**Администрация муниципального**

**района «Сыктывдинский» Республики Коми**

**Управление образования администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ**

**по реализации муниципальной программы**

**муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**

**«Развитие образования»**

**за 2021 год**

Ответственный исполнитель: Панюкова Нина Николаевна, начальник управления образования тел 882130 7-14-31 факс 8/82130/7-14-31, E-mail – [viigort11@yandex.ru](mailto:viigort11@yandex.ru)

Отчетный год составления годового отчета – 2021 год

Дата составления годового отчета – январь 2022г.;

Непосредственные исполнители: Сокольникова Алёна Сергеевна, заведующий методическим центром, Потапова Анастасия Анатольевна, начальник экономического отдела

тел. 8/82130 7-11-24, E-mail – [roometod@yandex.ru](mailto:roometod@yandex.ru)

с. Выльгорт

2022 год

1. **Общие положения**

Муниципальная программа муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми «Развитие образования» (2020-2024 гг.) (далее – программа) является документом стратегического планирования управления образования МР «Сыктывдинский».

Программа утверждена постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 10.10.2019 года № 10/1248 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие образования в Сыктывдинском районе на 2020-2024 годы» (с внесением изменений от 10.09.2021г. №9/1107).

|  |
| --- |
|  |

Постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» № 7/901 от 22.07.2021 года утвержден Комплексный план мероприятий по реализации муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие образования в Сыктывдинском районе» на 2021 год), в который были внесены изменения от 25.11.2021 №11/1479 (далее – Комплексный план).

На основании Комплексного плана подготовлен отчет о реализации программы за 2021 год.

Главной целью Программы является обеспечение развития отрасли «Образование» муниципального района. Основная цель и задачи Программы соответствуют приоритетам Стратегии социально-экономического развития МО МР «Сыктывдинский» на период до 2024 года (далее- Стратегия МО).

**Цель программ**ы - рост доступности, качества и эффективности непрерывного образования с учетом запросов личности, общества и государства, повышение инновационного потенциала и инвестиционной привлекательности системы образования, гражданское становление и самореализация молодёжи.

Для достижения цели Программы в 2021 решались следующие **задачи:**

 повышение доступности и качества образовательных услуг для детей дошкольного возраста;

 обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям развития инновационной экономики и потребностей граждан;

 развитие системы дополнительного образования для успешного процесса социализации детей и подростков;

 содействие гражданскому становлению и самореализации молодежи, увеличению вклада молодого поколения в экономическое и социальное развитие Сыктывдинского района;

 создание условий для эффективного функционирования и развития образовательных организаций, реализации муниципальной программы

Муниципальная программа состоит из 5 подпрограмм:

Подпрограмма 1. Дошкольное образование

Подпрограмма 2. Общее образование

Подпрограмма 3. Организация дополнительного образования

Подпрограмма 4. Реализация молодежной политики

Подпрограмма 5. Создание условий для реализации муниципальной программы

Каждая подпрограмма ставит свои цели и определяет свои задачи. Реализация целей и задач осуществляется посредством выполнения мероприятий, представленных в Комплексном плане мероприятий по реализации муниципальной программы МР «Сыктывдинский» на 2021 год.

Муниципальной программой обеспечена взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) в целом программы и каждой подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствуют свои целевые индикаторы (показатели),

Всего по муниципальной программе 5 индикаторов (показателей): 2 показателя по подпрограмме «Дошкольное образование», 1 показатель по подпрограмме «Общее образование», по 1 показателю также по подпрограмме «Дополнительное образование» и «Реализация молодежной политики». Кроме того, 37 показателей в разрезе подпрограмм: 4 показателя в подпрограмме «Дошкольное образование», 13 показателей в подпрограмме «Общее образование», 6 показателей в подпрограмме «Организация дополнительного образования», 3 показателя в подпрограмме «Реализация молодежной политики», 11 показателей в подпрограмме «Создание условий для текущего финансирования и реализации муниципальной программы».

Общее количество индикаторов (показателей) по муниципальной программе и всем 5 подпрограммам равно 37.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы, в том числе подпрограмм, предусмотренные на 2021 год, соответствуют индикаторам плановым значениям индикаторов (показателей) Стратегии МО.

Индикаторы (показатели) программы имеют общественно значимый социально-экономический эффект.

1. **Поддержание муниципальной программы в актуализированной редакции в течение года.**

В 2021 году в постановление об утверждении муниципальной программы внесено 5 изменения следующими постановлениями, представленными в таблице 1.

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Реквизиты НПА | Краткое содержание |
| 1 | от 3 февраля 2021 года № 2/114 | Внесены изменения в ресурсное обеспечение, Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы и подпрограмм, Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы и ведомственных целевых программ. |
| 2 | от 01 июня 2021 года №6/641 | Внесение изменений в Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы и подпрограмм, Ресурсное обеспечение |
| 3 | от 10 августа 2021 года № 8/977 | Внесены изменения в ресурсное обеспечение. |
| 4 | от 10 сентября 2021г. №9/1107 | Внесены изменения в титульный лист, паспорт муниципальной программы.  Внесены изменения в Паспорт Подпрограмм 1,2,3,4,5.  Внесены изменения в Таблицы 1,2,3,4,5 (приложения к муниципальной программе) |
| 5 | от 6 декабря 2021 года № 12/1583 | Внесены изменения в ресурсное обеспечение. |
| 6 | от 27 декабря 2021 года № 12/1689 | Внесены изменения в Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы и подпрограмм, Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы и ведомственных целевых программ. |
| 7 | от 21 января 2022 года № 1/37 | Внесены изменения в ресурсное обеспечение. |

1. **Результаты выполнения или невыполнения основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы, подпрограмм в отчетном году**

По каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий, также в рамках каждого основного мероприятия имеется комплекс необходимых мероприятий. Комплексный план мероприятий муниципальной программы на 2021 год состоит из:

* 53 основных мероприятий,
* 129 мероприятий;
* 68 контрольных событий.

Результаты реализации мероприятий муниципальной программы представлены в отчете о реализации комплексного плана муниципальной программы за 2021 год **(приложение 1).**

Из 53 основных мероприятий, запланированных в муниципальной программе на 2021 год, выполнено полном объёме 52 мероприятия, что составляет 98%.

Выполнено частично – 1 мероприятие: 1) Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования (в 2021г. сертификаты используют 96% детей из общего числа обучающихся по программам доп. образования. 275 программ в 2021 году дополнительного образования, реализуемые ОО, загружены на портале komi.pfdo в общедоступный региональный навигатор программ детей из общего числа обучающихся по программам доп. образования.).

Из 129 мероприятий 2021 года в полном объеме выполнено 124 мероприятий, что составляет 96%. Выполнено частично – 5 мероприятий: 1) Реализация в школах системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании (Организованы обучающие семинары для педагогов, практикумы и РМО, однако, тематические контроли преподавания показывают, что доля уроков, соответствующих требованиям СДП составила 65,8% и ниже, что является недостаточным); 2) Внедрение образовательных технологий в практику работы педагогов (особое внимание в 2021 году было обращено на внедрение информационно-коммуникативных технологий и дистанционных технологий учителями. Однако, еще не достаточное количество учителей используют в своей практике инновационные технологии; 3) Организация торжественного посвящения в ряды юнармейцев, проведение различных мероприятий на базе военно-патриотического центра при РЦВР, организация районного юнармейского триатлона (в связи с введением ограничительных мер торжественного посвящения в юнармейцы на районном уровне не состоялось, все остальные мероприятия проведены); 4) Организация деятельности муниципальной Школы молодого учителя (занятия по Школе молодого учителя в 2021г. специально не проводились, работа организована в рамках программ по наставничеству. Опыт обобщен на муниципальном уровне в онлайн формате); 5) Набор детей, обучающихся по программам Центра цифрового образования детей «IT-Куб» (в центре «IT-куб» проходят обучение 287 детей. Согласно Распоряжения Минпросвещения РФ №316 минимальный показатель по численности детей для Центров цифрового образования детей «IT-куб» составляет 400 чел. Причина частичного выполнения показателя в отсутствии педкадров по организации программ «Разработка VR\AR приложений», «Программирование на Пайтон», «Программирование на Java»).

Контрольных событий за 2021 год по плану 68, осуществлено 61, что составляет 88%. Не выполнено 2 контрольных события: 1) Организация тематической проверки ОО по теме "Вовлеченность ОО в участие грантовых конкурсов" (тематическая проверка не состоялась); 2) Проведен тематический контроль, либо мониторинг по оснащению школ (тематический контроль не проведен).

Выполнено частично – 5 контрольных событий: 1) Дорожная карта по управлению результатами на уровне муниципалитета реализована не менее чем на 85 % (на Совете УО подведены итоги реализации Дорожной карты по управлению результатами, выполнена на 66,7% (в прошлом году 63,3%); 2) Организована деятельность Школы молодого учителя (семинары специально не проводились ввиду пандемии. Работа с молодыми педагогами организована на базе ОО в рамках реализации Моделей наставничества); 3) Увеличение доли детей в возрасте 5-18 лет, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, получающих услуги по дополнительному образованию к концу 2021 года до 67%. Обеспечение не менее 78% охвата учащихся, состоящих на учете в ОпДН и ВШК дополнительным образованием, включение не менее 52% детей с ОВЗ в обучение по дополнительным общеобразовательным программам (на конец 2021 года охват детей дополнительным образованием в районе составил 70,1% (3 118 из 4 449 детей). Используя данные охвата детей из системы komi.pfdo на конец 2021 г. охват составил – 56,9% (в 2020г. - 47,1% 2 530 чел.). Программы дополнительного образования в школах посещают 40 из 75 обучающихся с ОВЗ (53,3%), в ДОУ – 7 детей с ОВЗ из 36 (19,4%) посещают дополнительные программы); 4) Проведено 10 мероприятий и создано 3 отряда Волонтеров Победы (мероприятия организованы, отрядов Волонтеров Победы - 2 в районе); 5) Осуществлена тематическая проверка по контент-фильтрации (в рамках комплексных проверок образовательных организаций Министерством образования РК и управлением образования осуществляется проверка контент-фильтрации. В 2021 году проверены центры дополнительного образования. Отдельной проверки не было).

1. **Сведения о достижении целевых показателей (индикаторов)**

**муниципальной программы**

Реализация мероприятий комплексного плана муниципальной программы позволила достичь следующих значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) представлены в таблице 2 ниже согласно форме таблицы 7 приложения №3 к Методическим указаниям.

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Ед. измерения | Значения целевых показателей (индикаторов)  муниципальной программы, подпрограммы | | | Обоснование отклонений  Значений целевого показателя (индикатора) на конец 2021г. |
| 2020  факт | 2021 | |
| План | Факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа МР «Сыктывдинский» «Развитие образования»** | | | | | | |
| 1. | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%). | в % | 73,4 | 61 | 54,5 | Не выполнен  отклонение  (-10,7%) |
| 2. | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, поставленных на учет для предоставления места в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%). | в % | 12,1 | 9 | 7,6 | Выполнен  отклонение  (-15,6%) |
| 3 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам (%). | в % | 98,8 | 100 | **100** | Выполнен |
| 4 | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы (%). | в % | 70,1 | 70 | 70,1 | Выполнен  отклонение  (+0,1%) |
| 5 | Наличие молодежного волонтерского движения (да/нет) | Да/  нет | да | да | **да** | Выполнен. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма 1 «Дошкольное образование»** | | | | | | |
| ***Задача 1. Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования;*** | | | | | | |
| 1 | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%). | в % | 73,4 | 61 | 54,5 | Не выполнен  отклонение  (-10,7%) |
| 2 | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, поставленных на учет для предоставления места в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%). | в % | 12,1 | 9 | 7,6 | Выполнен.  Отклонение  (-15,6%) |
| ***Задача 2. Создание условий для повышения качества услуг дошкольного образования;*** | | | | | | |
| 3 | Количество дошкольных образовательных организаций, которые предоставляют услуги через консультационные центры для населения, не охваченного услугами дошкольного образования, (кол-во). | Кол-во | 6 | 6 | 6 | Выполнен |
| 4 | Количество дошкольных образовательных организаций, которые оказывают платные образовательные услуги населению (кол-во). | Кол-во | 10 | 10 | 10 | Выполнен |
| **Подпрограмма 2 «Общее образование»** | | | | | | |
| ***Задача 1. Обеспечение государственных гарантий доступности общего образования*;** | | | | | | |
| 5 | Доля детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам (по решению ПМПК) (в %) | % | 100 | 100 | **100** | Выполнен |
| ***Задача 2. Дальнейшее обновление содержания образования, создание условий для повышения качества услуг общего образования*;** | | | | | | |
| 6 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам (%). | % | 100 | 100 | **100** | Выполнен |
| 7 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, % | % | 0 | 0 | **0** | Выполнен |
| 8 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, %. | % | 0 | 0 | **0** | Выполнен |
| 9 | Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей (кол. чел.). | Кол-во | 892 | 1900 | 1900 | Выполнен. |
| ***Задача 3. Создание условий для воспитания и развития личности учащихся*** | | | | | | |
| 10 | Доля детей с первой и второй группой здоровья (в %) | % | 91 | 88 | **93,3** | Выполнен.  Отклонение  (+ 5,3%) |
| 11 | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций (в %) | % | 84 | 84 | **85** | Выполнен.  Отклонение  (+1) |
| 12 | Количество детей охваченных отдыхом в каникулярное время, (чел.) | Кол-во | 1267 | 1183 | **1523** | Выполнен.  Отклонение  (+340 чел.) |
| 13 | Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время (кол. чел.). | Кол-во | 261 | 379 | **380** | Выполнен.  Отклонение  (+1 чел.) |
| ***Задача 4. Формирование муниципальной системы учительского роста*** | | | | | | |
| 14 | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (в %) | % | 100%  к плану | 33% | **43,6%** | Выполнено.  Отклонение  (+9,4%) |
| 15 | Доля учителей, аттестованных на категории от общего количества учителей, %; | % | 39,9 | 36,3 | **39,6%** | Выполнено.  Отклонение  (+3,3%) |
| 16 | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории, %. | % | 100 | 100 | **100** | Выполнено. |
| ***Задача 5. Модернизация и обновление образовательной среды в школах района*** | | | | | | |
| 17 | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей (кол-во) | Кол-во | 8 | 9 | 8 | Не выполнен.  Отклонение  (-1) |
| **Подпрограмма 3 «Организация дополнительного образования»** | | | | | | |
| ***Задача 1. Обеспечение равных прав доступа к получению муниципальных услуг в области обучения и воспитания, обеспечивающих эффекты социализации;*** | | | | | | |
| 18 | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной категории, (%) | в % | 70,1 | 70 | 70,1 | Выполнен  отклонение  (+0,1%) |
| 19 | Доля родителей и детей, удовлетворенных услугами дополнительного образования, %. | % | 91 | 90 | 90 | Выполнено. |
| 20 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств; | % | 86,6 | 100 | 99,6 | Не выполнен.  Отклонение  (-0,4) |
| 21 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования; | % | 11 | 5 | 11 | Выполнено.  Отклонение  (+6%) |
| ***Задача 2. Обеспечение роста компетентности и уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.*** | | | | | | |
| 22 | Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования, ед. | Кол-во | - | 270 | **270** | Выполнено. |
| 23 | Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном районе (руб.). | Руб. | 43869,7 | 42917 | **43491,0** | Выполнено. Отклонение  (+1,33%) |
| **Подпрограмма 4 «Реализация молодежной политики»** | | | | | | |
| ***Задача 1. Обеспечение качественной работы учреждений, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей и молодежи;*** | | | | | | |
| 24 | Наличие молодежного волонтерского движения (да, нет) | Да, нет | Да | Да | **да** | Выполнено. |
| 25 | Наличие муниципального центра патриотического воспитания (да /нет) | Да,  нет | Да | Да | **да** | Выполнено. |
| ***Задача 2. Формирование культуры безопасности и здорового образа жизни среди молодёжи.*** | | | | | | |
| 26 | Доля молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете (%) | % | 43 | 57 | **52** | Не выполнено.  Отклонение  (-5%) |
| **Подпрограмма 5 «Создание условий для реализации муниципальной программы»** | | | | | | |
| ***Задача 1. Создание безопасных современных условий обучения и воспитания;*** | | | | | | |
| 27 | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности – в %. | % | 16 | 15 | **18** | Выполнено.  Отклонение  (+3%) |
| 28 | Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности (антитеррористическая защищенность), ед.; | Ед. | 4 | 2 | **6** | Выполнено.  Отклонение  (+2 ед.) |
| 29 | Количество ОУ, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности. | % | 16 | 15 | **18** | Выполнено.  Отклонение  (+3%) |
| ***Задача 2. Оснащение образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями, включая цифровые ресурсы;*** | | | | | | |
| 30 | Количество новых мест, введенных в дошкольных образовательных организациях (строительство детского сада с.Выльгорт на 270 мест), место; | Кол-во | - | 270 | **270** | Выполнено. |
| 31 | Количество планируемых к вводу (или введенных) новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, для которых закуплено необходимое оборудование, ед.; | Кол-во | - | 270 | **270** | Выполнено. |
| 32 | Доля зданий, соответствующих современным требованиям- %; | % | 75 | 75 | **75** | Выполнено. |
| 33 | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год, ед. | Кол-во | 2 | 2 | **5** | Выполнено  Отклонение  (+3) |
| ***Задача 3. Создание условий для текущего функционирования и развития образовательных организаций и управления образования.*** | | | | | | |
| 34 | Количество детей, обучающихся в 1-4 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего образования в муниципальном образовании, охваченных питанием, чел. | % | 100 | 100 | **100** | Выполнено. |
| 35 | Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по следующим уровням общего образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, ед. | Ед. | 60 | 14 | **63** | Выполнено.  Отклонение  (+1-4 ед.) |
| *Начальное общее образование* | чел. | 20 | 4 | **21** |  |
| *Основное общее образование* | чел. | 33 | 3 | **35** |  |
| *Среднее общее образование* | чел. | 7 | 7 | **7** |  |
| 36 | Увеличение школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом, ед. | Ед. | 2 | 1 | **1** | Выполнено. |
| 37 | Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы, ед.; | Ед. | 2 | 1 | **1** | Выполнено. |

