:**  Семинары, направленные на гармонизацию межнациональных отношений |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выполнено.  Проведено 6 семинаров. |
| **143** | **Контрольное событие 90:**  Проведение ежегодной конференции МОД «Коми Войтыр». |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Не выполнено.  Перенесено из-за пандемии. |
|  | **Итого по Подпрограмме № 2** | | | |  |  | 131,196 |  |  | 131,196 |  |  |  |  |  |
|  | **Подпрограмма 3 «Гражданская оборона и защита населения»** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Цель подпрограммы**: Подготовка населения к ведению гражданской обороны, защите населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Задача 1.** Совершенствование обучения населения и пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности людей на водных объектах. | | | | | | | | | | | | | |  |
| **144** | **Основное мероприятие 3.1.1.:**  Формирование знаний у населения и совершенствование мероприятий по их пропаганде в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности людей на водных объектах | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы администрации СП | Уменьшение количества ЧС природного и техногенного характера | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  В каждом СП организованы уголки по пропаганде в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности людей на водных объектах |
| **145** | **Мероприятие 3.1.1.1.:**  Проведение мероприятий по обучению населения МР «Сыктывдинский». | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы администрации СП | Уменьшение количества ЧС природного и техногенного характера, на водных объектах | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  В каждом СП организованы учебно-консультационные пункты по обучению неработающего населения. В учебных учреждениях проводится обучение в кабинетах ОБЖ. На предприятиях и в организациях с работающим населением |
| **146** | **Контрольное событие 91:**  Обучение неработающего населения в УКП сельских поселений |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  В СП в УКП проводится обучение с неработающим населением |
| **147** | **Контрольное событие 92:**  Обучение работающего населения в организациях, учреждениях, предприятиях |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Выполнено.  На предприятиях и в организациях проводится обучение с работающим населением |
| **148** | **Контрольное событие 93:**  Предоставление отчетов о результатах проведенногообучения в Комитет ГО и ЧС |  |  |  |  | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Предоставление донесения «1\_ОБУЧ» ежеквартально |
| **149** | **Мероприятие 3.1.1.2.:**  Распространение печатной продукции по вопросам ГО и защиты населения от ЧС | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы администрации СП | Повышение уровня знаний населения по действиям при ЧС | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Получены плакаты с «Управления ППС и ГЗ», передано главам СП, размещено на официальных сайтах. |
| **150** | **Контрольное событие 94:**  Размещение информационных стендов, материалов (буклеты, листовки, плакаты, памятки и т.п.) |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  размещено на информационных стендах, на официальных сайтах СП. |
| **151** | **Контрольное событие 95:**  Распространение буклетов не реже 1 раза в квартал. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Размещается на информационных стендах, на официальных сайтах СП, через соц. сети. |
| **152** | **Контрольное событие 96:**  Обновление информационных уголков. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  На постоянной основе размещается на информационных стендах, на официальных сайтах СП, Управление образования, через соц. сети. |
| **153** | **Контрольное событие 97:**  Размещение на объектах социальной сферы, с массовым пребыванием людей |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Через руководителей организаций, для пополнения уголков |
|  | **Задача 2.** Обеспечение безопасности людей на водных объектах. | | | | | | | | | | | | | |  |
| **154** | **Основное мероприятие 3.2.1.:**  Организация мероприятий по профилактике несчастных случаев на водных объектах | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы администрации СП | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 61,689 | - | - | 61,689 | - | X | - | X | Выполнено.  Через глав СП, Управление образования, руководителей организаций |
| **155** | **Мероприятие 3.2.1.1.:**  Распространение печатной продукции по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах печатной продукции. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы администрации СП | Повышение уровня знаний населения по действиям при ЧС на водных объектах | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | 9,8 | - | - | 9,8 | - | X | - | X | Выполнено.  Через глав СП, Управление образования, руководителей организаций |
| **156** | **Контрольное событие 98:**  Определение темы/эскиза памятки. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Определены эскизы. |
| **157** | **Контрольное событие 99:**  Выбор поставщика/изготовителя путем проведения котировки. Заключения договора. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Проведена котировка цен, определен поставщик. Заключен договор на изготовление 2000 памяток. |
