****

**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

# ШУÖМ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 21 июня 2021 года № 6/759

О внесении изменений в приложение

к постановлению администрации

муниципального района

«Сыктывдинский» Республики Коми

от 15 марта 2021 года № 3/309

«Об утверждении Комплексного плана

по реализации муниципальной программы

«Создание условий для развития

социальной сферы» на 2021 год»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 30 марта 2018 года № 3/263 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ в МО МР «Сыктывдинский» и в целях реализации и выполнения показателей (индикаторов) муниципальной программы «Создание условий для развития социальной сферы МО МР «Сыктывдинский», администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми от 15 марта 2021 года № 3/309 **«**Об утверждении Комплексного плана по реализации муниципальной программы «Создание условий для развития социальной сферы» на 2021 год»:

1.1. Строку «Основное мероприятие 2.2.1. Предоставление субсидий на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления материально-технической базы, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций» и строку «Итого по подпрограмме 2» подпрограммы 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» таблицы «Комплексный план действий по реализации муниципальной программы «Создание условий для развития социальной сферы» на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Строку «Итого по муниципальной программе «Создание условий для развития социальной сферы» таблицы «Комплексный план действий по реализации муниципальной программы «Создание условий для развития социальной сферы» на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Сыктывдинский» В.Ю. Носов

