****

**Коми Республикаын «Сыктывдiн»**

**муниципальнöй районса администрациялöн**

# **ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 10 сентября 2021 года № 9/1107

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление  администрации МО МР «Сыктывдинский» от 10 октября 2019 года № 10/1248 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие образования в Сыктывдинском районе» |

Руководствуясь [пунктом 11 части 1 статьи 15](consultantplus://offline/ref=F6002C6F7BE76B4C1B935739C03B633F10864B2D8263BAE04664D444779F0B59CD7D82E1F3WCz0M) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=F6002C6F7BE76B4C1B934934D6573D3B178B13228861B3B4193B8F192096010EW8zAM) администрации МО МР «Сыктывдинский» от 30 марта 2018 года № 3/263 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ в МО МР «Сыктывдинский», администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 10 октября 2019 года № 10/1248 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие образования в Сыктывдинском районе» следующие изменения:

1.1. Титульный лист, паспорт муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Паспорт Подпрограмм 1,2,3,4,5 муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Таблицы 1,2,3,4,5 приложения к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложениям 3,4,5,6,7 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района (В.Ю. Носов).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Сыктывдинский»–

руководитель администрации Л.Ю. Доронина

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от сентября 2021 года № \_\_\_\_

Муниципальная программа

МР «Сыктывдинский»

Республики Коми

«Развитие образования»

Ответственные исполнители:

Сокольникова Алёна Сергеевна,

заведующий методическим центром

управления образования

администрации МР «Сыктывдинский»

тел. 8/82130/7-11-24

Потапова Анастасия Анатольевна,  
заместитель главного бухгалтера управления образования

администрации МР «Сыктывдинский»

тел 882130 7-19-06

E-mail –vilgort11@yandex.ru

Дата составления проекта «31» августа 2021г.

Начальник управления образования

администрации МР «Сыктывдинский» Н.Н. Панюкова

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**

**«Развитие образования» на 2020-2024 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | Носов В.Ю. – заместитель руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский»;  Панюкова Н.Н. – начальник управления образования администрации МР «Сыктывдинский». |
| Соисполнители муниципальной программы | Управление культуры администрации МР «Сыктывдинский»;  Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;  Образовательные организации района |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1 «Дошкольное образование»  Подпрограмма 2 «Общее образование»  Подпрограмма 3 «Организация дополнительного образования»  Подпрограмма 4 «Реализация молодежной политики»  Подпрограмма 5 «Создание условий для текущего финансирования и реализации муниципальной программы» |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Разработка комплексных планов реализации программы на каждый год  Разработка ведомственных целевых проектов и участие в реализации проектов регионального уровня  Разработка и утверждение финансовых механизмов |
| Цель муниципальной программы | Рост доступности, качества и эффективности непрерывного образования с учетом запросов личности, общества и государства, повышение инновационного потенциала и инвестиционной привлекательности системы образования, гражданское становление и самореализация молодёжи. |
| Задачи муниципальной программы | * повышение доступности и качества образовательных услуг для детей дошкольного возраста; * обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям развития инновационной экономики и потребностей граждан; * развитие системы дополнительного образования для успешного процесса социализации детей и подростков; * содействие гражданскому становлению и самореализации молодежи, увеличению вклада молодого поколения в экономическое и социальное развитие Сыктывдинского района; * создание условий для эффективного функционирования и развития образовательных организаций, реализации муниципальной программы |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | Целевые индикаторы:  – Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%).  – Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, поставленных на учет для предоставления места в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%).  – Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам (%).  – Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы (%).  – Наличие молодежного волонтерского движения (да/нет) |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Срок реализации Программы: 2020-2024 гг. |
| Объемы финансирования  муниципальной программы | Общий объём финансирования Программы на 2020-2024 годы предусматривается в размере 4 272 401,5 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 151741,9 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми – 3676194,7 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 444464,9 тыс. рублей.  Прогнозный объём финансирования Программы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2020 год – 13142,9 тыс. рублей;  2021 год – 34242,1 тыс. рублей;  2022 год - 35006,7 тыс. рублей;  2023 год – 34675,1 тыс. рублей;  2024 год – 34675,1 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2020 год – 771201,2 тыс. рублей;  2021 год –743068,6 тыс. рублей;  2022 год - 726448,8 тыс. рублей.  2023 год –726319,7 тыс. рублей.  2024 год – 726319,7 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2020 год –123112,9 тыс. рублей;  2021 год – 120684,9 тыс. рублей;  2022 год - 79640,7 тыс. рублей.  2023 год – 68028,8 тыс. рублей.  2024 год – 68028,8 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета муниципального района «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| Ожидаемые результаты реализации  муниципальной программы | Реализация Программы позволит достичь следующих конечных результатов:  – Увеличение к 2024 году до 70% доли детей, получающих дошкольную образовательную услугу в возрасте от 2 месяцев до 8 лет от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;  – Уменьшение к 2024 году до 4% доли детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;  – Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам, ежегодно будет составлять 100%.  – Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы к 2024 году составит 74 %.  – Развитие в районе молодежного волонтерского движения. |