| **158** | **Контрольное событие 100:**  Размещение информационных стендов, материалов (буклеты, листовки, плакаты, памятки и т.п.), в сети «Интернет», СМИ |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Размещалась информация на официальных сайтах, в соц. сетях, выдавались памятки, выдано 2500 памяток. |
| **159** | **Контрольное событие 101**  Распространение буклетов не реже 1 раза в квартал. |  |  |  | 01.01.2020 | 31.12. 2020 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Через глав СП, Управление образования, руководителей организаций |
| **160** | **Контрольное событие 102:**  Обновление информационных уголков. |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Через глав СП, Управление образования, руководителей организаций |
| **161** | **Контрольное событие 103:**  Размещение материалов на объектах социальной сферы, с массовым пребыванием людей |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Через руководителей организаций, для пополнения уголков |
| **162** | **Мероприятие 3.2.1.2.:**  Проведение инструктажей, пропаганды с населением. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы администрации СП | Повышение уровня знаний населения по действиям при ЧС на водных объектах | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Через глав администраций СП, образовательные учреждения. Через официальные сайты и соц. сети. |
| **163** | **Контрольное событие 104:**  Проведение сходов/собраний граждан в сельских поселениях |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Проведено 34 собрания/сходов |
| **164** | **Контрольное событие 105:**  Выставление аншлагов на водных объектах о запрете купания, выхода на лед |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Выставлено СП 28 аншлагов «Купание запрещено» |
| **165** | **Контрольное событие 106:**  Проведение инструктажей на объектах соц. сферы, предприятиях, учреждениях, организациях |  |  |  | 01.01.2021 | 31.12. 2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Проведены инструктажи с работниками |
| **166** | **Мероприятие 3.2.1.3.:**  Оснащение мест массового отдыха людей у воды первичными средствами спасения, мобильными постами для размещения спасателей-общественников и медработников, резиновыми лодками с мотором. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы администрации СП | Отсутствие утонувших в летний период | 01.05.2021 | 30.08. 2021 | 51,889 | - | - | 51,889 | - | X | - | X | Выполнено.  Места не оснащались, в связи с запретом на купание со стороны контролирующих органов (скорость течения, загрязнение воды) |
| **167** | **Контрольное событие 107:**  Определение пригодности территории водного объекта к купанию в летний период |  |  |  | 01.05.2021 | 30.08.2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Проводились мероприятия по определению возможного купания в реках. |
| **168** | **Контрольное событие 108:**  Привлечение специализированных ведомств к обеспечению безопасности на водных объектах |  |  |  | 01.05.2021 | 30.08.2021 | - | - | - | - | - | X | - | X | Выполнено.  Привлекались специалисты ГИМС ГУ МЧС для определения возможного места купания. Спас-Коми на моторных лодках при паводке |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по Подпрограмме № 3** | | | |  |  | **61,689** | **-** | **-** | **61,689** |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по Программе** | | | |  |  | **327,485** | **-** | **-** | **327,485** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложения 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Анкета для оценки эффективности муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества" за 2021 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Вопросы для оценки | Методика определения ответа | Эксперт<\*\*> | Ответ (ДА/НЕТ коэффициент исполнения) <\*\*\*> | Балл | Итоги оценки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **Блок 1. Качество формирования** |  |  |  |  |  |
|  | ***Раздел 1. Цели и "конструкция" (структуры) муниципальной программы*** | ***(20%/4\*(нет - 0 или да - 1))*** |  | ***да*** | ***4*** | ***20,00%*** |
| 1.1. | Соответствует ли цель муниципальной программы Стратегии социально-экономического развития муниципального образования (далее - Стратегия). | Сравнение цели муниципальной программы и задачи блока, отраженной в разделе II.  Ответ "Да" – при дословном соответствии цели программы и задачи блока. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
| 1.2. | Соответствуют ли целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, плановым значениям целевых индикаторов (показателей) Стратегии. | Сравнение целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы в таблице "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы" с плановым значением таблицы целевых индикаторов (показателей), установленных для достижения целей Стратегии. Ответ "Да" - значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, соответствуют значениям целевых индикаторов(показателей), установленных для достижения целей Стратегии. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