Приложение

к постановлению администрации муниципального района

«Сыктывдинский» Республики Коми

от 21 июля 2021 года № 6/759

**Комплексный план действий**

**по реализации муниципальной программы «Создание условий для развития социальной сферы»**

**на 2021 год**

| № | Наименование основного мероприятия, ВЦП, мероприятия, контрольного события программы | Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ  (Ф.И.О.,  должность) | Ответственное структурное подразделение ОМСУ | Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, ВЦП, мероприятия[[1]](#footnote-1) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год, тыс. руб. | | | | График реализации на очередной финансовый год, квартал | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего: | в том числе за счет средств: | | |
| Федерального  бюджета | Республиканского бюджета | Местного бюджета | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| **Подпрограмма 1. «Содействие занятости населения»** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы: Участие в содействии занятости населения** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Участвовать в финансировании мероприятий по занятости населения** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1.1.1.** | **Подготовка и принятие нормативно правовых актов, направленных на содействие занятости населения** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Организация трудоустройства на общественные и временные работы не менее 200 чел. | 01.10.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| Мероприятие 1.1.1.1. | Разработка и принятие нормативного правового акта по организации трудоустройства безработных граждан на общественные и временные работы, а также организация занятости несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Заключение не менее 200 трудовых договоров с безработными гражданами | 01.10.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х | Х |
| Мероприятие1.1.1.2. | Размещение НПА на официальном сайте администрации Сыктывдинского района | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН населения» | Информирование о количестве создаваемых рабочих мест в разрезе поселений, финансовых средствах на заключение договоров | 01.10.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 1* | Внесение изменений в муниципальную программу | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН населения» | Отражение финансовых средств, корректировка индикаторов | 01.04.  2021 | 31.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 2* | Мониторинг и анализ исполнения мероприятий подпрограммы | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН населения» | Достижение плановых значений подпрограммы | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие 1.1.1.** | **Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по содействию занятости населения** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Реализация народных проектов в сфере занятости населения в установленные Соглашением сроки, обеспечение финансирования мероприятий | 31.12.2020 | 30.06.2021 | 1320,0 |  |  | 1320,0 | Х | Х |  | Х |
| Мероприятие 1.1.2.1. | Заключение Соглашений администрациями сельских поселений с Министерством труда, занятости и социальной защиты РК на предоставление субсидий на реализацию «Народных проектов» в сфере занятости населения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений (по согласованию) | Обеспечение своевременного начала работ по реализации народных проектов | 01.03.2021 | 01.04.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  |
| Мероприятие 1.1.2.2. | Реализация «Народных проектов» в сфере занятости населения на территориях сельских поселений: «Выльгорт», «Нювчим», «Озёл», «Слудка», «Ыб». | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Реализация 5 проектов «Народный бюджет» в сфере занятости населения | 01.06.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  |
| Мероприятие 1.1.2.3. | Освещение мероприятий по реализации «народных проектов» на официальном сайте Сыктывдинского района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Повышение интереса граждан к проекту «Народный бюджет». Вовлечение большего числа граждан к участию в проектах «Народный бюджет». | 01.06.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  |
| Мероприятие 1.1.2.4. | Размещение публикаций по реализации «народных проектов» в районной газете «Наша жизнь» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Информирование граждан о ходе реализации «народных проектов». Вовлечение большего числа граждан к участию в проектах «Народный бюджет». | 01.06.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  |
| Мероприятие 1.1.2.5. | Проведение совещания с главами сельских поселений по подведению итогов реализации «Народных проектов» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Своевременное заключение соглашений проектов «Народный бюджет». Сроки выполнения работ не превышают планируемый срок. | 01.10.2021 | 01.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 3* | Своевременное перечисление межбюджетных трансфертов на реализацию «народных проектов», исполнение условий Соглашения между Министерством труда и администрациями сельских поселений: «Выльгорт», «Нювчим», «Озёл», «Слудка», «Ыб». | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Обеспечение своевременной реализации «народных проектов» в сфере занятости населения | 01.04.2021 | 31.05.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  |
| *Контрольное событие 4* | Реализация народных проектов в сроки, определенные соглашениями | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Реализация проектов в установленные сроки до 01.10.2021 г. | 01.04.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  |
| *Контрольное событие 5* | Публикация в СМИ хода исполнения народных проектов в т.ч. на официальном сайте, социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Информирование граждан о ходе реализации «народных проектов» | 01.04.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | X |  |
| *Контрольное событие 6* | Публикация в районной газете «Наша жизнь» хода реализации народных проектов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Информирование граждан о ходе реализации «народных проектов» | 01.04.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | X |  |
| *Контрольное событие 7* | Завершение «Народных проектов», подготовка отчётности | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Улучшение качества жизни населения | 01.10.2021 | 01.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х |