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 10 сентября 2021 года №9/1107

**Паспорт Подпрограммы 1 муниципальной программы**

**«Дошкольное образование»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной программы** | Панюкова Н.Н. - начальник управления образования администрации МР «Сыктывдинский» |
| **Соисполнители подпрограммы** | - |
| **Программно-целевые инструменты подпрограммы** | Разработка проектов |
| **Цели (цель) подпрограммы 1** | Повышение доступности и качества образовательных услуг для детей дошкольного возраста |
| **Задачи подпрограммы** | - обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования;  - создание условий для повышения качества услуг дошкольного образования; |
| **Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы** | 1. Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%).  2. Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, поставленных на учет для предоставления места в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (%).  3. Количество дошкольных образовательных организаций, которые предоставляют услуги через консультационные центры для населения, не охваченного услугами дошкольного образования, (кол-во).  4 Количество дошкольных образовательных организаций, которые оказывают платные образовательные услуги населению (кол-во). |
| **Сроки и этапы реализации подпрограммы 1** | 2020-2024 годы |
| **Объемы финансирования подпрограммы 1** | отсутствуют |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы** | 1. Увеличение к 2024 году до 70 % доли детей, получающих дошкольную образовательную услугу в возрасте от 2 месяцев до 8 лет от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет.  2.Уменьшение к 2024 году до 4% доли детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения в общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет.  3.К 2024 году общее количество консультационных центров при дошкольных образовательных организациях для населения, не охваченного услугами дошкольного образования будет составлять 6 центров.  4.Сохранение к 2024 году количества дошкольных образовательных организаций, которые оказывают платные образовательные услуги населению на уровне 10 ОУ. |

**Паспорт Подпрограммы 2 муниципальной программы**

**«Общее образование»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной подпрограммы 2** | Панюкова Н.Н., начальник управления образования |
| **Соисполнители подпрограммы 2** | Управление культуры |
| **Программно-целевые инструменты подпрограммы 2** | Разработка и реализация проектов |
| **Цель подпрограммы 2** | Обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям развития инновационной экономики и потребностей граждан. |
| **Задачи подпрограммы 2** | -обеспечение государственных гарантий доступности общего образования  -дальнейшее обновление содержания образования, создание условий для повышения качества услуг общего образования  -создание условий для воспитания и развития личности учащихся  -формирование муниципальной системы учительского роста  - модернизация и обновление образовательной среды в школах района |
| **Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 2** | 1. Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам (%).  2. Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, %  3. Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, %.  4. Доля детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам (по решению ПМПК) (в %)  5. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (в %)  6. Доля детей с первой и второй группой здоровья (в %)  7. Количество детей охваченных отдыхом в каникулярное время, (чел.)  8. Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время (кол. чел.)  9. Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций (в %)  10.Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно- научного и гуманитарного профилей.  11. Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей (кол. чел.)  12. Доля учителей, аттестованных на категории от общего количества учителей, %;  13. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории, %. |
| **Сроки и этапы реализации подпрограммы 2** | 2020-2024 годы |
| **Объемы финансирования подпрограммы 2** | отсутствуют |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы 2** | 1. Сохранение к 2024 году на уровне 100 % доли выпускников 11 классов, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам   2. Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, к 2024 году составит 0%.  3. Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, к 2024 году составит 0 %.  4. Ежегодно 100 % детей, имеющих статус ОВЗ будут охвачены обучением по адаптированным программам.  5. Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку (от общего количества педагогов) до 2024 года сохранится на уровне 33,3%.  6. Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных образовательных организациях повысится до 90% к 2024 году   1. Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время составит от 1183 до 1190 чел.ежегодно. 2. Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время составит не менее 379 чел. ежегодно. 3. Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций к 2024 году составит не менее 98%   10. Ежегодно до 2024 года на базе 3-х общеобразовательных организаций будет обновлена материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности  11.Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей к 2024 году составит не менее 3100 человек.  12. Доля учителей, аттестованных на категории к 2024 году составит не менее 36,5% от общего количества учителей;  13. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство в 2024 году составит 100%. |