В результате из 37 индикаторов муниципальной программы и подпрограмм в 2021 году:

* выполнено 33; причем 14 показателей с превышением.
* не выполнено 4

Из 37 индикаторов 4 имеют отклонения:

Это показатели:

- Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%) (увеличилось число заявлений родителей на услуги ДОУ);

- Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей (из 9 школ района Центры «Точка роста» открыты в 8, в Ыбской СОШ планируется открытие Центра в 2022г.);

- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетных средств (не все, получившие сертификат, регистрируются на программы дополнительного образования района, имеет место отток детей в город и коммерческие организации);

- доля молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете (не достигнут в связи с введением ограничительных мер на проведение массовых мероприятий).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. **Результаты выполнения сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе**   100% образовательных организаций получили муниципальные задания.  По проведенному анализу в конце 2021г. показатель выполнения составил 100,8 %.   |  | | --- | |  | |  |  1. **Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств**   **на выполнение мероприятий муниципальной программы**  Ресурсное обеспечение программы представлено в таблице 3.  Таблица 3.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | План на 2021г.  Тыс. руб. | Факт за 2021  руб. | Соотношение план и факт исполнения  Расчет: Факт/План (не более 1,0) | | 1 | 2 |  |  |  | | **Муниципальная  программа** | **Развитие образования** | **929887,9** | **924621,2** | **99,43%** | | **Подпрограмма 1** | **Дошкольное образование** |  |  |  | | **Подпрограмма 2** | **Общее образование** |  |  |  | | Основное мероприятие 2.1.1 |  |  |  |  | | **Подпрограмма 3** | **Дополнительное образование** |  |  |  | | Основное мероприятия 3.2.5. | Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 960,0 | 960,0 | 100% | | **Подпрограмма 4** | **Реализация молодежной политики»** |  |  |  | | Мероприятие |  |  | 0 | 0 | | Подпрограмма 5 | Создание условий для реализации муниципальной программы | 928927,9 | 923661,2 | 99,43% | | Основное мероприятие 5.1.1 | Строительство и реконструкция | 0 | 0 |  | | Основное мероприятие 5.1.2. | Подготовка ОО к новому учебному году | 0 | 0 |  | | Основное мероприятие 5.1.3. | Информационная безопасность в сети | 0 | 0 |  | | Основное мероприятие 5.1.4. | Укрепление материально-технической базы организаций с сфере образования в Республике Коми | 0 | 0 |  | | Основное мероприятие 5.2.1. | Создание современной образовательной среды | 0 | 0 |  | | Основное мероприятие 5.2.2. | Оснащение УМК, справочниками, литературой | 0 | 0 |  | | Основное мероприятие 5.3.1 | Финансовое сопровождение оказания образовательными организациями муниципальных услуг | 159603,9 | 154913,3 | 97,06% | | Основное мероприятие 5.3.2 | Обеспечение мер пожарной безопасности | 1415,1 | 1238,4 | 87,52% | | Основное мероприятие 5.3.3. | Организация питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования | 14951,20 | 14951,20 | 100,0% | | Основное мероприятие 5.3.4. | Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях образования, ремонт, капитальный ремонт образовательных организаций | 37765,7 | 37765,7 | 100,00% | | Основное мероприятие 5.3.5. | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | 2243,8 | 2243,8 | 100,0% | | Основное мероприятие 5.3.6. | Обеспечение деятельности органов исполнительной власти | 35274,4 | 34875,0 | 98,86% | | Основное мероприятие 5.3.7. | Финансирование мероприятий молодежной политики | 48,3 | 48,3 | 100,00% | | Основное мероприятие 5.3.8. | Реализация муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ | 653744,6 | 653744,6 | 100% |   В течение 2021 года в отношении муниципальной программы не имелись акты административного регулирования (акты, предписания, уведомления бюджетных мер принуждения, постановления о назначении административного наказания) в рамках проведения внутреннего муниципального финансового контроля. В 2021 году израсходовано 99,43 % от предусмотренных финансовых средств.  По итогам 2021 года оценка эффективности муниципальной программы «Развитие образования» является эффективной, при балле 15,45 из 100% эффективности программа имеет оценку эффективности - 91,65%.  Таким образом, предложений по корректировке муниципальной программы и дальнейшему финансированию муниципальной программы на период 2022 год не имеется.  Начальник управления образования Н.Н. Панюкова  Начальник управления финансов Г.А. Щербакова | |  | |
|  |

Приложение №1 к годовому отчету

реализации МП «Развитие образования» за 2021г.