| **Задача 2. Содействовать созданию рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1.2.1.** | **Организация и проведение совещаний в муниципальных образованиях сельских поселений по вопросу создания рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Определение численности несовершеннолетних от 14 до 18 лет в разрезе сельских поселений, формирование потребности в объемах средств на оплату труда несовершеннолетних | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 1.2.1.1. | Подготовка предложений администрациями сельских поселений по количеству рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Постановление администрации МО МР «Сыктывдинский» от 28.12.2020 г. № 12/1795 «Об организации и финансировании общественных и временных работ для занятости безработных и несовершеннолетних граждан на территории муниципального района «Сыктывдинский» в 2021 году» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 1.2.1.2. | Организация координационных совещаний по вопросу временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Обеспечение информирования граждан, заинтересованных руководителей учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, создающих рабочие места для организации трудоустройства несовершеннолетних | 01.04.2021 | 31.08.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  |
| Мероприятие 1.2.1.3. | Организация выдачи согласий (разрешений) на трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, отдел по социальной работе | Выдача соглашений на трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 8* | Организация рабочих мест для несовершеннолетних от 14 до 18 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Мониторинг численности созданных рабочих мест для несовершеннолетних | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 9* | Размещение информации о деятельности Координационного комитета по занятости населения в части организации рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от основной учебы время | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Информирование граждан в части организации рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от основной учёбы время | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 10* | Подписание (согласий) разрешений на трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию | Временное трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие 1.2.1.** | **Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Трудоустройство не менее 200 несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет на временные работы | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 400,0 |  |  | 400,0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 1.2.2.1. | Организация координационного совещания по вопросу временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Трудоустройство не менее 15 несовершеннолетних граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении | 01.04.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  |
| Мероприятие 1.2.2.2. | Заключение администрациями сельских поселений: «Выльгорт», «Зеленец», «Пажга», «Лэзым», «Ыб», «Яснэг», «Шошка», «Нювчим», «Озел», «Мандач», «Слудка», «Палевицы», трудовых договоров с несовершеннолетними | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Создание оптимальных условий для адаптации детей в социуме и утверждение среди сверстников учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, через вовлечение их в трудовую деятельность | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 11* | Размещение информации о трудоустройстве несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию | Информирование граждан в части организации рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от основной учёбы время | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 12* | Трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Снижение правонарушений среди несовершеннолетних от 14 до 18 лет | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
|  | **Итого**  **по подпрограмме 1** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **1720,0** |  |  | **1720,0** |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы: Повышение эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1.**  **Содействовать увеличению количества социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение социально значимых проблем Сыктывдинского района** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.1.1.** | **Проведение информационно-консультационных встреч, собраний, круглых столов, прямых линий с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Повышение информированности граждан, получение новых знаний по этому направлению деятельности. Качественное и своевременное оформление документов. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 2.1.1.1. | Проведение информационно-консультационных встреч, собраний с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, правовое управление | Проведение не менее 5 консультаций для граждан  Участие граждан в 31 собрании на территориях сельских поселений по определению народных проектов и иных гражданских инициатив | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 2.1.1.2. | Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Информирование граждан, популяризация деятельности СО НКО через публикации в СМИ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 13* | Консультирование граждан | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Участие инициативных граждан в собраниях, встречах по созданию СОНКО (не менее 5) | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 14* | Размещение протоколов собраний на официальном сайте, социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Размещение протоколов собраний, встреч с гражданами по созданию СО НКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие 2.1.2.** | **Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Увеличение количества СО НКО, в том числе ТОСов не менее 1 ед. ежегодно. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 2.1.2.1. | Оказание содействия инициативным гражданам в оформлении документов, необходимых для создания СО НКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Проведение не менее 3 семинаров, собраний с гражданами по их вовлечению в реализацию социальных проектов на территориях сельских поселений | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие2.1.2.2. | Оказание информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Распространение опыта деятельности инициативных граждан по созданию СО НКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 15* | Создание СО НКО с образованием юридического лица | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Создание не менее 1 СО НКО с образованием юридического лица | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 16* | Размещение информации о работе социально ориентированных некоммерческих организаций на официальном сайте, в социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Информирование граждан о работе социально ориентированных некоммерческих организаций. Вовлечение граждан для создания СО НКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Задача 2. Развитие социального партнерства между администрацией муниципального района «Сыктывдинский» и социально ориентированными некоммерческими организациями** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.2.1** | **Предоставление субсидий на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления материально-технической базы, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Финансовое обеспечение реализованных СОНКО социальных проектов. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 379,5 |  | 79,5 | 300,0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие2.2.1.1. | Участие в конкурсе, проводимом министерством экономики РК, на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) поддержки СО НКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Ежегодное проведение конкурсных процедур с целью предоставления субсидии СОНКО на реализацию социальных проектов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие2.2.1.2. | Заключение Соглашения между администрацией МР и министерством экономики РК о предоставлении субсидии из республиканского бюджета РК бюджету муниципального района на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) поддержки СО НКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Привлечение субсидии из республиканского бюджета Республики Коми в размере не менее 80% от запланированных средств на реализацию мероприятий СОНКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 17* | Внесение изменений в подпрограмму «Поддержка СО НКО» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Своевременное внесение изменений в муниципальную программу в части отражения субсидии республиканского бюджета Республики Коми | 01.04.2021 | 31.05.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  |
| *Контрольное событие 18* | Заключение договоров для реализации заявленных мероприятий СО НКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Решение заявленных задач. Улучшение качества жизни населения | 01.04.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие2.2.2.** | **Участие СО НКО, в том числе ТОСов в мероприятиях по привлечению средств на реализацию социальных проектов** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Повышение активности населения по реализации социальных проектов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие2.2.2.1. | Заключение Соглашений между администрацией муниципального района и победителями конкурса заявок СО НКО на реализацию социальных проектов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Участие не менее 17% от общей численности населения МР | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие2.2.2.2. | Размещение информации о предоставлении субсидий СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел общего обеспечения АМР | Информирование граждан о предоставлении субсидий СО НКО и реализации социальных проектов, с целью обеспечения открытости хода реализации социальных проектов. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 19* | Подготовка и заключение Соглашений между АМР и СОНКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Заключение не менее 5 Соглашений | 01.05.2021 | 30.06.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  |
| *Контрольное событие 20* | Размещение информации о победителях конкурса заявок СО НКО на реализацию социальных проектов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел общего обеспечения АМР | Заинтересовать граждан в создании СО НКО и участии в конкурсах | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
|  | **Итого**  **по подпрограмме 2** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **379,5** |  | **79,5** | **300,0** |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 3. «Здоровое население»** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы: Сохранение и укрепление здоровья, способствование формированию здорового образа жизни населения муниципального района** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Содействовать развитию приоритета профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни населения района** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 3.1.1** | **Профилактическое консультирование в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Выполнение утвержденных плановых значений по диспансеризации и вакцинации населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие3.1.1.1. | Размещение информации о проведении диспансеризации, вакцинации населения на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Постановление АМР «Сыктывдинский» по ДВН на 2021 г. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 21* | Утверждение графика прохождения диспансеризации определенных групп взрослого населения, работающих в организациях, учреждениях и на предприятиях, расположенных на территории муниципального района и неработающего населения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение диспансеризации взрослого населения согласно утвержденному графику | 01.01.2021 | 01.04.2021 | 0 |  |  | 0 | Х |  |  |  |
| *Контрольное событие 22* | Обеспечение иммунизации населения против гриппа, предусмотренных национальным календарем профилактических прививок. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Постановление АМР «Сыктывдинский» об иммунизации | 01.09.2021 | 30.11.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х |
| Мероприятие3.1.1.2. | Обеспечение диспансеризации граждан с привлечением всех необходимых специалистов и проведением лабораторных и функциональных исследований. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Охват диспансеризацией населения не менее 72 % от годового плана. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 23* | Учет проведения обследований и прохождения гражданами этапов диспансеризации | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Мониторинг о ходе проведения диспансеризации взрослого населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие 3.1.2.