| 1.3. | Имеются ли для каждой задачи муниципальной программы соответствующие ей целевые индикаторы (показатели) программы. | Экспертиза целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы на основании таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Ответ "Да" – отдельный целевой индикатор (показатель) имеется по каждой задаче муниципальной программы. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
| 1.4. | Обеспечена ли взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы, исключено ли дублирование взаимосвязи этих целевых индикаторов (показателей) и с другими задачами. | Экспертиза задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы на основании таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Ответ "Да" – имеется целевой индикатор (показатель) по каждой задаче подпрограммы, и он не является целевым индикатором (показателем) по другим задачам. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
|  | ***Раздел 2. Качество планирования*** | ***(10%/5\*(нет - 0 или да - 1))*** |  | ***Х*** | ***4*** | ***8,00%*** |
| 2.1. | Достаточно ли состава основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы. | Изучение "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". Ответ "Да" - по каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий (не менее двух действующих основных мероприятий), также в рамках каждого основного мероприятия имеется комплекс необходимых мероприятий (не менее двух действующих мероприятий). | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **2,00%** |
| 2.2. | Отсутствует ли 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30% . | Изучение таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Отсутствует 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30% (больше или меньше), что определяется путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), имеющих указанные расхождения, к общему количеству целевых индикаторов (показателей). Всего в МП 22 индикатора, 7 из них имееют отклонение факта от плана более 30%, а это 31,8%, что больше 10% допустимых | Отдел/управление экономики АМР | нет | **0** | **0,00%** |
| 2.3. | Отражены ли по всем основным мероприятиям количественные значения результатов их выполнения или конкретный результат, по которому возможна оценка выполнения мероприятий по итогам отчетного года. | Изучение "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". Ответ "Да" – по всем основным мероприятиям отражены количественные значения результатов их выполнения или конкретный результат, по которым возможна оценка выполнения мероприятий по итогам отчетного года. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **2,00%** |
| 2.4. | Отражены ли «конечные» количественные показатели, характеризующие общественно значимый социально-экономический эффект. | Изучение позиции "Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы" паспорта муниципальной программы. Ответ "Да" – в паспорте программы отражены «конечные» количественные показатели, характеризующие общественно значимый социально-экономический эффект. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **2,00%** |
| 2.5. | Соответствуют ли показатели муниципальных услуг муниципальных заданий целевым индикаторам (показателям) подпрограмм (не менее одного). | Изучение "Отчета о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе". Ответ "Да" – если показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг соответствуют целевым показателям (индикаторам) подпрограмм (не менее одного), если отсутствуют муниципальные задания. | Финансовый орган муниципального образования | да | **1** | **2,00%** |
|  | **Блок 2. Эффективность реализации** |  |  |  |  |  |
|  | ***Раздел 3. Качество управления программой*** | **(20%/5\*(нет - 0 или да - 1))** |  | ***Х*** | ***5*** | ***20,00%*** |
| 3.1. | Установлены и соблюдены ли сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий в "Комплексном плане действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". | Изучение «Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период». Ответ "Да" – установлены и соблюдены сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий. | Отдел/управление экономики Администрации МО | да | **1** | **4,00%** |
| 3.2. | Своевременно ли размещены планы-графики размещения заказов (планы-графики и планы закупок) на отчетный год на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (http://zakupki.gov.ru). | Изучение данных, представленных ответственным исполнителем муниципальной программы, о размещении информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг. Ответ "Да" - своевременно размещены планы-графики размещения заказов (планы-графики и планы закупок) на отчетный год на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (http://zakupki.gov.ru). | Отдел/управление экономики Администрации МО | да | **1** | **4,00%** |
| 3.3. | Соблюдены ли сроки приведения муниципальной программ в соответствие с решением о бюджете муниципального образования. | Изучение правовых актов об утверждении бюджета муниципального образования (или о внесении изменений) и правовых актов о внесении изменений в муниципальную программу. Ответ "Да" – муниципальная программа приведена в соответствие с решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в сроки и порядке, установленном бюджетным законодательством. | Финансовый орган муниципального образования | да | **1** | **4,00%** |