**Реализация комплексного плана**

**мероприятий по реализации муниципальной программы муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**

**«Развитие образования»**

**(за 2021 год)**

| Наименование основного мероприятия, ВЦП, мероприятия, контрольного события программы | | Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ  (Ф.И.О.,  должность) | Ответственное стр. подразделение ОМСУ | | Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, ВЦП, мероприятия[[1]](#footnote-1) | | | | Срок начала реализации | | Срок окончания реализации (дата КС) | | | | | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год, тыс. руб. | | | | | | | | | | | График реализации на очередной финансовый год, квартал | | | | | | | | | | Оценка исполнения контрольных событий, основных мероприятий МП за 2021 год | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего: | | | в том числе за счет средств: | | | | | | | |
| ФБ | | | РБ | | | МБ | | 1 | | 2 | | | 3 | | | | 4 |
| 2 | | 3 | 4 | | 5 | | | | 6 | | 7 | | | | | 8 | | | 9 | | | 10 | | | 11 | | 12 | | 13 | | | 14 | | | | 15 | 16 | |
| **Подпрограмма 1 «Дошкольное образование»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы 1**: **Повышение доступности и качества образовательных услуг для детей дошкольного возраста;** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1 Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1.1.1**  **Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МО МР "Сыктывдинский" | Управление образования | | Уменьшение к 2021 году до 10% доли детей в возрасте от 1 года до 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения в общей численности детей в возрасте от 1 года до 6 лет. | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено, сроки соблюдены (по состоянию на 1 января 2022 г в очереди стоит 211 чел., из них в возрасте от 1 года до 6 лет 89 чел. – 4,6 % общей численности детей в возрасте от 1 года до 6 лет). | |
| Мероприятие 1.1.1.1. Организация деятельности Консультативно-методических центров для детей и родителей на базе ДОО | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Увеличение количества обращений со стороны родителей (законных представителей) по вопросам оказания консультативной и методической помощи | | | | янв. | | дек. | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В течение 2021 года функционировало 6 консультационных центров на базе ДОО района - ДОУ № № 3,7,8,10 с.Выльгорт, № 2 с.Зеленец, ДОУ с. Пажга Количество родителей, воспользовавшихся услугой консультативно-методических центров, - 138 (для сравнения в 2020 году – 70). | |
| Мероприятие 1.1.1.2. Организация платных дополнительных услуг дошкольного образования | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Охват платными дополнительными услугами составит 40% от общего количества обучающихся дошкольного возраста | | | | янв. | | дек. | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Платные услуги организованы в 10 ДОУ района. на 01.01.2022г. охват составил 801 ребёнок (52,8% от общего количества обучающихся). | |
| *Контрольное событие № 1: Функционирование консультативно-методических центров по взаимодействию ДОО и родительской общественности на базе 6 ДОУ района* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | дек. | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено, сроки соблюдены. Количество детей, охваченных услугами консультативно-методических центров, - 68 человек. Кроме того, реализован совместный проект АНО «Центр дефектологии РК» и управления образования – «Выездная служба коррекционно-развивающей помощи детям с речевой патологией, проживающим в сельской местности» (охват – 89 детей). | |
| *Контрольное событие № 2: Организация платных дополнительных услуг на базе 10 ДОУ района* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | дек. | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено, сроки соблюдены.  На базе 10 ДОУ проводились платные услуги по разным направлениям по 56 программам. Охват 52,8% от общего количества воспитанников (для сравнения в 2020 году - 46 %). | |
| **Основное мероприятие 1.1.2 Строительство и реконструкция образовательных организаций дошкольного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 1.1.2.1. Строительство детского сада на 270 мест в с. Выльгорт | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Завершение строительства объекта образования, подготовка к вводу в эксплуатацию и получение лицензии на образовательную деятельность. | | | | 01.  01.  2020 | | 01.  06.  2021 | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году завершено строительство и ввод в эксплуатацию нового здания детского сада на 270 мест в с.Выльгорт. С 01.09.2021 года в здании детского сада начался образовательный процесс. | |
| Мероприятие 1.1.2.2 Реорганизация образовательных организаций Нювчимская НШ-ДС и Шошкинская СОШ в форме присоединения | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Уменьшение количества юридических лиц. | | | | 01.  01.  2020 | | 01.  06.  2021 | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | |  | | | |  | Выполнено. В 2021 году Нювчимская НШ-ДС реорганизована в форме присоединения к Шошкинской СОШ. | |
| *Контрольное событие №3: Создано 1 юридическое лицо вместо 2 на базе Шошкинская СОШ* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *01.*  *06.*  *2021* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Постановление администрации № 12/1676 от 14.12.2020г.  «О реорганизации МБОУ «Нювчимская НШ-ДС» в форме присоединения к МБОУ «Шошкинкая СОШ» | |
| **Задача 2 Создание условий для повышения качества услуг дошкольного образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1.2.1. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | повышение уровня оказания муниципальных услуг | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | | Выполнено. | |
| Мероприятие 1.2.1.1 Реализация основных образовательных программ дошкольного образования | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Реализация в полном объеме основных образовательных программ | | | | 01.  01.  2021 | | 31.  12.  2020 | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | | Выполнено  ООП ДО реализованы в 2021 г. во всех 16 образовательных организациях в полном объёме. | |
| Мероприятие 1.2.1.2. Реализация адаптированных основных образовательных программ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Реализация в полном объеме адаптированных основных образовательных программ | | | | 01.  01.  2021 | | 31.  12.  2020 | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | | Выполнено.  На 01.01.2021 36 детей дошкольного возраста с ОВЗ обучаются по 3 адаптированным основным образовательным программам. | |
| Мероприятие 1.2.1.3 Организация наставничества в ДОУ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Повышение компетентности педагогов | | | | 01.  01.  2021 | | 31.  12.  2021 | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено.  В 16 МБДОУ реализуются программы наставничества по направлению «учитель-учитель». Обобщение опыта состоялось 11.03.2021 г. в форме единого методического дня. | |
| *Контрольное событие*  *№4: Мониторинг реализации ФГОС ДО в ДОО* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | *Х* | | | | Х | | 31.  12.  2021 | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено.  Проведён в установленные сроки мониторинг за 2020-2021 учебный год. Участие принимали 16 ОО (100%)  Участие во Всероссийском мониторинге качества дошкольного образования (МКДО) в 2 ДОО: МБДОУ «Детский сад №10 комбинированного вида» с. Выльгорт и МБДОУ «Детский сад №2 комбинированного вида» с. Зеленец | |
| *Контрольное событие*  *№5: Районный форум по инклюзивному образованию детей дошкольного образования* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Повышение компетентности педагогов | | | | 01.  02.  2021 | | 01.  04.  2021 | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено.  Проведен в установленные сроки районный форум по инклюзивному образованию детей дошкольного образования (приказ №94 от 11.02.2021г.). | |
| *Контрольное событие*  *№6: Районный конкурс профессионального мастерства "Воспитатель года - 2021"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Повышение компетентности педагогов | | | | 01.  05.  2021 | | 01.  10.  2021 | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено.  Проведен в установленные сроки районный конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года – 2021». Участников 7 из 6 МДОУ. Приказ управления образования № 579 от 24.09.21. | |
| **Основное мероприятие 1.2.2 Укрепление материально-технической базы организаций дошкольного образования, в том числе в целях повышения энергоэффективности и доступности образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено. | |
| Мероприятие 1.2.2.1 Оснащение предметно-развивающей среды образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Улучшение материально-технической базы ДОО района | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | | Выполнено.  На улучшение материально-технической базы ДОУ района выделяют за счет субвенции средства на оснащение предметной среды.  В 2021 году приобретен спортинвентарь на сумму 251 543, 96 руб. | |
| Мероприятие 1.2.2.2 Создание информационной образовательной среды в ДОО района | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Приобретение новых информационных ресурсов ДОО района | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | | Выполнено.  Заключены контракты на приобретение компьютерной техники, интерактивного. оборудования на сумму 272630, 69 руб. | |
| *Контрольное событие*  *№ 7: Реализована Дорожная карта ООП ДОО в 16 ДОУ* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | *Х* | | | | *Х* | | *4 квартал* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено.  Дорожная карта реализована во всех МДОУ. | |
| **Основное мероприятие 1.2.3 Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Развитее потенциала кадров | | | | янв. | | дек. | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | | Выполнено. | |
| Мероприятие 1.2.3.1 Создание опорно-методической площадки по этнокультурному направлению в МБДОУ "Детский сад общеразвивающего вида" с.Пажга | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | Реализация инновационных проектов в области дошкольного образования | | | | октябрь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | | Выполнено.  Создание ОМП с 2021 по 2023 год по теме «Этнокультурное воспитание в ДОО» на базе МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида» с. Пажга. Приказ №628 от 07.10.2021г. | |
| Мероприятие 1.2.3.2 Создание опорно-методической площадки по функционированию ВСОКО на базе МБДОУ "Детский сад №10 комбинированного вида" с.Выльгорт | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования |  | | | | октябрь | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено.  Создание ОМП с 2021 по 2023 год по теме «Функционирование ВСОКО в ДОО» на базе МБДОУ «Детский сад №10 комбинированного вида» с. Выльгорт. Приказ №628 от 07.10.2021г. | |
| *Контрольное событие №8: Районный семинар для педагогических работников дошкольного образования в рамках деятельности муниципальной площадки* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования |  | | | | октябрь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | Выполнено.  Проведен районный семинар «Функционирование внутренней системы оценки качества образования в дошкольных организациях». Приказ №764 от 02.12.2021г. | |
| **Итого по подпрограмме 1: Основных мероприятий – 5, выполнено полностью – 5. Мероприятий – 11, выполнено – 11. Контрольных событий – 8. Из них выполнено – 8.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | Управление образования |
| **Подпрограмма 2. Общее образование**  **Цель подпрограммы: обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям развития инновационной экономики и потребностей граждан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Обеспечение государственных гарантий доступности общего образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.1.1 Развитие форм и моделей предоставления общего образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | удовлетворение запросов родителей формами предоставления услуг общего образования | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.1.1.1 Предоставление возможности получения общего образования в разных формах | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | все граждане муниципалитета школьного возраста обучаются в очной или заочной форме. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Все граждане обучаются в очной форме в школах района, либо на семейном обучении. | |
| Мероприятие 2.1.1.2 Предоставление платных услуг по запросам родителей | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | расширение спектра услуг | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Платные услуги предоставлялись в течение 2021 года 3 школами по 16 программам. | |
| *Контрольное событие №9. Осуществлен анализ предоставления платных услуг* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *октябрь, апрель* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В 2021 году платные услуги оказывали 3 школы-Выльгортская СОШ №1,Выльгортская СОШ №2, Зеленецкая СОШ (на 1 школу меньше прошлого года), но программ больше: 12 программ ВСШ №2, 2 программы – ВСШ №1, 2 – Зеленец СОШ. Развивающие программы реализуются в основном для начальных классов. | |
| **Основное мероприятие 2.1.2. Реализация ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.1.2.1.Разработка адаптированных образовательных программ в ОО | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | АООП разработаны во все школа где имеются дети с ОВЗ | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено, в 8 ОО реализуются АООП по 11 видам. Общий охват составил 75 обучающихся с ОВЗ.  В республиканском конкурсе «Лучшая инклюзивная школа» в 2021 году приняли участие МБОУ «Зеленецкая СОШ» и детский сад с.Пажга. Зеленецкая СОШ заняла 2 место. | |
| Мероприятие 2.1.2.2 Проведение психолого-медико-педагогической комиссии | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | 100% охват детей с ОВЗ и инвалидностью обучением в школе | | | | апрель | | октябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | V | | |  | | | | V | Выполнено.  5 заседаний проведено. | |
| Мероприятие 2.1.2.3. Участие детей с ОВЗ и инвалидностью в конкурсах: Воображариум, Абилимпикс | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | возможности для развития детей с ограниченными возможностями здоровья | | | | 1 квартал | | 3 квартал | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В апреле 2021 г проведен районный конкурс творческих работ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Воображариум». Участвовало 30 детей из 6 общеобразовательных организаций | |
| *Контрольное событие №10. Проведено 2 заседания ПМПК* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *октябрь, апрель* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Общий охват обследованных детей – 66 чел.  I заседание-апрель, охват 45 человек.  II заседание - май - охват 1 чел.  III заседание – август, охват - 5 чел.  IV заседание - октябрь, охват - 3 чел.  IV заседание - октябрь, охват - 12 чел. | |
| *Контрольное событие №11. Адаптированные ООП разработаны во всех школах, где обучаются дети с ОВЗ* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *сентябрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В 2021 году в 8 ОО реализуются АООП.  Охват 75 детей с ОВЗ. | |
| **Задача 2. Дальнейшее обновление содержания образования, создание условий для повышения качества услуг общего образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.2.1 Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в штатном режиме** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.1.1.Организационное и методическое сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | успешное внедрение стандартов педагогами | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  По состоянию на 1 июня 2021 года занимаются в школе по ФГОС 2866 чел учащихся, 185 классов.  По состоянию на декабрь 2021г. занимаются в школе по ФГОС 2951 чел учащихся, 188 классов. | |
| Мероприятие 2.2.1.2. Переход на новые стандарты в начальной и основной школе | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | внесены изменения в ООП в соответствии с новыми стандартами | | | | сентябрь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В течение года состоялись совещания, вебинары и семинары по ознакомлению с обновленными Стандартами. Руководителям ОО даны методические рекомендации по разработке ООП НОО и ООО в соответствии с обновленными ФГОС.  На августовском совещании руководителей ОО доведены примерные рабочие программы по всем предметам.  27.12.2021 г проведено районное методобъединение по обсуждению рабочих программ учебных предметов химия, биология, география по новым ФГОС. | |
| *Контрольное событие №12. Внесены коррективы ООП в 10 школах* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *сентябрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | V | | | | V | Выполнено.  С 1 сентября 2021г. школ -9.  В ООП ООО внесены изменения в части личностных, регулятивных, метапредметных результатов, в части содержания предмета «Технология». В ООП НОО и ООО внесена Рабочая программа воспитания, которая реализуется на базе 9 ОО с 1 сентября 2021г. | |
| **Основное мероприятие 2.2.2 Реализация ФГОС среднего общего образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | накопление опыта работы по реализации ООП СОО | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.2.1 Реализация новых образовательных стандартов в старшей школе в штатном режиме в 10 классах. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | подготовка нормативной базы и условий для реализации ООП СОО | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В штатном режиме работают все школы. Общий охват – 95 человек, 100% от общего количества десятиклассников района. | |
| Мероприятие 2.2.2.2 Реализация новых образовательных стандартов ФГОС в старшей школе в штатном режиме в 11 классах | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Распространение инновационного опыта на уровне муниципалитета и РК | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В штатном режиме по ФГОС СОО работают 9 школ (100%), охват 76 одиннадцатиклассников (100%) | |
| *Контрольное событие №13. По новым стандартам в старшей школе работают 9 школ* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *с 1 сентября* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  По новым стандартам СОО работают все 9 школ (100%). | |
| *Контрольное событие №14. 100 % средних школ в штатном режиме перешли но новые стандарты в старшей школе.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *сентябрь* | | *декабрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В 9 школах (100%) осуществляется обучение СОО в 10-11 классах (100% обучающихся). | |
| **Основное мероприятие 2.2.3 Реализация предметных концепций** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.3.1 Организация деятельности предметных РМО | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | реализация инновационных подходов к деятельности РМО | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  За 2021 г. проведено12 предметных методических объединений в марте,--42 выступления;  РМО- в ноябре, выступили 43 человека.  РМО химии, биологии, географии- март ,июнь, ноябрь, декабрь 2021.  Ежемесячно проводятся семинары и вебинары учителей математики, физики, охват 25 человек. | |
| Мероприятие 2.2.3.2 Дальнейшее обновление содержания образования путем реализации концепций по предметам. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | обновление содержания образования | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проведена проверка выполнения концепции экологического образования и воспитания в ОО района – ноябрь-декабрь 2021 г. (итоги рассмотрены на Совете УО 24.12.2021, приказ об итогах от 19.01.22 № 40) | |