** | **Проведение политики по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Пропаганда здорового образа жизни среди населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 3.1.2.1. | Проведение мероприятий (информационных, консультационных, проведения дня открытых дверей) по профилактике сердечно-сосудистых заболеваний | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение не менее 4-х мероприятий по профилактике сердечно сосудистых заболеваний специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 24* | Проведение «Школ здоровья» с целью повышения уровня знаний, информированности и практических навыков по рациональному лечению сердечно-сосудистой патологии | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение школ специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» создание мотивации к оздоровлению | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 25* | Проведение лекций, показ видеофильмов среди учащихся СОШ, КРАПТа, учителей и преподавателей, выступление на родительских собраниях по профилактике ПАВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Увеличение охвата населения по профилактике ПАВ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие3.1.2.2. | Размещение информации по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», распространение памяток | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Размещение не менее 4 материалов по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ размещена на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» и в районной газете «Наша жизнь» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 26* | Размещение тематической информации по профилактике социально-значимых заболеваний | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Пропаганда ЗОЖ на сайтах учреждений, на страницах районных СМИ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Задача 2. Обеспечить проведение разъяснительной работы среди населения о мерах профилактики туберкулеза** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие3.2.1.** | **Реализация межведомственного плана противодействия распространению туберкулеза, обеспечение противотуберкулезными препаратами для лечения больных и контактных лиц** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Реализация утвержденного п  лана мероприятий противодействию распространения туберкулеза на 2021 г. | 01.01.2021 | 01.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие3.2.1.1. | Создание Межведомственной комиссии по координации взаимодействия участников в мероприятиях по борьбе с туберкулезом на территории МО МР «Сыктывдинский» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Контроль по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза в Сыктывдинском районе | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 27* | Заслушивание на заседаниях Межведомственной комиссии информации ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» о заболеваемости туберкулезом и иными социально-значимыми заболеваниями на территории района | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Ежеквартальный отчет об эффективности проводимых мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза и иными социально-значимыми заболеваниями | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 28* | Обеспечение больных туберкулезом и контактных лиц противотуберкулезными препаратами | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Обеспечить запас противотуберкулезных препаратов в соответствии с утвержденной расчетной потребностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие3.2.1.2. | Оказание содействия ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» в обеспечении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров населения в целях выявления туберкулеза; соблюдения порядка диспансерного наблюдения за больными туберкулезом | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Утверждение плана проведения профилактических медицинских осмотров населения | 01.01.2021 | 01.04.2021 | 0 |  |  | 0 | Х |  |  |  |
| *Контрольное событие 29* | Организация мероприятий в проведении флюорографических обследований на туберкулез жителей сельских населенных пунктов с привлечением передвижных флюорографических установок в труднодоступные районы | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Информирование о графике выездов передвижной флюороустановки для профилактических осмотров населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 30* | Диспансерное наблюдение за больными туберкулезом | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Диспансерный учет больных туберкулезом | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие3.2.2.** | **Проведение мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Информирование граждан, обеспечение доступности информации о заболеваемости туберкулезом в районе | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие3.2.2.1. | Организация и проведение информационно-консультативных мероприятий среди населения по профилактике распространения туберкулеза | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение медицинскими работниками активной пропаганды знаний о туберкулезе. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 31* | Проведение тематических консультаций, бесед, оформление стендов, санбюллетеней, уголков здоровья. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» лекций, бесед в организованных коллективах и с населением. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 32* | Проведение разъяснительной работы о необходимости флюорографического обследования различных слоев населения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Осуществление контроля специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» за прохождением флюорографического обследования населения из социальных групп риска | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие3.2.2.2. | Размещение информации о туберкулезе на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», распространение памяток | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Информирование населения по профилактике туберкулеза, с освещением вопросов заболеваемости, эпидемиологии и мерах профилактики туберкулеза. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 33* | Проведение просветительской и информационной работы по вопросам повышения грамотности населения с привлечением средств массовой информации и через распространение буклетов, памяток, листовок на тему «Туберкулез и его профилактика» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации, распространение памяток | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