| 3.4. | Обеспечены ли требования по открытости и прозрачности информации об исполнении муниципальной программы. | Изучение информации о реализации программы, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет.Ответ "Да" - обеспечено рассмотрение годового отчета (доклада) о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год и на официальном сайте администрации муниципального образования размещены:- нормативные правовые акты об утверждении муниципальной программы и о внесении изменений в муниципальную программу в отчетном году;- годовой отчет (доклад) о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год;- "Комплексный план действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период" (все версии с учетом изменений, вносимых в комплексный план в течение отчетного года, в том числе с учетом последней редакции бюджета муниципального образования на отчетный год и плановый период);- данные мониторинга реализации муниципальной программы в отчетном году. | Отдел/управление экономики Администрации МО | да | **1** | **4,00%** |
| 3.5. | Отсутствуют ли случаи нарушений в ходе реализации муниципальной программы, повлекших применение санкций (правовые последствия нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения), выявленных при проведении внутреннего муниципального финансового контроля. | Изучение актов проведенных контрольных мероприятий. Ответ "Да" - случаи нарушений, повлекших применение санкций, в ходе реализации муниципальной программы при проведении внутреннего муниципального финансового контроля не выявлены (отсутствуют случаи вынесения в отношении ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы (их подведомственной сети) актов административного реагирования (представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, постановления о назначении административного наказания)). | Финансовый орган муниципального образования | да | **1** | **4,00%** |
|  | ***Раздел 4. Достигнутые результаты*** | **(50%/3\*k)** |  | ***Х*** | ***2,86*** | ***47,65%*** |
| 4.1. | Какая степень выполнения основных мероприятий. | Изучение "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". Определяется показатель степени выполнения основных мероприятий за отчетный год путем отношения количества выполненных основных мероприятий в полном объеме к количеству запланированных основных мероприятий. Всего 18, выполнено 18 | Отдел/управление экономики Администрации МО | 0,89 | 0,89 | 14,83% |
| 4.2. | Какая степень достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей). | Изучение данных таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Определяется показатель степени достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) за год путем отношения количества целевых показателей (индикаторов), по которым достигнуты плановые значения, к количеству запланированных целевых показателей (индикаторов). Всего 19, достигнуто показателей | Отдел/управление экономики Администрации МО | 0,86 | 0,86 | 14,33% |
| 4.3. | Как эффективно расходовались средства бюджета муниципального образования, предусмотренные для финансирования муниципальной программы. | Изучение данных таблицы "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета муниципального образования, на реализацию целей муниципальной программы (с учетом средств межбюджетных трансфертов)" и "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". По показателю эффективности использования средств бюджета в случае, если итоговый коэффициент более 1, расчетный балл будет равен 1. | Финансовый орган муниципального образования | 0,48 | 0,48 | 8,0% |
| а) степень выполнения основных мероприятий, по которым предусмотрено финансирование из муниципального бюджета, за отчетный год (отношение количества выполненных основных мероприятий в полном объеме к количеству запланированных основных мероприятий) из 4 основный мероприятия - 4 ОМ исполнены финансы 100% | 0,5 | X | X |
| б) степень соответствия запланированному уровню расходов из муниципального бюджета (отношение фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы на конец отчетного года). | 0,96 | X | X |
|  |  | **ИТОГО:** | ***Х*** | ***Х*** | **15,23** | **85,15%** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | <\*> - Таблица представляется в формате Excel. | |  |  |  |  |
|  | <\*\*> - Специалисты, проводящие экспертизу отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, представленных ответственными исполнителями программ. | | | | | |
|  | <\*\*\*> - В данной таблице ответственные исполнители муниципальной программы и эксперты (годвого отчета, сводного годового отчета/доклада) заполняют только выделенные цветом ячейки в строках 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.2, 4.3 "а", 4.3 "б" по графе 5 "Ответ (Да/Нет, коэффициент исполнения)". Графы 6, 7, а также результат оценки заполняются автоматически. | | | | | |
| **Результат оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год: Цели и приоритеты по муниципальной программе расставлены верно, механизмы и инструменты управления муниципальной программой привели к достижению запланированных результатов.** | | | **Эффективна** | | | |

1. Отражаются ожидаемые результаты, с указанием количественных показателей. [↑](#footnote-ref-1)