| Мероприятие 2.2.3.3. Обновление содержания предметной области "Технология" в связи с изменениями ФГОС ООО | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | возможность выбора родителями новых предметов, выполнение законодательства | | | | сентябрь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году во всех школах района внесены изменения в РПУП по технологии в связи с обновленными требованиями ФГОС. С сентября 2021 года все школы без исключения осуществляют преподавание предмета с 5 по 9 классы. | |
| *Контрольное событие №15 Осуществлен тематический контроль "Преподавание предметной области "Технология"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *ноябрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В ноябре 2021г. во исполнении приказа управления образования №654 от 22.10.2021г. организован тематический контроль в 9 школах района. По итогам проверки издан приказ №819 от 24.12.2021 и справка | |
| **Основное мероприятие 2.2.4 Реализация профильного обучения** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.4.1 Реализация профильного обучения старшеклассников на основе индивидуальных учебных планов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | учет запросов старшеклассников | | | | сентябрь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В школах разработаны от 1 до 9 индивидуальных профильных учебных планов и индивидуальные расписания.  Осуществлен анализ эффективности профильного обучения – приказ от 10.09.21 № 575. | |
| Мероприятие 2.2.4.2 Включение в учебные планы школ часов по реализации индивидуальных проектов старшеклассников | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | успешная защита индивидуального проекта | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проекты включены в ШУП 10-11 классов в 9 школах района (100%). | |
| *Контрольное событие*  *№ 16 Мониторинг поступаемости в учебные заведения с учетом обучения по профилю* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *сентябрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Поступили на бюджетные места в ВУЗы 44 % учащихся по выбранным профилям, платно – 9%. | |
| **Основное мероприятие 2.2.5 Разработка и реализация проекта «Управление качеством по результатам»** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | динамика результативности работы школ | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Муниципальный стандарт качества выполнен на 85,3 % (выше на 3,8% прошлого года). | |
| Мероприятие 2.2.5.1 Участие в федеральном проекте "500 +" | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | осуществление системного подхода к управлению качеством в конкретной школе | | | | январь | | март | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  МБОУ «Палевицкая СОШ» включилась в реализацию федерального проекта «500+» в соответствии с приказом № 100 по УО от 15.02.2021г Школой проведены десятки мероприятий с учителями, уч-ся, родителями. Опыт обобщен и распространен на уровне РК и в районе. | |
| Мероприятие 2.2.5.2 Организация деятельности стажировочных площадок по управлению качеством на основе межшкольных творческих групп | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | моделирование и распространение инновационного опыта | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проведено по 1 занятию стажировочных межшкольных площадок на базе 9 школ в очном режиме (охват стажеров около 170 человек), по 2 занятия - дистанционно. Состоялся в марте 2021 года итоговый фестиваль стажировочных площадок. Деятельность стажировочных площадок рассмотрена на Совете УО 17.06.21 (приказ от 30.06.2021 № 444) | |
| Мероприятие 2.2.5.3 Работа со школами, показывающими стабильно низкие результаты | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | реализация программы изменений в школах с низкими результатами | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  1 школа-лидер и 3 школы проекта Ыбская, Палевицкая, Часовская СОШ. Занятия организуются на базе Выльгортской СОШ №1. Все 4 школы разработали программы перевода школы в режим эффективного функционирования. Принимали участие в 3 мероприятиях КРИРО, методистами УО проведены выездные адресные семинары в ОО. Данное направление рассмотрено на Совете УО 17.06.21 (приказ от 30.06.2021 № 444) | |
| Мероприятие 2.2.5.4 Реализация Дорожных карт по управлению результатами | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | динамика результативности по разным направлениям деятельности школ | | | | сентябрь | | август | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  На уровне УО и в школах разработаны Дорожные карты по управлению результатами.  Прогнозные показатели дорожной карты по управлению результатами выполнены на 68%. Данное направление рассмотрено на Совете УО 17.06.21 (приказ от 30.06.2021 № 444. Утверждена новая Дорожная карта на 2021-2022 учебный год, доведена до школ. | |
| Мероприятие 2.2.5.5 Участие детей в школьной, в районной и республиканской олимпиаде | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | участие 100% образовательных организаций, наличие призовых мест | | | | октябрь | | февраль | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В школьном этапе приняли участие 1551 (69) обучающихся. В муниципальном этапе приняли участие 366 учащихся.  В республиканском этапе в январе – феврале 2021 г приняли участие 23 человека. | |
| Мероприятие 2.2.5.6 Внешний и внутренний мониторинг реализации содержания образования и уровня усвоения стандартов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Накопление банка данных для принятия управленческих решений | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Уровень усвоения программы по результатам ВПР- 85,6 %, качественный показатель-42,7%. Высокие результаты в начальной и старшей школе, низкие-в основной школе. В основной школе качественный показатель низкий по математике, физике, географии.  ОГЭ качество: математика (уровень обученности – 43% качество – 31%) русский язык (уровень обученности – 55% , качество – 53%); ГВЭ для получения аттестата матема тика (уровень обученности – 71,3%, качество – 83,3%), русский язык (уровень обученности – 56 %, качество – 50%) ЕГЭ (55,1 % средний балл). | |
| *Контрольное событие №17 Дорожная карта по управлению результатами на уровне муниципалитета реализована не менее чем на 85 %* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *август* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено частично.  Состоялся Совет УО 17.06.2021 по вопросам управления качеством. Подведены итоги реализации Дорожной карты по управлению результатами  ДК выполнения на 66,7%.  (в прошлом году 63,3%). Улучшение показателей наблюдается по 20 показателям из 30 | |
| *Контрольное событие №18 Дорожная карта проекта "500+" реализована в полном объеме.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *март* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Обобщен опыт МБОУ «Палевицкая СОШ» по проекту «500+» на совещании директоров в декабре 2021 и на конференции педагогов в ноябре 2021г. | |
| **Основное мероприятие 2.2.6 Разработка и реализация Дорожной карты по подготовке к ГИА** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.6.1. Внедрение эффективных форм подготовки к итоговой аттестации в рамках реализации Дорожных карт по подготовке к ГИА | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Успешное получение аттестатов выпускниками | | | | январь | | март | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено  На уровне УО и в 9 школах разработаны Дорожные карты по подготовке к ГИА.  Отчеты по выполнению Дорожных карт заслушиваются на Совете УО- в июне и на Координационной Совете по ГИА. | |
| Мероприятие 2.2.6.2 Организация деятельности стажировочной площадки на базе МБОУ "Пажгинская СОШ" "От профориентации учащихся – к ГИА" | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Моделирование опыта эффективной подготовки к ГИА | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проведено 2 занятия на базе школы для стажеров с практикумами. Охват- 22 человека. Оформлен материал в карту практик на сайте УО. | |
| Мероприятие 2.2.6.3 Организационно-методическое сопровождение по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Отсутствие нарушений при проведении ГИА | | | | май | | сентябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Из-за карантинных мероприятий часть семинаров проведена в онлайн-режиме.  Проведены совещание руководителей школ и ответственных организаторов по подготовке к ГИА, обучены организаторы, эксперты, общественные наблюдатели. Приняты зачеты у организаторов. Проведены пробные ЕГЭ и тренировочные занятия в ППЭ. Приняты дополнительные меры по защите от вирусной инфекции в условиях пандемии. | |
| *Контрольное событие №19 Проведен тематический марафон по ГИА* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | март | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Согласно приказа №538 от 11.11.2020 проведен педагогический марафон по теме «Система подготовки к ГИА», в котором обобщили опыт работы 1 ОО и 20 педагогов (проведено 5 тематических дней).  Согласно приказу №73 от 05.02.2021 проведен двухдневный педагогический марафон. 25 марта на МО учителей-предметников рассматривались вопросы подготовки обучающихся к ГИА: 34 педагога продемонстрировали практический опыт работы по теме. По итогам педмарафона издан приказ №238 от 02.04.2021г. | |
| *Контрольное событие №20. Проведено три Координационных совета при администрации МО МР "Сыктывдинский"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *январь, май, июнь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Состоялись заседания 3 Координационных советов по подготовке ГИА. | |
| **Основное мероприятие 2.2.7. Обновление содержания, технологий, форм обучения** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.7.1 Реализация в школах системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | повышение качества преподавания | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено частично.  Работа продолжается.  По урокам - проведены выездные семинары для школ-Ыбская СОШ, Палевицкая СОШ, Шошкинская СОШ, Выльгортская СОШ №1.  Проведена методическая неделя , мастер-классы, ряд семинаров и вебинаров для учителей Палевицкой СОШ.  Организован постоянно действующий семинар для учителей математики, физики.  Проверено качество преподавания математики, физики, технологии. Доля уроков, соответствующих требованиям СДП составила 65,8% | |
| Мероприятие 2.2.7.2 Внедрение образовательных технологий в практику работы педагогов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | достижение планируемых результатов | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено частично.  Вопрос использования технологий обсуждается на выездных семинарах, на занятиях в Школе молодого учителя.  Особое внимание в 2021 году было обращено на внедрение информационно-коммуникативных технологий, дистанционных технологий. | |
| К*онтрольное событие*  *№ 21 Организована деятельность Школы молодого учителя.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *октябрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено частично,  семинары специально не проводились ввиду пандемии. Работа с молодыми педагогами организована на базе ОО в рамках реализации Моделей наставничества. Обобщен опыт ОО на Едином дне наставничества.  Организован конкурс «Достижения молодых» (11 участников). Инициируется участие молодых педагогов в мероприятиях регионального уровня. В метапредметной олимпиаде в РК среди 40 участников первое место заняла Осипова АВ, педагог Зеленецкой СОШ. | |
| **Основное мероприятие 2.2.8. Реализация Концепции этнокультурного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Сохранение изучения коми языка и предметов этнокультурной направленности | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.8.1.Реализация Концепции этнокультурного образования ОО через учебный план и курсы внеурочной деятельности. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | мотивация родителей и учащихся на изучение коми языка | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено  В 2021 году организовано изучение коми языка в 11 школах (100%), охват – 2286, что составляет 79,7% от общего количества детей. Остальные изучают курс «Край в котором я живу»;ученики Палевицкой школы изучают коми язык как родной. | |
| Мероприятие 2.2.8.2. Реализация проектов по этнокультурной направленности на уровне муниципалитета | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | включение в активную деятельность по пропаганде коми языка всех ОО | | | | февраль | | ноябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Реализовано, участвовали все сады, школы, центры.  В ОО прошли сказки, спектакли  для детей.  В рамках реализации муниципального проекта «Этнокультурная направленность в образовательных организациях Сыктывдинского района» (утвержден приказом УО от 22.02.2019 № 108), в период с 11.01 по 01.04.2021 г. проведен районный фестиваль Коми кухни «Пусян fest». В фестивале приняли участие 7 школ, 2 ДОУ, 1 Центр доп. образования | |
| Мероприятие 2.8.2.3. Организация проведения муниципальных конкурсов с учащимися и педагогами. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | выполнение запланированных мероприятий в ОО | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Конкурс чтецов (3 раза в год), праздники и декады в школах, в детских садах. 52 обучающихся из 10 школ района участвовали в районном конкурсе чтецов. Имеются призовые места на региональном уровне.  В 2021 году в конкурсе «Коми велöдысь» 1 место заняли среди педагогов Коснырева М.В.. учитель коми языка Выльгортской СОШ №1, среди воспитателей -Канева Т.Ю. воспитатель ДОУ № 2 с. Зеленец. Эти 2 педагога стали призерами Всероссийского мастер-класса учителей родных языков в г.Москва. | |
| *Контрольное событие №22 Организовано чествование учащихся, проявивших интерес к изучению коми языка* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *июнь* | | | *Х* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В конкурсном отборе на соискание именной премии за изучение коми языка участвовало 8 учащихся организовано награждение 3 учащихся руководителем района за успехи в изучении коми языка). | |
| **Основное мероприятие 2.2.9.Реализация регионального проекта «Современная школа». Обновление материально-технической базы общеобразовательных организаций для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.2.9.1 Обновление материально-технической базы общеобразовательных организаций для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, гуманитарного и технологического профилей | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Обновлена материально-техническая база Точек роста 3 школ. | | | | январь | | октябрь | | |  | | | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В районе на базе 8 ОО функционируют 8 Центров цифрового, естественно-научного, гуманитарного и технологического профилей «Точка роста» (кроме Ыбской СОШ) | |
| Мероприятие 2.2.9.2.Проведение цикла мероприятий для детей и педагогов на базе Точек роста | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Увелические охвата детей занятитями в Центрах "Точка роста" | | | | январь | | декабрь | | |  | | | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Открыты с 1 сентября 2019 года 3 Центра гуманитарного и технологического профиля «Точки роста» в Выльгортской СОШ №2, Зеленецкой СОШ, Пажгинской СОШ.  С 1 сентября 2020г. Открыты 2 Центра гуманитарного и технологического профиля «Точки роста» в Яснэгской и Палевицкой СОШ.  С 1 сентября 2021 г открыты 3 центра естественно- научного профиля в ВСШ №1, Часовской и Шошкинской СОШ.  Охват детей в 2021 г составил чел более 1000 человек. Реализуются от 5 до 12 программ дополнительного образования в Точках роста, проводятся вебинары и конференции, мастер-классы. | |
| *Контрольное событие №23. Открыты Точки роста в Шошкинской СОШ, Часовской СОШ и Выльгортской СОШ №1* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | Х | | | | Х | | октябрь | | | *Х* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Еще 3 Центра открыты в 2021 году. | |
| **Задача 3. Создание условий для воспитания и развития личности учащихся** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.3.1 Развитие детских общественных объединений на территории муниципалитета** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.3.1.1 Организация семинаров по обобщению опытом, конкурсов среди учащихся, районной школы актива по основным направлениям деятельности РДШ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Привлечение учащихся всех образовательных организаций к работе детских объединений, в том числе РДШ | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Состоялась районная школа актива -1 занятие (март 2021).  Проведен конкурс «Вместе с РДШ», в нем приняло участие 3 школы.  Активно в РДШ работают 5 школ (ВСШ №1, ВСШ №2, Зеленец, Ыб, Пажгинская СОШ). Проведен конкурс «Детство без границ», есть призовые места на респ. и междунар. уровнях.  В связи с пандемией не состоялась осенняя школа актива, однако, активисты встретились в декабре на районном форуме по добровольчеству. | |
| Мероприятие 2.3.1.2. Организация торжественного посвящения в ряды юнармейцев, проведение различных мероприятий на базе военно-патриотического центра при РЦВР, организация районного юнармейского триатлона | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Привлечение учащихся к патриотическому воспитанию в том числе посредством участия в юнармейском движении | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено частично.  В связи с пандемией торжественного посвящения в юнармейцы на районном уровне не состоялось.  Проведен ряд конкурсов среди детей, онлайн акции «Бессмерный полк», «Окна Победы», конкурс видеороликов.  На базе 4 ОО функционируют 16 кадетских классов с общим охватом 197 чел., имеется 8 школьных юнармейских отрядов с общим охватом 210 чел. | |
| *Контрольное событие №24. Организация районного юнармейского триатлона* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *февраль* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В Триатлоне приняли участие 7 ОО с общим охватом 70 человек. В рамках триатлона состоялось 12 испытаний. По итогам соревнований лидерами являются обучающиеся ВСШ №2 и Яснэгской СОШ. | |
| **Основное мероприятие 2.3.2.Разработка и реализация проекта «Билет в будущее»** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | формирование и расширение представлений обучающихся 6-11 классов о мире профессий, понимания особенностей регионального и городского рынка труда, выстраивание карьеры и понимание значимости различных профессий в целом для экономического развития страны. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Проект является завершенным. Организовано 12 тематических месячников, районная ярмарка профессий, выезды в профессиональные учебные организациями, встречи с представителями профессий. Школы начали активно использовать в своей деятельности различные порталы и онлайн ресурсы, участвовать в конкурсах. В ноябре 2021 года организован тематический контроль по профориентации обучающихся, итоги которого освещены на Совете управления образования в феврале 2022г. | |
| Мероприятие 2.3.2.1. Работа по плану проекта: организация тематических месячников - профессий с привлечением партнеров | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Реализация районного проекта и плана согласно графику | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году состоялось 6 тематических месячников: «Здравоохранение», «Силовые структуры: сотрудник МЧС», «Промышленность», «Медиа и развлечение», «Культура», «Предпринимательство». | |
| Мероприятие 2.3.2.2. Участие обучающихся 9 и 11 классов в мониторинге профессиональных намерений, районных и республиканских мероприятиях по профориентации | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | участие 80% учащихся в мониторинге и мероприятиях | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Обучающиеся 9 и 11 классов приняли участие исследовании профессиональных намерений и планов выпускников. 3 школы приняли участие в республиканском конкурсе профориентационных проектов, обучающиеся 2-х школ заняли призовые места. | |