|  | **Итого**  **по подпрограмме 3** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **0** |  |  | **0** |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 4. «Доступная среда»** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы: Проведение мероприятий по приспособлению беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Организовать работу по адаптации муниципальных учреждений путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие4.1.1.** | **Адаптация муниципальных учреждений сферы образования путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений сферы образования | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| Мероприятие4.1.1.1. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на строительство пандуса в МБОУ «Пажгинская СОШ» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 34* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего по строительству пандуса в МБОУ «Пажгинская СОШ». | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 35* | Проведение мероприятий по адаптации МБОУ «Пажгинская СОШ» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Строительство пандуса | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| Мероприятие4.1.1.2. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на выполнение ремонтных работ в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего типа с. Пажга» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 36* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком МБДОУ «Детский сад общеразвивающего типа с. Пажга» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего по выполнению ремонтных работ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 37* | Проведение ремонтных работ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, отдел по социальной работе | Анализ результатов выполненных работ, подготовка отчетности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| **Основное мероприятие4.1.2.** | **Адаптация муниципальных учреждений сферы культуры путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений сферы культуры | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| Мероприятие4.1.2.1. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением культуры и подрядной организацией на выполнение ремонтных работ в МАУ «Сыктывдинский районный Дом культуры» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 38* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего соглашения на выполнение ремонтных работ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 39* | Проведение ремонтных работ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Анализ результатов выполненных работ, подготовка отчетности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| Мероприятие4.1.2.2. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на выполнение ремонтных работ в МБУ «Дом народных ремесел «Зарань» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 40* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего соглашения на выполнение ремонтных работ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 41* | Проведение ремонтных работ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Анализ результатов выполненных работ, подготовка отчетности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| **Задача 2. Организовать работу по размещению информационных материалов о доступности объектов и услуг для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие4.2.1.** | **Организация работы по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Социализация граждан с инвалидностью путем оказания помощи в адаптации к современным условиям, создания условий для организации свободного времени, связанных с реализацией их потребностей и интересов, обладающих личностно-развивающим характером, социально-ценностной ориентацией и самореализацией. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие4.2.1.1. | Размещение на сайтах учреждений информаций о доступности объекта и получения оказываемых услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 42* | Привлечение граждан с инвалидностью в различные социально-значимые мероприятия | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Проведение культурно-досуговых мероприятий с участием граждан с инвалидностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 43* | Выявление творческих талантов граждан с инвалидностью через их участие в конкурсах, проектах и т.п. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Увеличение охвата граждан с инвалидностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие4.2.1.2. | Закрепление ответственных лиц по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 30.06.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х |  |  |
| *Контрольное событие 44* | Размещение объявлений о социокультурных мероприятиях в СМИ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан о проведении мероприятий | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие4.2.2.** | **Опрос-анкетирование граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения о степени удовлетворенности доступностью объектов и получения услуг на официальных сайтах учреждений** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ», управление образования, управление культуры, ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», отдел по социальной работе (по согласованию) | Информирование граждан с инвалидностью о доступности объектов и услуг в приоритетных сферах их жизнедеятельности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие4.2.2.1. | Создание системы информационного, консультативного обеспечения инвалидов и других маломобильных групп населения на основе современных информационно-коммуникационных технологий с учетом особых потребностей инвалидов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), управление образования, управление культуры, ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», отдел по социальной работе | Размещение на сайтах муниципальных учреждений сведений о доступности объекта для граждан с инвалидностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 45* | Оформление паспортов доступности объектов, составление дорожных карт по повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), управление образования, управление культуры, ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», отдел по социальной работе | Оформление паспортов доступности муниципальных учреждений | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие4.2.2.2. | Размещение на официальных сайтах учреждений, информационных стендах, в соцсетях, районной газете «Наша жизнь» сведений о доступности получения услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан через СМИ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 46* | Освещение сведений о доступности получения услуг в СМИ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Обеспечение информированности граждан | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
|  | **Итоги**  **по программе 4** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **0** |  |  | **0** |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 5. «Старшее поколение»** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы: Осуществление комплекса мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Повысить вовлеченность граждан пожилого возраста в культурно-досуговую деятельность для развития их активности и самореализации** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие5.1.1.** | **Проведение спортивного праздника среди ветеранов** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Увеличение количества граждан пожилого возраста, ведущих активный образ жизни | 10.  2021 | 11.  2021 | 90,0 |  |  | 90,0 |  |  |  | Х |