| *Контрольное событие №25. Мониторинг профессиональных намерений учащихся 9 и 11 классов* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *февраль* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Участвовали обучающиеся 9 и 11 классов из 10 школ района в мониторинге. | |
| *Контрольное событие №26. Организован тематический контроль по профориентационной работе в ОО и реализации муниципального проекта "Билет в будущее"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *ноябрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  На основании приказа №654 от 22.10.2021 организован контроль по теме: «Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в ОО». Издан приказ об итогах проверки №819 от 24.12.2021г., итоги озвучены на районном семинаре ЗД по ВР в январе 2022г., а также на Совете УО в феврале 2022г. | |
| **Основное мероприятие 2.3.3.Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи. Реализация ведомственного проекта «Успех каждого ребенка». Реализация муниципального проекта "Модель выявления, развития и поддержки одаренных детей" на 2018-2021г.** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  На декабрь 2021 года внесено в Реестр одаренных детей 88 человек. В ОО проведена проверка по работе с одаренными детьми. В школах разработаны программы по работе с одаренными детьми на 2022-2025гг. | |
| Мероприятие 2.3.3.1. Реализация проекта "Модель выявления, развития и поддержки одаренных детей" | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Систематизация работы с одаренными детьми. Обучение педагогов по работе с одаренными детьми. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Педагоги приняли участие в онлайн-вебинарах, по подготовке учащихся к олимпиадам.  Организовано 35 конкурсов для детей на уровне района, приняли участие в 41 республиканских и российских конкурсах. Призовых мест - около 250. | |
| Мероприятие 2.3.3.2. Организация поддержки одаренных детей района путем проведения Малой Премии Сыктывдинского района | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Выявление и поощрение одаренных детей | | | | октябрь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В Конкурсе приняли участие 97 обучающихся из 19 образовательных организаций района. Были выявлены 23 обучающихся, набравших наибольшее количество баллов по возрастным категориям в 6 номинациях. Приказ № 769 от 03.12.2021г | |
| Мероприятие 2.3.3.3. Реализация экологических мероприятий с педагогами и обучающимися | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | массовый охват детей экологическими мероприятиями | | | | январь | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Школы района приняли участие в 11 районных, 25 республиканских и 17 всероссийских экологических мероприятиях (на 21 больше прошлого года), в которых заняли 148 призовых мест (на 68 больше прошлого года). Приказы управления образования от 04.02.2021 № 71, 19.03.2021 № 193, 16.04.2021 № 280, от 10.08.2021 № 493, от 30.12.2021 № 836. | |
| *Контрольное событие № 27. Проведена тематическая проверка по теме «Итоги реализации программ по работе с одаренными детьми в ОО района», выступление по итогам проверки на совещании руководителей* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *ноябрь* | | *декабрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Проведена тематическая проверка по теме «Система работы с одаренными обучающимися. Психолого-педагогическая диагностика одаренности школьников на разных возрастных этапах» (приказы № 654, №819). В рамках проверки организован аудит имеющихся программ, итоги их реализации. Итоги проверки освещены на семинаре замов по воспитательной и Совете управления образования (февраль 2022). | |
| *Контрольное событие №28. Проведение районного Конкурса среди обучающихся "Малая Премия Сыктывдинского района"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В Конкурсе приняли участие 97 обучающихся из 19 образовательных организаций района. Были выявлены 23 обучающихся, набравших наибольшее количество баллов по возрастным категориям в 6 номинациях. Приказ № 769 от 03.12.2021г | |
| *Контрольное событие №29. Проведена районная исследовательская школа-лагерь* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *июнь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Районная исследовательская школа-лагерь «Ордым» проведена 28-29 июня 2021 по естественно-научному и гуманитарному направлениям с охватом 47 учащихся 5-11 кл. | |
| **Основное мероприятие 2.3.4 Разработка и реализация на базе образовательных организаций программ по внеурочной деятельности** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Во всех школах района реализуются программы внеурочной деятельности с 1 по 11 классы. С 1 сентября 2021г. 120 программ. | |
| Мероприятие 2.3.4.1 Организация районного конкурса инновационных проектов и программ среди педагогов (номинация "Программа внеурочной деятельности») | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | во всех ОО разработаны программы курсов внеурочной деятельности | | | | апрель | | октябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | |  | Выполнено.  Приказ управления образования от 21.04.2021 г. №294 «О проведении муниципального конкурса инновационных проектов и программ «Инновации в образовании», об итогах - №671 от 26.10.2021г.  В конкурсе приняли участие около 40 педагогов, представив 28 работ по 4 номинациям. | |
| Мероприятие 2.3.4.2 Организация стажировочной площадки на базе МБОУ "Яснэгская СОШ" | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | обобщен опыт школы по внеурочной деятельности. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | | V | Выполнено.  Площадка была создана. Опыт распространён на уровне района в марте 2021 года. | |
| *Контрольное событие №30. Проведение районного конкурса инновационных проектов и программ среди педагогов (номинация "Программа внеурочной деятельности)* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *апрель* | | *октябрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Приказ управления образования от 21.04.2021 г. №294 «О проведении муниципального конкурса инновационных проектов и программ «Инновации в образовании», об итогах - №671 от 26.10.2021г.  В конкурсе приняли участие около 40 педагогов, представив 28 работ по 4 номинациям. | |
| **Основное мероприятие 2.3.5 Реализация комплекса мер, направленных на формирование потребности в здоровом образе жизни** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В районе ежегодно для обучающихся организуется Спартакиада по 8 видам спорта, Летний Фестиваль ГТО, отдельные соревнования по стрельбе, шахматам. | |
| Мероприятие 2.3.5.1 Проведение районной спартакиады обучающихся | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | не менее 80 % обучающихся участвуют в спортивно-массовых мероприятиях | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Участие в школьной спартакиаде школьников начиная со второго класса провели 100% школ.  В районной Спартакиаде ежегодно участвует от 8 до 9 школ, что составляет 85% | |
| Мероприятие 2.3.5.2 Организация работы школьных спортивных клубов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Привитие интереса к спорту | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  МБОУ «Палевицкая СОШ» создала школьный спортивный клуб. В 100 % образовательных организациях создан спортклуб. 7 образовательных организаций внесены в реестр, 1 школа подала заявку, 1 собирает документы | |
| Мероприятие 2.3.5.3. Проведение спортивных соревнований школьников. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | выявление одаренных детей | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В марте 92 обучающихся из 8 общеобразовательных организаций приняло участие в районных соревнованиях по стритболу, бадминтону и настольному теннису. В ноябре участие 119 обучающихся из 7 общеобразовательных организаций приняло в районных соревнованиях по пионерболу и шашкам | |
| *Контрольное событие №31. Проведение районной Спартакиады "За здоровую Республику Коми" среди обучающихся по 8 видам спорта* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми |  | | *Х* | | | | *январь* | | *август* | | | | | *Х* | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Участие в школьной спартакиаде школьников начиная со второго класса провели 100% школ.  В 8 видах Спартакиады приняли участие от 8 до 9 школ района, что составляет 85%. | |
| *Контрольное событие №32. Пополнен банк одаренных детей -спортсменов.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  49 учащихся в банке одаренных по различным видам спорта. | |
| **Основное мероприятие 2.3.6. Разработка программ для открытия детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха разной направленности, в том числе спортивной, экологической, трудовой, военно-патриотической, оздоровительной и других** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В каждой образовательной организации перед открытием ДОЛ с дневным пребыванием и ЛТО были разработаны программы по разной направленности, в том числе спортивные (8), экологические (9), трудовые (5), военно-патриотические (2), оздоровительные (14). | |
| Мероприятие 2.3.6.1. Открытие ДОЛ с дневным пребыванием и ЛТО на базе образовательных организаций в летний, осенний и весенний период. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Охват детей ДОЛ и ЛТО в количестве 1200 человек (41%) | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В летний, весенний и зимний период функционировали ДОЛ и ЛТО. Также учащиеся отдохнули в лагерях на территории РК и за ее пределами.  Общий охват составил 1814 (63%) чел. | |
| Мероприятие 2.3.6.2. Организация отдыха детей в лагерях на территории РК и за ее пределами, в санаториях. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Охват детей выездными лагерями в количестве 350-400 человек (13%). | | | | май | | октябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В летний, весенний и зимний период функционировали ДОЛ и ЛТО. Также учащиеся отдохнули в лагерях на территории РК и за ее пределами.  Общий охват составил 1814 (63%) чел. | |
| *Контрольное событие №33. Районный конкурс программ по организации летнего отдыха.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | апрель | | июнь | | | | |  | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Был проведен районный конкурс программ по организации летнего отдыха, в конкурсе приняли участие 5 школ, представлены были 10 программ, 1 из которых направлена на республиканский конкурс. | |
| **Задача 4. Развитие кадрового потенциала** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.4.1 Создание условий для обеспечения непрерывного роста профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров в рамках регионального проекта "Учитель будущего"** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Для педагогов в течение года организуется участие в республиканских образовательных форумах, стратегических сессиях, онлайн-семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации посредством КРИРО, Министерства образования, Академии Минпросвещения.  13 учителей района обучились в ДПППК «Школа современного учителя» | |
| Мероприятие 2.4.1.1 Выполнение планов курсовой переподготовки | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | План курсовой переподготовки выполнен. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  За 2021 год курсы повышения квалификации прошли 263 учителя (план -217). В том числе по функциональной грамотности-31 человек. | |
| Мероприятие 2.4.1.2. Организация цикла мероприятий по непрерывному повышению квалификации педагогов на уровне муниципалитета. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | выполнение требований ФЗ 273 | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проведена районная конференция ЦОР, организованы стажировочные площадки (170 стажеров), мастер-классы, РМО, педагогический фестиваль. « Формирование функциональной читательской грамотности учащихся», участников-195, выступлений-42. Принимали участие в мероприятиях КРИРО. | |
| Мероприятие 2.4.1.3. Организация цикла мероприятий по организации наставничества на уровне образовательных организаций | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | выполнение требований ФЗ 273 | | | | январь | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  На уровне всех образовательных организаций продолжали реализацию разных моделей наставничества. –проведено более 50 мероприятий с молодыми педагогами, учащимися. Организован Единый день по наставничеству в Онлайн-режим е. Участие приняли 38 педагогов. | |
| *Контрольное событие №34.Выполнен план курсовой переподготовки на 100%* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Всеми педагогами в районе пройдены курсы повышения квалификации, срок которых составляет 3 года. Перевыполнение плана на 21% | |
| *Контрольное событие№35. Проведен Единый день наставничества на уровне ОО и муниципалитета* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *февраль-март* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  С 10 по 13 марта 2021г. организован Единый день наставничества (приказ № 208 от 26.03.21г.). Обобщили опыт 34 человека из 29 ОО. | |
| **Основное мероприятие 2.4.2. Участие в апробации новых форм аттестации педагогов** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | обеспечение непрерывного повышения квалификации в межкурсовой период | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.4.2.1.Участие в апробации новых форм аттестации педагогов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | реализация ведомственного проекта "Учитель будущего" | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено  10 педагогов района участвовали в анкетировании по апробации новых форм портфолио. | |
| Мероприятие 2.4.2.2. Аттестация педагогов с использованием портфолио. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Рост средней заработной платы учителей | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  61 педагог аттестовался на первую и высшую категорию в форме портфолио. | |
| К*онтрольное событие №36. Аттестовано за учебный год не менее 15 педагогов.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  72 педагога были аттестованы. Из них 18 на высшую категорию, 54 на первую  Втч аттестовано 33 учителя из 261. | |
| **Основное мероприятие 2.4.3. Создание условий для участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства в рамках ведомственного проекта "Социальные лифты для каждого"** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | растет доля учителей, участников конкурсов профессионального мастерства. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Педагоги района приняли участие в муниципальных и республиканских конкурсах профессионального мастерства, имеются достижения. | |
| Мероприятие 2.4.3.1 Проведение конкурсов профессионального мастерства: "Учитель года", "Достижения молодых" | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Возможности профессионального роста педагогов | | | | февраль | | ноябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В конкурсе муниципальном конкурсе профмастерства «Учитель года» приняло участие 9 учителей (номинации: учителя русского языка и литературы, учителя иностранного языка).  В конкурсе профмастерства «Достижение молодых» приняли участие 11 молодых педагога. | |
| Мероприятие 2.4.3.2. Инициирование участия педагогов в республиканских конкурсах. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | В республиканских конкурсах приняли участие не менее 10 педагогов. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  У педагогов ОО имеются призовые места более чем в 10 республиканских конкурсах. | |
| *Контрольное событие №37. Состоялся районный конкурс профессионального мастерства "Достижения молодых"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *февраль* | | *март* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В Конкурсе приняли участие 11 педагогов из 5 школ района. | |
| **Основное мероприятие 2.4.4 Развитие инновационного потенциала педагогов путем участия в конференциях, конкурсах, инновационной деятельности** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Педагоги района за 2020-2021 учебный год приняли участие в 42 конкурсах различных уровней.  Педагоги активно обобщают опыт работы на республиканском дне сельской школы (28 августа), республиканском форуме «Образование. Государство. Общество», принимают участие в стратегических сессиях, совещаниях и семинарах при КРИРО и МО РК.  Проведена районная конференция «Цифровая образовательная среда», муниципальный конкурс «Инновации в образовании». | |
| Мероприятие 2.4.4.1 Организация деятельности стажировочных площадок на базе школ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | моделирование инновационного опыта | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Организовано 9 стажировочных площадок на базе 9 школ (приказ управления образования). | |
| Мероприятие 2.4.4.2 Организация деятельности муниципальной Школы молодого учителя. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | проведено 3 семинара с молодыми педагогами | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено частично.  Занятия по Школе молодого учителя в 2021 г специально не проводились, работа организована в рамках программ по наставничеству. Опыт обобщен на муниципальном уровне. | |
| *Контрольное событие №38.* *Состоялись практические занятия на стажировочных площадках с участием 11 школ района.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *март* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году школ -9.  Согласно приказа УО организована деятельность 10 стажировочных площадок. В марте и ноябре состоялись очные встречи педагогов по реализации планов площадок. | |
| **Задача 5. Модернизация и обновление образовательной среды в школах района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.5.1.Модернизация оборудования и дидактического оснащения образовательной деятельности** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | создана современная образовательная среда | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.5.1.1 Оснащение школ в соответствии с требованиями ФГОС | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | реализация Дорожных карт в ООП | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  За 2021 год проведено 18 аукционов, заключено контрактов на сумму 20467736,74 | |
| Мероприятие 2.5.1.2 Проведение мониторинга "Современная образовательная среда" | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | распространение опыта использования образовательной среды | | | | октябрь | | ноябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в 2021 году поступило 84 ноутбука, 3 многофункциональных устройства. | |
| *Контрольное событие №39. Приобретено оборудование для открытия 3 "Точек роста"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *2 квартал* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Оборудование приобретено и установлено. Кабинеты открыты и функционируют. Приобретено оборудования и мебели на общую сумму – 1931011, 77 руб. (Выльгортская СОШ №1, Часовская СОШ, Шошкинская СОШ) | |
| **Основное мероприятие 2.5.2.Создание современной информационной среды. Реализация проекта "Цифровая образовательная среда"** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  7 общеобразовательных организаций подключены к Интернет-соединению не менее 50 Мбит/с. Проведён конкурс онлайн-ресурсов среди педагогов, в рамках углубления знаний и компетенций обучающихся в области информационной безопасности детей в районе прошел конкурс по информационной безопасности среди обучающихся | |
| Мероприятие 2.5.2.1. Внедрение образовательных онлайн-ресурсов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | использование учителями цифровых образовательных рнесурсов | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проведено две стажировочные площадки с охватом 30 человек.  В рамках конкурса «Достижение молодых» проведен этап по использованию онлайн-ресурсов.  В рамках районной НПК «Реализация муниципального проекта «Цифровая образовательная среда» 34 педагога обобщили опыт использования онлайн-ресурсов. Проходил муниципальный конкурс «Собственные цифровые образовательные ресурсы педагога на основе интернет - ресурсов». В Конкурсе приняло участие 12 учителей из 4 ОО. Приказ № 166 от 09.03.2021г. | |
| Мероприятие 2.5.2.2 Обеспечение участия детей в мероприятиях по информационной безопасности. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Наличие контент фильтров в ОО. Высокий % детей, участвующих в мероприятиях по информационной безопасности. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проведен цикл мероприятий для детей по информационной безопасности: прошло три открытых урока с Роскомнадзором – участвовали 5 школ, 302 участника; тематические уроки в рамках предмета информатики «Управление проектами», «Безопасность в Интернете», «Практические навыки программирования» с охватом 814 человек. Вывешены стенды в образовательных организациях, опубликованы материалы для родителей и обучающихся на сайтах образовательных организаций и управления образования.  Проведена акция "Месяц безопасного Интернета", "Урок цифры": "Искусственный интеллект" - 22 человека, «Нейросети и коммуникации" - 145 человек. | |
| Мероприятие 2.5.2.3 Вовлечение обучающихся в дистанционные курсы, организация дистанционного обучения | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | реализация основного и дополнительного образования в том числе в дистанционной форме | | | | январь | | май | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Организовано дистанционное обучение уч-ся 9 классов по 4 предметам на уровне РК | |
| *Контрольное событие №40. Участие в проекте "Цифровая школа по математике" в трех школах* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Х | | | | Х | | май | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Участвовало 6 классов из 3 ОО: МБОУ «Зеленецкая СОШ», МБОУ «Пажгинская СОШ», МБОУ «Часовская СОШ». | |
| *Контрольное событие №41. Районный конкурс среди педагогов по использованию образовательных онлайн-ресурсов* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Х | | | | Х | | ноябрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Организован муниципальный конкурс «Собственные цифровые образовательные ресурсы педагога на основе интернет - ресурсов». В Конкурсе приняло участие 12 учителей из 4 ОО. Приказ № 166 от 09.03.2021г. | |
| *Контрольное событие*  *№ 42. Проведена НПК "Цифровая образовательная среда"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Х | | | | Х | | март | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В Конференции приняли участие более 200 руководителей и педагогов образовательных организаций, 34 педагога обобщили опыт использования онлайн-ресурсов. Приказ № 217 от 29.03.2021г. | |
| **Основное мероприятие 2.5.3 Разработка и реализация проекта «Современная школьная библиотека"** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Реализуется Концепция развития школьных библиотек | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 2.5.3.1.Реализация проектов на уровне школ по переводу школьных библиотек в информационно-библиотечные центры | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | созданы проекты перевода школьных библиотек в информационно-методические центры | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Разработаны проекты в 7 школах, 2 библиотеки в 2021 являются информационно-методическими центрами. | |
| Мероприятие 2.5.3.2.Создание информационно-библиотечного центра на базе школьной библиотеки в школе района | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | распространение на уровне муниципалитета опыт создания информационной среды | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Функционирует информационно-библиотечный центр-МБОУ «Выльгортская СОШ №2».  В 2021 году открылся Информационно-библиотечный центр в Пажгинской СОШ. | |
| Мероприятие 2.5.3.3. Проведение районного этапа республиканского конкурса “Лучшая школьная библиотека” | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | выявление и распространение лучшего опыта школьных библиотек | | | | февраль | | апрель | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Центр создан, распространен опыт в районе и на уровне республики.  Распространен опыт на семинаре директоров. | |
| *Контрольное событие*  *№ 43: Проведен районный этап конкурса "Лучшая школьная библиотека" и организовано участие победителей в республиканском этапе* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | выявление лучших школьных библиотек | | | | февраль | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Информационно-библиотечный центр МБОУ «Пажгинская» занял 3 место в республиканском конкурсе «Лучшая школьная библиотека» в декабре 2021 г. Школьная библиотека МБОУ «Часовская СОШ» попали в число лауреатов этого конкурса. | |
| **Всего по подпрограмме 2: Основных мероприятий- 24, Выполнено полностью – 24. Мероприятий- 61, выполнено полностью - 57, частично - 4. Контрольных событий - 35, выполнено - 33, частично выполнено - 2.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 3. Организация дополнительного образования**  **Цель подпрограммы: развитие системы дополнительного образования для успешного процесса социализации детей и подростков;** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1 Обеспечение равных прав доступа к получению муниципальных услуг в области обучения и воспитания, обеспечивающих эффекты социализации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 3.1.1 Создание необходимых условий для привлечения учащихся, в том числе с девиантным поведением, для посещения кружков и секций на базе образовательных организаций и центров дополнительного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Обеспечение не менее 78% охвата учащихся с девиантным поведением дополнительным образованием охвачены | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено. | |
| Мероприятие 3.1.1.1  Привлечение учащихся, в том числе, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в объединения дополнительного образования | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Увеличение количества детей, в т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, участвующих в различных мероприятиях, проектах, программах дополнительного образования | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Актуализируется банк данных детей Сыктывдинского района, находящихся в трудной жизненной ситуации. На конец 2021 г. 90,6% учащихся, состоящих на профилактических учетах, посещают кружки и секции дополнительного образования и внеурочной деятельности, в т.ч. 58,5% - программы дополнительного образования). | |
| Мероприятие 3.1.1.2 Разработка и распространение навигатора программ дополнительного образования района | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Положительная динамика численности детей, вовлеченных в систему дополнительного образования района | | | | сентябрь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  275 программ дополнительного образования, реализуемые ОО в 2021 году, загружены на портале komi.pfdo в общедоступный региональный навигатор программ | |
| Мероприятие 3.1.1.3 Разработка ОО адаптированных дополнительных общеобразовательных программ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми |  | | Увеличения количества обучающихся из числа детей-инвалидов, детей с ОВЗ, охваченных дополнительными образовательными программами | | | | август | | сентябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году два центра дополнительного образования района (РЦВР с.Выльгорт и ЦЭВД с.Пажга) реализовывали адаптированные ДОП: «Все сможем» и «Мастерилка» с общим охватом – 8 детей. | |
| *Контрольное событие № 44.* *Увеличение доли детей в возрасте 5-18 лет, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, получающих услуги по дополнительному образованию к концу 2021 года до 67%. Обеспечение не менее 78% охвата учащихся, состоящих на учете в ОпДН и ВШК дополнительным образованием, включение не менее 52% детей с ОВЗ в обучение по дополнительным общеобразовательным программам* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено частично.  На конец 2021 года охват детей дополнительным образованием в районе составил 70,1% (3 118 из 4 449 детей)  Используя данные охвата детей из системы komi.pfdo на конец 2021 г. охват составил – 56,9% (в 2020г. - 47,1% 2 530 чел.)  Программы дополнительного образования в школах посещают 40 из 75 обучающихся с ОВЗ (53,3%), в ДОУ – 7 детей с ОВЗ из 36 (19,4%) посещают дополнительные программы. | |
| **Основное мероприятие 3.1.2 Функционирование Центра цифрового образования детей «IT-Куб» при МБУДО «РЦВР» с.Выльгорт** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено. | |
| Мероприятие 3.1.2.1. Организация районных конкурсов с обучающимися по робототехнике на базе Центра «IT-Куб» | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | проведение не менее 2-х районных конкурсов - соревнований по робототехнике | | | | февраль | | май | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году состоялись 1 и 2 районные соревнования внешних пилотов квадрокоптеров АЭРОФЕСТ, районные открытые соревнования по робототехнике.  Организован хакатон «Космический код».  Охват составил 400 чел. | |
| Мероприятие 3.1.2.2. Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников Центра цифрового образования детей «IT-Куб» | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Повышение квалификации 13 специалистов Центра «IT-Куб» | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году 3 педагога прошли обучение на федеральном уровне (Академия Минпросвещения России). | |
| Мероприятие 3.1.2.3. Набор детей, обучающихся по программам Центра цифрового образования детей «IT-Куб» | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми |  | | Охват программами в Центре «IT-Куб» составляет около 400 детей | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнен частично.  В Центре «IT-куб» проходят обучение 287 детей. Согласно Распоряжения Минпросвещения РФ №316 и методическим рекомендациям к нему - минимальный показатель по численности детей для Центров цифрового образования детей «IT-куб» составляет 400 чел. Причина невыполнения показателя отсутствие педкадров по организации программ «Разработка VR\AR приложений», «Программирование на Пайтон», «Программирование на Java» | |
| *Контрольное событие №45. Организация районного конкурса соревнований среди внешних пилотов квадрокоптеров «AEROFEST», Районных соревнований «Робофутбол» и «Робобоулинг»* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Х | | | | февраль | | март | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году состоялись 1 и 2 районные соревнования внешних пилотов квадрокоптеров АЭРОФЕСТ, районные открытые соревнования по робототехнике («Робофутбол» и «Робобоулинг») | |
| **Задача 2. Обеспечение роста компетентности и уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 3.2.1 Разработка и реализация системы обучения педагогов дополнительного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено. | |
| Мероприятие 3.2.1.1  Повышение профессионального уровня педагогов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Курсовая переподготовка. Обучение в межкурсовой период  Проведение семинаров, консультаций. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  На сегодняшний день в образовательных организациях района в школах и детских садах 125 педагогов дополнительного образования и 45 из них (36%) прошли курсы повышения квалификации в качестве педагогов дополнительного образования, соответственно. В центрах ДО района 95 педагогов, в том числе и совместители, и 82% прошли курсы. | |
| Мероприятие 3.2.1.2 Проведение профессиональных конкурсов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Проведение не менее 2-х районных конкурсов в год среди педагогов дополнительного образования. Участие педагогов дополнительного образования 3-х Центров доп. образования в районном конкурсе профессионального мастерства «Сердце отдаю детям» | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  15.12.2021 на базе РЦВР с.Выльгорт прошел районный конкурс проф. мастерства педагогов доп. образования района «Сердце отдаю детям».  В Конкурсе приняли участие 6 педагогов из 3 образовательных организаций Сыктывдинского района.  Состоялся районный конкурс мастер-классов педагогов ДО (март 2021). | |
| *Контрольное событие №46. Выполнение плана курсовой переподготовки на 100%. Осуществление оценки профессиональных компетенций педагогов дополнительного образования* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Х | | | | Х | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  План курсовой переподготовки выполнен на 100%. | |
| Основное мероприятие 3.2.2 Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Проведение не менее 2-х районных конкурсов в год среди педагогов дополнительного образования. Участие не менее 1 педагога дополнительного образования в республиканском конкурсе профессионального мастерства «Сердце отдаю детям» | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено. | |
| Мероприятие 3.2.2.1. Аттестация педагогов дополнительного образования | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | повышение уровня заработной платы педагогов | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  4 педагога получили квалификационную категорию. 1 высшая, 3 первая – победители и призеры районного конкурса «Сердце отдаю детям» | |
| Мероприятие 3.2.2.2. Надбавки к ведомственным наградам Министерства образования РК и Министерства Просвещения РФ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | повышение уровня заработной платы педагогов | | | | январь | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| *Контрольное событие № 47. Рост уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Превышение 574 р. или 1,33% | |
| **Основное мероприятие 3.2.3. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | | *январь* | | *декабрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено частично.  В 2021г. сертификаты используют 96% детей из общего числа обучающихся по программам доп. образования  275 программ в 2021 году дополнительного образования, реализуемые ОО, загружены на портале komi.pfdo в общедоступный региональный навигатор программ | |
| Мероприятие 3.2.3.1. Разработка муниципального правового акта о реализации Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Создание межведомственного совета по дополнительному образованию и воспитанию детей | | | | *январь* | | *декабрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 04.06.2020 №6/716 утверждено Положение о персонифицированном доп. образовании детей в Сыктывдинском районе.  Постановлением администрации МР «Сыктывдинский» от 20.10.2020 №10/1362 создана межведомственная комиссия по вопросам развития доп. образования детей на территории МО МР «Сыктывдинский»  - Муниципальный проект «Модель развития дополнительного образования в Сыктывдинском районе» утвержден приказом УО от 22.02.2019 №108. | |
| Мероприятие 3.2.3.2. Зачисление учащихся образовательных организаций на программы дополнительного образования на портале komi.pfdo по сертификатам | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | 100% зачисление учащихся на программы дополнительного образования на портале komi.pfdo по сертификатам | | | | *январь* | | *декабрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  На конец 2021 года сертификаты используют 96% из общего числа обучающихся по программам доп. образования | |
| Мероприятие 3.2.3.3. Проверка деятельности организаций по реализации модели персонифицированного финансирования дополнительного образования. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Обеспечение соответствия числа реализуемых дополнительных программ числу программ, размещенных на портале komi.pfdo | | | | *февраль* | | *март* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проверка деятельности образовательных организациях района по реализации модели ПФДО проведена с 15 февраля по 15 марта 2021 (приказ УО от 15.02.2021г. № 105).  В период с 01 по 15 октября 2021 был проведен мониторинг реализации модели ПФДО (приказ УО от 01.10.2021г. №621) | |
| Мероприятие 3.2.3.4 Реализация Модели развития дополнительного образования в Сыктывдинском районе | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Качественное исполнение всех показателей Модели развития дополнительного образования в Сыктывдинском районе | | | | *январь* | | *декабрь* | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Реализуется муниципальный проект «Модель развития дополнительного образования в Сыктывдинском районе» со сроком реализации с марта 2019 по июнь 2021 (Приказом УО от 22.02.2019 №108**)** | |
| *Контрольное событие №48. Мониторинг использования сертификатов в системе дополнительного образования* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Мониторинг использования сертификатов в системе дополнительного образования проведен (итоги - приказы УО от 30.03.2021г. № 228, 08.11.2021 №699) | |
| **Итого по подпрограмме 3**  **Основных мероприятий -5, выполнено – 4, выполнено частично – 1. Мероприятий – 14, выполнено – 13, частично выполнено – 1. Контрольных событий - 5, выполнено – 4, частично выполнено-1.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 4. Реализация молодежной политики**  **Цель подпрограммы содействие гражданскому становлению и самореализации молодежи, увеличению вклада молодого поколения в экономическое и социальное развитие Сыктывдинского района;** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Обеспечение качественной работы учреждений, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей и молодежи** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 4.1.1 Участие в реализации проекта «Социальная активность»** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Охват молодежи мероприятиями составит не менее 500 человек | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В целях реализации молодежной политики в Сыктывдинском районе было проведено 37 мероприятий с охватом 6844 человека | |
| Мероприятие 4.1.1.1 Участие молодежи в конкурсах | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Повышение социальной активности молодежи | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году проведены конкурсные мероприятия для молодежи:  Правовой биатлон -60 чел.,  Районный конкурс «Доброволец Сыктывдинскогорайона», Районный тимбилдинг «Зимние забавы», Районный автоквест «Syktyudin story», Районный тимбилдинг «Школа без опасности» с охватом 189 чел. | |
| Мероприятие 4.1.1.2 Организация работы над проектами. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Участие не менее 5 человек в проектной деятельности | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году специалист Управления образования Филиппова М.С. приняла участие в Республиканском конкурсе Молодежных проектов.  В конкурсе проектов «Народный бюджет» приняло участие 6 организаций, было подано 11 проектов. 1 проект стал РЦВР с.Выльгорт победил и будет профинансирован. | |
| К*онтрольное событие 49. Организация тематической проверки ОО по теме "Вовлеченность ОО в участие грантовых конкурсов"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *декабрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Не выполнено. | |
| **Основное мероприятие 4.1.2. Развитие волонтёрского движения среди детей и молодёжи** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Увеличение кол-ва молодёжи, принимающих участие в волонтёрской работе до 1500 человек | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Осуществляют деятельность 10 школьных волонтерских отрядов с количеством 105 чел. Был проведен мониторинг Социальной активности. Приказ от 13.06.2021г. №34 "О проведении мониторинга реализации федерального проекта "Социальная активность на территории МО МР "Сыктывдинский" | |