| Мероприятие5.1.1.1. | Заключение договоров на предоставление площадки для проведения спортивного праздника, приобретение призов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Заключение договоров, приобретение призов | 10.  2021 | 11.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 47* | Создание организационного комитета по проведению спортивного праздника | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Включение в состав оргкомитета представителей учреждений и организаций Сыктывдинского района | 01.09.  2021 | 01.10  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 48* | Анонсирование мероприятий в СМИ, в т.ч. на официальном сайте района, сайте управления культуры | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан через СМИ о датах проведения мероприятий | 01.09.  2021 | 01.10.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| Мероприятие5.1.1.2. | Проведение спортивного праздника | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Ежегодное участие не менее 100 граждан пожилого возраста в спортивном празднике среди ветеранов | 01.10.  2021 | 30.11.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 49* | Выделение денежных средств на организацию спортивного праздника | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Учет расходов, введение отчетности документов | 01.09.  2021 | 01.10.  2021 | 90,0 |  |  | 90,0 |  |  |  | Х |
| Мероприятие5.1.1.3. | Размещение информации о проведении спортивного праздника для граждан пожилого возраста на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 01.09.  2021 | 01.10.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 50* | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | 01.10.  2021 | 30.11.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| Мероприятие5.1.1.4. | Приобретение спортивного инвентаря для ветеранского движения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.10.  2021 | 30.11.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 51* | Выделение денежных средств на приобретение спортивного инвентаря | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Учет расходов, введение отчетности документов | 01.10.  2021 | 30.11.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |
| **Основное мероприятие5.1.2.** | **Организация и проведение районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 01.07.  2021 | 10.10.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х |
| Мероприятие5.1.2.1. | Организация заседаний организационного комитета «Забота» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Проведение заседаний оргкомитета с участием представителей учреждений и организаций Сыктывдинского района | 01.07.  2021 | 10.10.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х |
| *Контрольное событие 52* | Заключение договоров на предоставление помещения для проведения мероприятия, приобретение призов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Заключение договоров, приобретение призов | 01.07.  2021 | 30.09.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х |  |
| Мероприятие5.1.2.2. | Анонсирование мероприятия в СМИ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 01.07.  2021 | 30.09.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х |  |
| *Контрольное событие 53* | Анонсирование мероприятий в СМИ, в т.ч. на официальном сайте района, сайте управления культуры | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан через СМИ о датах проведения мероприятий | 01.07.  2021 | 30.09.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х |  |
| 5.1.2.3. | Проведение районного форума «Забота» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 10.  2021 | 10.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| *Контрольное событие 54* | Проведение III районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Участие в форуме не менее 100 граждан пожилого возраста, проживающих на территориях сельских поселений МР | 10.  2021 | 10.  2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х |
| **Задача 2 Укрепление взаимосвязи поколений** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие5.2.1.** | **Организация чествования ветеранов ВОВ с 90- и 95-летними юбилеями** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Уточнение и составление списков ветеранов с главами СП, представителями Совета ветеранов | 01.01.  2021 | 31.12.  2021 | 40,0 |  |  | 40,0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие5.2.1.1. | Приобретение памятных подарков и цветов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Приобретение цветов и памятных подарков | 01.01.  2021 | 31.12.  2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 55* | Выделение денежных средств на приобретение памятных подарков и цветов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Учет расходов, введение отчетности документов | 01.01.  2020 | 31.12.  2020 | 40,0 |  |  | 40,0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие5.2.1.2. | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации по поздравлению юбиляров (тружеников тыла) с 90 и 95-летием на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» | 01.01.  2021 | 31.12.  2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 56* | Подготовка материалов для размещения информации на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», в сети «Интернет» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» | 01.01.  2020 | 31.12.  2020 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| **Основное мероприятие5.2.2.** | **Организация работы волонтерского движения «серебряные волонтеры»** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.  2021 | 31.12.  2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие5.2.2.1. | **Вовлечение граждан пожилого возраста в социально-значимую активную деятельность** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Расширение числа участников волонтёрского движения | 01.01.  2021 | 31.12.  2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 57* | Участие «серебряных волонтеров»  в реализации клубных направлений различной деятельности | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Отчеты о проведенных мероприятиях с участием | 01.01.  2020 | 31.12.  2020 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие5.2.2.2. | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации по патриотическому воспитанию на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 58* | Размещение информации на официальных сайтах о мероприятиях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |
|  | **Итого**  **по подпрограмме 5** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **130,0** |  |  | **130,0** |  |  |  |  |
|  | **Итого по муниципальной программе «Создание условий для развития социальной сферы»** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **2229,5** |  | **79,5** | **2150,0** |  |  |  |  |

1. Отражаются ожидаемые результаты, с указанием количественных показателей. [↑](#footnote-ref-1)