| Мероприятие 4.1.2.1 Проведение и участие в волонтерских акциях | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Проведено и принято участие в более 50 волонтерских акциях. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году в районных мероприятиях и акциях приняло участие 250 волонтеров.  Волонтеры Сыктывдинского района принимали участие в таких мероприятиях как: Всероссийская акция «Блокадный хлеб», Республиканская акция «Речная лента», районная акция «Чистое село», Всероссийская акция «Весенняя неделя добра в Республике Коми», акции посвященные Дню защитников Отечества и Международному женскому дню, Международный субботник, Всероссийская акция «Сад Победы», Всероссийская акция «Красная гвоздика, Районный социальный квест «Бегущий волонтер», День героев Отечества и т.д. | |
| Мероприятие 4.1.2.2. Проведение районной школы волонтера | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Проведено и принято участие в более 50 волонтерских акциях. | | | | февраль | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Проведены 4 районные школы волонтера для педагогов школьников с количеством участников 75 человек. | |
| *Контрольное событие №50. Мониторинг вовлеченности ОО в добровольческую деятельность* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  На основании проведенного мониторинга вовлеченности ОО в добровольческую деятельность выявлено, что в 9 образовательных организаций функционирует 10 добровольческих отрядов, с общим количеством 105 чел., что составляет 6, 6% от количества учащихся 5-11 классов | |
| *Контрольное событие*  *№ 51. Проведен районный Форум "Я - доброволец"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В декабре 2021 года проведен районный форум «Я - доброволец», охват – 75 человек. Районный форум состоялся в с. Зеленец. | |
| **Основное мероприятие 4.1.3 Организация мероприятий для молодежи патриотического характера** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Доля молодёжи в возрасте от 14 до 35 лет, принимающих участие в патриотических мероприятиях для молодёжи, проводимых в районе, увеличится до 55 % | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Было проведено 9 мероприятий патриотического характера с общим охватом 625 чел. | |
| Мероприятие 4.1.3.1 Создание отрядов волонтеров Победы | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Созданы специальные волонтерские отряды Победы | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В школах уже созданы отряды «Волонтер «Победы» в МБОУ «Зеленецкая СОШ» 25 чел., МБОУ «Выльгортская СОШ №2» 15 чел. | |
| Мероприятие 4.1.3.2. Проведение муниципальных патриотических мероприятий (акции, квесты, субботники, интеллектуальные игры) - не менее 10 в год | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | организация деятельности патриотического характера со старшеклассниками. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  За 2020 год для молодежи и подростков проведены мероприятия патриотической направленности такие как: Уроки мужества, Дни воинской славы, День защитника отечества и т.д. с общим охватом молодежи 625 чел. | |
| *Контрольное событие*  *№ 52. Проведено 10 мероприятий и создано 3 отряда Волонтеров Победы* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Частично выполнено.  Было создано 2 официально зарегистрированных волонтёрских отряда (МБОУ «ВСОШ №2», МБОУ «Зеленецкая СОШ»). В остальных образовательных организациях действуют 7 волонтёрских отрядов без регистрации.  С волонтерами организовано 5 встреч (интеллектуальная игра «РИСК», районный форум «Я – доброволец», стратегическая сессия, поэтический вечер, в школах была проведена презентация ВОД «Волонтёры Победы»). | |
| **Задача 2. Формирование культуры безопасности и здорового образа жизни среди молодёжи** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 4.2.1 Проведение цикла спортивно-массовых мероприятий среди молодежи** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Увеличение кол-ва молодёжи, принимающих участие в спортивных мероприятиях. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году проведены: Районный тимбилдинг «Зимние забавы-80 чел  Районный туристический слет работающей молодежи – 200чел.  Тайонный автоквест Syktyvdin Story» - 17 чел.  Районный тимбилдинг « Школа Безопасности» – 30 чел.  Районный слет Летних трудовых отрядов – 60 чел. | |
| Мероприятие 4.2.1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Доля молодёжи в возрасте от 14 до 35 лет, принимающих участие в спортивных и туристических мероприятиях для молодёжи, проводимых в районе, увеличится до 75% | | | | март | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году проведены: Районный тимбилдинг «Зимние забавы-80 чел  Районный туристический слет работающей молодежи – 200чел.  Тайонный автоквест Syktyvdin Story» - 17 чел.  Районный тимбилдинг « Школа Безопасности» – 30 чел.  Районный слет Летних трудовых отрядов – 60 чел. | |
| Мероприятие 4.2.1.2. Проведение спортивных конкурсов среди молодежи и старшеклассников | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Доля молодёжи в возрасте от 14 до 35 лет, принимающих участие в спортивных и туристических мероприятиях для молодёжи, проводимых в районе, увеличится до 75% | | | | февраль | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году проведены: Районный тимбилдинг «Зимние забавы-80 чел  Районный туристический слет работающей молодежи – 200 чел.  Тайонный автоквест Syktyvdin Story» - 17 чел.  Районный тимбилдинг « Школа Безопасности» – 30 чел.  Районный слет Летних трудовых отрядов – 60 чел. | |
| *Контрольное событие № 53. Проведено 3 спортивных мероприятия* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *февраль* | | декабрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  В 2021 году проведены: Районный тимбилдинг «Зимние забавы-80 чел  Районный туристический слет работающей молодежи – 200чел.  Тайонный автоквест Syktyvdin Story» - 17 чел.  Районный тимбилдинг « Школа Безопасности» – 30 чел.  Районный слет Летних трудовых отрядов – 60 чел. | |
| **Основное мероприятие 4.2.2. Проведение туристического слета** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено  Проведен районный туристический слет работающей молодежи, приняло участие - 200 чел. | |
| Мероприятие 4.2.2.1 Проведение туристического слета в соревновательном формате. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | управление образования, Панюкова Н.Н. начальник управления | | Привлечение к активному образу жизни более 100 участников. | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | ٧ | | ٧ | | | ٧ | | | | ٧ | Выполнено.  Проведен районный туристический слет работающей молодежи - 200 чел. | |
| *Контрольное событие №54. Проведен туристический слет, в котором приняло участие более 100 человек.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | *июль* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Проведен районный туристический слет работающей молодежи - 200 чел. | |
| **Итого по подпрограмме 4: Основных мероприятий - 5, выполнено – 5. Мероприятий- 9, выполнено - 8, частично выполнено – 1. Контрольных событий- 6, выполнено- 4, частично выполнено –1, не выполнено – 1.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 5 Создание условий для реализации муниципальной программы**  **Цель подпрограммы: создание условий для эффективного функционирования и развития образовательных организаций, реализации муниципальной программы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1 Создание безопасных комфортных условий обучения и воспитания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 5.1.1. Строительство и реконструкция** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | создание современных условий в соответствии с ведомственным проектом "Современная школа" | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено. | |
| Мероприятие 5.1.1.1 Завершение строительства детского сада в с.Выльгорт | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | увеличение доли детей, охваченных услугами дошкольного образования. | | | | январь | | апрель | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Объект сдан в эксплуатацию в 1 квартале 2021г. | |
| Мероприятие 5.1.1.2. Разработка проектно-сметной документации на строительство объекта "Средняя общеобразовательная школа" на 142 места в с.Ыб | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | подготовка к строительству СОШ с.Ыб | | | | апрель | | сентябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Разработана проектно-сметная документация.  Получение положительного заключения государственной экспертизы - 1 квартал 2022 год  Начало строительства 2023 год. | |
| *Контрольное событие №55. Введен в эксплуатацию новый детский сад в с.Выльгорт* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | май | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  С сентября 2021г. осуществлен прием детей в новое здание МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» с.Выльгорт. | |
| **Основное мероприятие 5.1.2 Подготовка ОО к новому учебному году** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Проведена плановая приемка образовательных организаций к началу нового учебного года (август 2021). | |
| Мероприятие 5.1.2.1 Подготовка проектно-сметной документации на строительство и ремонт | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | подготовка к НУГ | | | | февраль | | август | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Произведен текущий ремонт всех ОО к новому учебному году. | |
| Мероприятие 5.1.2.2 Выполнение требований Роспотребнадзора | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | создание безопасных условий | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  90% предписаний за 2021 год. | |
| Мероприятие 5.1.2.3 Приемка ОО новому учебному году | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | заполнение паспортов готовности к НУГ | | | | июль | | август | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Все ОО приняты к учебному году. | |
| Мероприятие 5.1.2.4 Мероприятия по антитеррору. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | создание безопасных условий | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Выполнены мероприятия:  в 11 школах, в 6 ДОУ и в 3 центрах дополнительного образования | |
| *Контрольное событие*  *№ 56. К новому учебному году приняты 100% ОО* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | | | *Х* | | август | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| **Основное мероприятие 5.1.3 Информационная безопасность в сети** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Общее кол-во проведенных мероприятий - 120, охват обучающихся 2126, количество представителей правоохранительных и иных заинтересованных органов (организаций), принявших участие в мероприятиях 12, количество проведенных родительских собраний – 106, охват родителей 1363 (66,22%), охват родителей (законных представителей) (процент), до которых доведена информация о необходимости использования средств "родительского контроля» - 93%. 2 семинара с психологами. 1 семинар с заместителями директоров. | |
| Мероприятие 5.1.3.1.Заключение договоров с Телекомом по созданию безопасных условий | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | наличие договоров в 9 школах | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  За 2021г. заключено с Ростелекомом 9 договоров. | |
| Мероприятие 5.1.3.2.Использование контент-фильтрации поставляемой провайдерами и локально на рабочих местах. | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | предотвращение угрозы использования запрещенной информации | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Контент-фильтрацию используют все ОО района.  100% | |
| К*онтрольное событие*  *№ 57. Осуществлена тематическая проверка по контент-фильтрации* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Х | | | | Х | | сентябрь | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено частично.  Контент-фильтрация имеется в каждой ОО.  В рамках комплексных проверок образовательных организаций Министерством образования РК и управлением образования осуществляется проверка контент-фильтрации. В 2021 году проверены центры дополнительного образования. | |
| **Основное мероприятие 5.1.4. Укрепление материально-технической базы организаций в сфере образования** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 5.1.4.1 Заключение контрактов на приобретение и закупки | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Заключены контракты на приобретение и пополнение материально-технической базы | | | | 3 квартал | | 4 кавртал | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  В 2021 году проведено 5 аукционов, заключено 25 контрактов на сумму 29194693.71 руб. | |
| Мероприятие 5.1.4.2 Оснащение кабинетов старших классов в соответствии с требованиями ФГОС | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Заключены контракты на приобретение и пополнение материально-технической базы | | | | январь | | сентябрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | |  | Выполнено.  Выполнение фиксируется в ООП СОО школ ежегодно. | |
| *Контрольное событие*  *№ 58. Оснащение 6 образовательных организаций компьютерным оборудованием в рамках реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда»* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Х | | | | Х | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  Поступило оборудование на сумму 5670156,75р. в 3 ОО МБОУ «Зеленецкая СОШ», МБОУ «Пажгинская СОШ», МБОУ «Палевицкая СОШ». | |
| **Задача 2 Оснащение образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями, включая цифровые ресурсы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 5.2.1 Создание современной образовательной среды** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Проведено 5 аукционов, заключено 25 контрактов на сумму 29194693,71 руб. | |
| Мероприятие 5.2.1.1 Приобретение новейшего оборудования, мебели, ЦОР | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | создание современной образовательной среды | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  По субвенциям школ приобретено необходимое оборудование | |
| Мероприятие 5.2.1.2. Оборудование спортивных площадок, приобретение спортивного инвентаря | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | соответствие требованиям ФГОС | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | V | | V | | | V | | | | V | Выполнено.  По субвенциям школ приобретено необходимое оборудование | |
| *Контрольное событие*  *№ 59. Проведен тематический контроль, либо мониторинг по оснащению школ.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *ноябрь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | | х | | | |  | Не выполнено.  Контроль по оснащению ОО будет организован в 2022-2023 учебном году в связи с введением обновленных ФГОС. | |
| **Основное мероприятие 5.2.2 Оснащение УМК, справочниками, литературой** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | | |  | |  | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено. | |
| Мероприятие 5.2.2.1 Обеспечение учебниками | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Обеспеченность учебниками 100 % | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Ежегодно 100 % школ приобретают учебники за счет субвенции. | |
| Мероприятие 5.2.2.2. Разработка и реализация планов по оснащению УМК в соответствии с новым перечнем учебников | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | поэтапная замена учебников в соответствии с ФПУ 2018 г. | | | | январь | | декабрь | | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Планы во всех школах разработаны, осуществляется постепенный переход на новый перечень учебников. | |
| *Контрольное событие №60. Инвентаризация учебников в ПК "АРИСМО"* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | | | *Х* | | *июнь* | | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | |  | |  | | |  | | | |  | Выполнено.  Оснащенность учебниками в школах стабильно составляет 100%. | |
| **Задача 3 Создание условий для текущего функционирования и развития образовательных организаций и управления образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 5.3.1. Финансовое сопровождение оказания образовательными организациями муниципальных услуг.** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | |  | | | | |  | 154913,3 | | | |  | | | 48676,1 | | | 106237,2 | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено на 97 %. |
| Мероприятие 5.3.1.1 Распределение муниципальных заданий ОО | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | выполнение финансовых планов | | январь | | | | | декабрь | *70004,0* | | | |  | | | 48676,1 | | | 21327,9 | | | | ٧ | | | ٧ | | | ٧ | ٧ | | | | Выполнено  Уровень выполнения муниципальных заданий составил за 2020г. 103,2% в 2021 году-100,9% |
| Мероприятие 5.3.1.2 Своевременное внесение корректив в бюджетный план | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | корректировка финансовых планов | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | | ٧ | | | ٧ | | | ٧ | ٧ | | | | Выполнено.  Подготовлены соответствующие Постановления в течение календарного года.  Бюджет выполнен на 99,4% |
| *Контрольное событие №61. Реализация финансового плана в полном объеме.* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | *Х* | | | | |  | *Х* | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено. |
| **Основное мероприятие 5.3.2 Обеспечение мер пожарной безопасности** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | |  | | | | |  | 1238,4 | | | | 0 | | | 0 | | | 1238,4 | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено на 87,5%. |
| Мероприятие 5.3.2.1 Выполнение предписаний Госпожнадзора | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | обеспечение безопасных условий | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено  100 % предписаний Госпожнадзора образовательными организациям. |
| Мероприятие 5.3.2.1. Замена АПС МБОУ "Палевицкая СОШ", Выльгортская СОШ № 1, Выльгортская СОШ № 2, устройство ограждений кровли Пажгинская СОШ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | обеспечение безопасных условий | | май | | | | | сентябрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено.  План выполнен в 4 школах |
| *Контрольное событие №62. Выполнено не менее 75% предписаний* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | *Х* | | | | |  | *Х* | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено  Уровень выполнения- 100% |
| **Основное мероприятие 5.3.3. Организация бесплатного питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | создание условий для здоровьесбережения | | январь | | | | | декабрь | 14951,2 | | | | 10361,2 | | | 4440,50 | | | 149,50 | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено на 100%. |
| Мероприятие 5.3.3.1 Организация двухразового питания | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  61 % охвачены двухразовым питанием (в прошлом году-53%). |
| Мероприятие 5.3.3.2 Организация питания детей инвалидов | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | выполнение требований законодательства | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  В 2021 году всего инвалидов в ОУ 77. Все обеспечены 2-х разовым бесплатным горячим питанием. Дети ОВЗ, находящиеся на индивидуальном обучении, обеспечены сухпайками.  На контроле была организация их питания. |
| *Контрольное событие №63. Освоены средства на организацию питания в полном объеме* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | *Управление образования* | | *Х* | | *Х* | | | | | декабрь | *Х* | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  Все средства на организацию питания освоены в полном объеме. |
| **Основное мероприятие 5.3.4. Укрепление материально- технической базы организаций в сфере образования, капитальный ремонт образовательных организаций.** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | |  | | | | |  | 37765,7 | | | |  | | | 34217,6 | | | 3548,1 | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено. |
| Мероприятие 5.3.4.1 Ремонт кровли МБОУ "Пажгинская СОШ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Создание условий | | февраль | | | | | май | 6078,2 | | | | 0 | | | 5470,4 | | | 607,8 | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  Ремонт кровли осуществлен в августе 2021. |
| Мероприятие 5.3.4.2 Ремонт кровли МБДОУ "Детский сад № 7" Выльгорт | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | создание условий | | янв | | | | | май | 1275,0 | | | |  | | | 1147,5 | | | 127,5 | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено.  Ремонт кровли выполнен в июле 2021. |
| Мероприятие 5.3.4.3.Ремонт кровли МБДОУ "Детский сад № 1" с. Зеленец | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | современная среда ОО | | май | | | | | июль | 1493,1 | | | |  | | | 1343,8 | | | 149,3 | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено.  Ремонт кровли осуществлен в сентябре 2021. |
| Мероприятие 5.3.4.4. Ремонт кровли и спортивного зала МБОУ "Зеленецкая СОШ" | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования администрации МО МР "Сыктывдинский | | современная среда ОО | | февр | | | | | июль | 3157,4 | | | |  | | | 2841,7 | | | 315,7 | | | | V | | | V | | | V |  | | | | Выполнено.  Ремонт кровли и спортивного зала выполнен в июле 2021. |
| Мероприятие 5.3.4.5. Устройство ограждений ДОУ № 7 с. Выльгорт, Ыбская СОШ | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | современная среда ОО | | февр | | | | | май | 1201,2 | | | |  | | | 1081,1 | | | 120,1 | | | | V | | | V | | |  |  | | | | Выполнено. |
| *Контрольное событие №64. Произведен ремонт в 13 ОО* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования администрации МО МР "Сыктывдинский | | современная среда ОО | | февр | | | | | июнь | 13204,9 | | | |  | | | 11884,5 | | | 1320,4 | | | | V | | | V | | |  |  | | | | Выполнено.  Произведен ремонт в 5 ДОУ,  7 СОШ |
| **Основное мероприятие 5.3.5. Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | |  | | | | |  | 2243,8 | | | |  | | | 1128,9 | | | 1114,9 | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено 100 %. |
| Мероприятие 5.3.5.1 Открытие детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха разной направленности, в том числе спортивной, экологической, трудовой, военно-патриотической, оздоровительной и других | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Условия для оздоровления детей | | июнь | | | | | ноябрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  ДОЛ с дневным пребыванием- 1428  Трудоустройство несовершеннолетних (ЛТО, временное трудоустройство)-200  Выездная квота- 186  ВСЕГО: 1814 (63%) |
| Мероприятие 5.3.5.2 Организация выездных групп | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | выполнение плана реализации путевок | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено. |
| Мероприятие 5.3.5.3 Финансирование летней оздоровительной компании | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | увеличение охвата до 59% | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено. |
| *Контрольное событие №65. Летним отдыхом охвачено не менее 59% учащихся* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | *Х* | | *Х* | | | | | декабрь | *Х* | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  Охват летним отдыхом составил 63% |
| **Основное мероприятие 5.3.6. Обеспечение деятельности органов исполнительной власти** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | январь | | | | | декабрь | 35274,4 | | | |  | | | 806,3 | | | 34468,1 | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  Исполнение муниципального бюджета за 2021 год составило 99,4%. |
| Мероприятие 5.3.6.1 Выполнение планов деятельности УО | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Организация реализации задач на 2021 год и реализация ведомственных проектов. | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  Ежегодно в июне и в декабре анализируются планы работы УО и деятельность в рамках муниципальных, региональных проектов. |
| Мероприятие 5.3.6.2 Анализ деятельности УО | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Анализ реализации задач на 2021 год и реализация ведомственных проектов. | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  В январе издается Публичный доклад за год.  В июне – брошюра «Цифры и факты».  В декабре – Достижения в отрасли образования за год. |
| *Контрольное событие №66. Анализ выполнения планов и проектов (публичный доклад, Цифры и факты, анализ достижений)* | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | | Анализ реализации задач на 2021 год и реализация ведомственных проектов. | | январь | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  В январе издается Публичный доклад за год.  В июне – брошюра «Цифры и факты».  В декабре – Достижения в отрасли образования за год. |
| **Основное мероприятие 5.3.7. Финансирование мероприятий молодежной политики** | | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | Управление образования | |  | | январь | | | | | декабрь | 48,3 | | | |  | | |  | | | 48,3 | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено. |
| Мероприятие 5.3.7.1 Финансирование мероприятий молодежной политики в соответствии со сметами | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | | Управление образования | | реализация запланированных мероприятий в сфере молодежной политики | январь | | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено. |
| Мероприятие 5.3.7.2. Финансирование мероприятий молодежной политики за счет грантовой и спонсорской поддержки | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | | Управление образования | | реализация запланированных мероприятий в сфере молодежной политики | январь | | | | | | декабрь | Х | | | | Х | | | Х | | | Х | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  Реализованы проекты в рамках Народного бюджета. |
| *Контрольное событие №67. Освоение средств в полном объеме.* | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | | Управление образования | | *Х* | *Х* | | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено. |
| **Основное мероприятие 5.3.8. Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ, в том числе обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы** | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | | Управление образования | |  | январь | | | | | | декабрь | 653744,6  23880,9 | | | | 23880,9 | | | 653744,  6 | | |  | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено. |
| Мероприятие 5.3.8.1 Организация деятельности педагогических коллективов по реализации ООП НОО, ООО, СОО | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | | Управление образования | | реализация программных мероприятий | январь | | | | | | декабрь |  | | | |  | | |  | | |  | | | | V | | | V | | | V | V | | | | Выполнено.  Отчеты всеми ОО предоставлены по итогам учебного года. |
| Мероприятие 5.3.8.1 Организация деятельности педагогических коллективов по реализации ООП ДО | Носов В.Ю., заместитель руководителя администрации МР "Сыктывдинский" Республики Коми | | Управление образования | | реализация программных мероприятий | январь | | | | | | декабрь | *Х* | | | | *Х* | | | *Х* | | | *Х* | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  100% ОО реализуют программы в соответствии с разработанными ООП. |
| *Контрольное событие № 68. Основные образовательные программы реализованы в полном объеме в 21 ОО* |  | |  | | *Х* | *Х* | | | | | | *декабрь* |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | | | Выполнено.  Основные образовательные программы реализованы в полном объеме в 21 ОО. |
| **Итого по подпрограмме 5**  **Основных мероприятий-14, выполнено полностью- 14. Мероприятий- 34, выполнено-34. Контрольных событий – 14, выполнено - 12, выполнено частично-1, не выполнено- 1.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:**  **Основных мероприятий-53, выполнено полностью 52** (98%), выполнено частично – 1.  **Мероприятий- 129, выполнено 124 (96%),** выполнено частично – 5.  **Контрольных событий – 68, выполнено- 61 (89%),** выполнено частично - 5, не выполнено – 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложения 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Анкета для оценки эффективности муниципальной программы "Развитие образования"**  **за 2021 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Вопросы для оценки | Методика определения ответа | Эксперт<\*\*> | Ответ (ДА/НЕТ коэффициент исполнения) <\*\*\*> | Балл | Итоги оценки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **Блок 1. Качество формирования** |  |  |  |  |  |
|  | ***Раздел 1. Цели и "конструкция" (структуры) муниципальной программы*** | ***(20%/4\*(нет - 0 или да - 1))*** |  | ***да*** | ***4*** | ***20,00%*** |
| 1.1. | Соответствует ли цель муниципальной программы Стратегии социально-экономического развития муниципального образования (далее - Стратегия). | Сравнение цели муниципальной программы и задачи блока, отраженной в разделе II.  Ответ "Да" – при дословном соответствии цели программы и задачи блока. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
| 1.2. | Соответствуют ли целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, плановым значениям целевых индикаторов (показателей) Стратегии . | Сравнение целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы в таблице "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы" с плановым значением таблицы целевых индикаторов (показателей), установленных для достижения целей Стратегии. Ответ "Да" - значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, соответствуют значениям целевых индикаторов(показателей), установленных для достижения целей Стратегии. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
| 1.3. | Имеются ли для каждой задачи муниципальной программы соответствующие ей целевые индикаторы (показатели) программы. | Экспертиза целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы на основании таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Ответ "Да" – отдельный целевой индикатор (показатель) имеется по каждой задаче муниципальной программы. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
| 1.4. | Обеспечена ли взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы, исключено ли дублирование взаимосвязи этих целевых индикаторов (показателей) и с другими задачами. | Экспертиза задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы на основании таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Ответ "Да" – имеется целевой индикатор (показатель) по каждой задаче подпрограммы и он не является целевым индикатором (показателем) по другим задачам. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **5,00%** |
|  | ***Раздел 2. Качество планирования*** | ***(10%/5\*(нет - 0 или да - 1))*** |  | ***Х*** | ***4*** | ***8,00%*** |
| 2.1. | Достаточно ли состава основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы. | Изучение "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". Ответ "Да" - по каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий (не менее двух действующих основных мероприятий), также в рамках каждого основного мероприятия имеется комплекс необходимых мероприятий (не менее двух действующих мероприятий). | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **2,00%** |
| 2.2. | Отсутствует ли 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30% . | Изучение таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Отсутствует 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30% (больше или меньше), что определяется путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), имеющих указанные расхождения, к общему количеству целевых индикаторов (показателей). Всего в МП 22 индикатора, 7 из них имеют отклонение факта от плана более 30%, а это 31,8%, что больше 10% допустимых | Отдел/управление экономики АМР | нет | **0** | **0,00%** |
| 2.3. | Отражены ли по всем основным мероприятиям количественные значения результатов их выполнения или конкретный результат, по которому возможна оценка выполнения мероприятий по итогам отчетного года. | Изучение "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". Ответ "Да" – по всем основным мероприятиям отражены количественные значения результатов их выполнения или конкретный результат, по которым возможна оценка выполнения мероприятий по итогам отчетного года. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **2,00%** |
| 2.4. | Отражены ли «конечные» количественные показатели, характеризующие общественно значимый социально-экономический эффект . | Изучение позиции "Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы" паспорта муниципальной программы. Ответ "Да" – в паспорте программы отражены «конечные» количественные показатели, характеризующие общественно значимый социально-экономический эффект. | Отдел/управление экономики АМР | да | **1** | **2,00%** |
| 2.5. | Соответствуют ли показатели муниципальных услуг муниципальных заданий целевым индикаторам (показателям) подпрограмм (не менее одного). | Изучение "Отчета о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе". Ответ "Да" – если показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг соответствуют целевым показателям (индикаторам) подпрограмм (не менее одного), если отсутствуют муниципальные задания. | Финансовый орган муниципального образования | да | **1** | **2,00%** |
|  | **Блок 2. Эффективность реализации** |  |  |  |  |  |
|  | ***Раздел 3. Качество управления программой*** | **(20%/5\*(нет - 0 или да - 1))** |  | ***Х*** | ***5*** | ***20,00%*** |
| 3.1. | Установлены и соблюдены ли сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий в "Комплексном плане действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". | Изучение "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". Ответ "Да" – установлены и соблюдены сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий. | Отдел/управление экономики Администрации МО | да | **1** | **4,00%** |
| 3.2. | Своевременно ли размещены планы-графики размещения заказов (планы-графики и планы закупок) на отчетный год на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (http://zakupki.gov.ru). | Изучение данных, представленных ответственным исполнителем муниципальной программы, о размещении информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг. Ответ "Да" - своевременно размещены планы-графики размещения заказов (планы-графики и планы закупок) на отчетный год на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (http://zakupki.gov.ru). | Отдел/управление экономики Администрации МО | да | **1** | **4,00%** |
| 3.3. | Соблюдены ли сроки приведения муниципальной программ в соответствие с решением о бюджете муниципального образования. | Изучение правовых актов об утверждении бюджета муниципального образования (или о внесении изменений) и правовых актов о внесении изменений в муниципальную программу. Ответ "Да" – муниципальная программа приведена в соответствие с решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в сроки и порядке, установленном бюджетным законодательством. | Финансовый орган муниципального образования | да | **1** | **4,00%** |
| 3.4. | Обеспечены ли требования по открытости и прозрачности информации об исполнении муниципальной программы. | Изучение информации о реализации программы, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет.Ответ "Да" - обеспечено рассмотрение годового отчета (доклада) о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год и на официальном сайте администрации муниципального образования размещены:- нормативные правовые акты об утверждении муниципальной программы и о внесении изменений в муниципальную программу в отчетном году;- годовой отчет (доклад) о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год;- "Комплексный план действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период" (все версии с учетом изменений, вносимых в комплексный план в течение отчетного года, в том числе с учетом последней редакции бюджета муниципального образования на отчетный год и плановый период);- данные мониторинга реализации муниципальной программы в отчетном году. | Отдел/управление экономики Администрации МО | да | **1** | **4,00%** |
| 3.5. | Отсутствуют ли случаи нарушений в ходе реализации муниципальной программы, повлекших применение санкций (правовые последствия нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения), выявленных при проведении внутреннего муниципального финансового контроля. | Изучение актов проведенных контрольных мероприятий. Ответ "Да" - случаи нарушений, повлекших применение санкций, в ходе реализации муниципальной программы при проведении внутреннего муниципального финансового контроля не выявлены (отсутствуют случаи вынесения в отношении ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы (их подведомственной сети) актов административного реагирования (представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, постановления о назначении административного наказания)). | Финансовый орган муниципального образования | да | **1** | **4,00%** |
|  | ***Раздел 4. Достигнутые результаты*** | **(50%/3\*k)** |  | ***Х*** | ***2,86*** | ***47,65%*** |
| 4.1. | Какая степень выполнения основных мероприятий. | Изучение "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". Определяется показатель степени выполнения основных мероприятий за отчетный год путем отношения количества выполненных основных мероприятий в полном объеме к количеству запланированных основных мероприятий. Всего 13, выполнено 13 | Отдел/управление экономики Администрации МО | 0,98 | 0,98 | 16,33% |
| 4.2. | Какая степень достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей). | Изучение данных таблицы "Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы". Определяется показатель степени достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) за год путем отношения количества целевых показателей (индикаторов), по которым достигнуты плановые значения, к количеству запланированных целевых показателей (индикаторов). Всего 22, достигнуто показателей | Отдел/управление экономики Администрации МО | 0,89 | 0,89 | 14,83% |
| 4.3. | Как эффективно расходовались средства бюджета муниципального образования, предусмотренные для финансирования муниципальной программы. | Изучение данных таблицы "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета муниципального образования, на реализацию целей муниципальной программы (с учетом средств межбюджетных трансфертов)" и "Комплексного плана действий по реализации муниципальной программы на отчетный финансовый год и плановый период". По показателю эффективности использования средств бюджета в случае, если итоговый коэффициент более 1, расчетный балл будет равен 1. | Финансовый орган муниципального образования | 0,99 | 0,99 | 16,49% |
| а) степень выполнения основных мероприятий, по которым предусмотрено финансирование из муниципального бюджета, за отчетный год (отношение количества выполненных основных мероприятий в полном объеме к количеству запланированных основных мероприятий) из 4 основный мероприятия -4 ОМ исполнены финансы 100% | 0,98 | X | X |
| б) степень соответствия запланированному уровню расходов из муниципального бюджета (отношение фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы на конец отчетного года). | 0,99 | X | X |
|  |  | **ИТОГО:** | ***Х*** | ***Х*** | **15,45** | **91,65%** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | <\*> - Таблица представляется в формате Excel. | |  |  |  |  |
|  | <\*\*> - Специалисты, проводящие экспертизу отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, представленных ответственными исполнителями программ. | | | | | |
|  | <\*\*\*> - В данной таблице ответственные исполнители муниципальной программы и эксперты (годвого отчета, сводного годового отчета/доклада) заполняют только выделенные цветом ячейки в строках 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.2, 4.3 "а", 4.3 "б" по графе 5 "Ответ (Да/Нет, коэффициент исполнения)". Графы 6, 7, а также результат оценки заполняются автоматически. | | | | | |
| **Результат оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год: Цели и приоритеты по муниципальной программе расставлены верно, механизмы и инструменты управления муниципальной программой привели к достижению запланированных результатов.** | | | **Эффективна** | | | |

1. [↑](#footnote-ref-1)