**Паспорт Подпрограммы 3 муниципальной программы**

**«Организация дополнительного образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной подпрограммы** | Панюкова Н.Н. начальник управления образования |
| **Соисполнители подпрограммы 3** | - |
| **Программно-целевые инструменты подпрограммы 3** | - |
| **Цели (цель) подпрограммы 3** | Развитие системы дополнительного образования для успешного процесса социализации детей и подростков |
| **Задачи подпрограммы 3** | * обеспечение равных прав доступа к получению муниципальных услуг в области обучения и воспитания, обеспечивающих эффекты социализации; * обеспечение роста компетентности и уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования. |
| **Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 3** | 1.Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной категории, (%)  2.Доля родителей и детей, удовлетворенных услугами дополнительного образования, %.  3. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств;  4. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования;  5. Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования, ед.  6. Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном районе (руб.). |
| **Сроки и этапы реализации подпрограммы 3** | 2020-2024 годы |
| **Объемы финансирования подпрограммы 3** | Общий объём финансирования Подпрограммы 3 на 2020-2024 годы предусматривается в размере 400,0 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 0 тыс. рублей.  Прогнозный объём финансирования Программы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2020 год – 0 тыс. рублей;  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год- 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год - 0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2020 год – 0 тыс. рублей;  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год- 0 тыс. рублей.  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год - 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета:  2020 год –400,0 тыс. рублей;  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год- 0 тыс. рублей.  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год - 0 тыс. рублей;  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы 3** | 1.Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы, к 2024 году будет составлять 74%.  2 Увеличение к 2024 году до 94% доли родителей и детей, удовлетворенных услугами дополнительного образования  3. Ежегодно 100% детей в возрасте от 5 до 18 лет будут получать дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования за счет бюджетных средств.  4. Ежегодно доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования в 2024 году будет составлять 10%;  5. К 2022 году будет создано 400 новых мест в организациях дополнительного образования.  6.Размер среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном районе к 2024 году составит 44634 рубля. |

**Паспорт Подпрограммы 4 муниципальной программы**

**«Реализация молодежной политики»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной подпрограммы** | Панюкова Н.Н., начальник управления образования |
| **Соисполнители подпрограммы 4** | Совет молодых специалистов |
| **Программно-целевые инструменты подпрограммы 4** | - |
| **Цели (цель) подпрограммы 4** | Содействие гражданскому становлению и самореализации молодежи, увеличению вклада молодого поколения в экономическое и социальное развитие Сыктывдинского района. |
| **Задачи подпрограммы 4** | * - обеспечение качественной работы учреждений, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей и молодежи;   - формирование культуры безопасности и здорового образа жизни среди молодёжи. |
| **Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 4** | 1.Наличие молодежного волонтерского движения (да, нет)   * 1. 2.Доля молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете (%)   2. 3.Наличие муниципального центра патриотического воспитания (да /нет) |
| **Сроки реализации подпрограммы 4** | 2020-2024 годы |
| **Объемы финансирования подпрограммы 4** | отсутствуют |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы** | 1. Наличие волонтерского движения 2. Увеличение доли молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете до 59 % к 2024 году 3. Наличие центра патриотического воспитания |

**Паспорт Подпрограммы 5 муниципальной программы**

**«Создание условий для текущего финансирования и реализации муниципальной программы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной программы 5** | Панюкова Н.Н., начальник управления образования |
| **Соисполнители подпрограммы (при наличии) 5** | Администрация МО МР «Сыктывдинский» |
| **Программно-целевые инструменты подпрограммы 5** | Разработка финансовых планов  Разработка муниципальных заданий для ОО |
| **Цели (цель) подпрограммы 5** | Создание условий для эффективного функционирования и развития образовательных организаций, реализации муниципальной программы |
| **Задачи подпрограммы 5** | - создание безопасных современных условий обучения и воспитания;  - оснащение образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями, включая цифровые ресурсы;  - создание условий для текущего функционирования и развития образовательных организаций и управления образования. |
| **Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 5** | 1. Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности – в %.  2. Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности (антитеррористическая защищенность), ед.;  3. Количество детей, обучающихся в 1-4 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего образования в муниципальном образовании, охваченных питанием, чел.  4. Количество новых мест, введенных в дошкольных образовательных организациях (строительство детского сада с.Выльгорт на 270 мест), место;  5. Количество планируемых к вводу (или введенных) новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, для которых закуплено необходимое оборудование, ед.;  6. Доля зданий, соответствующих современным требованиям- %;  7. Количество ОУ, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности.  8. Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по следующим уровням общего образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, чел;  9. Увеличение школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом, ед.  10. Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы, ед.;  11. Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год, ед. |
| **Сроки и этапы реализации подпрограммы 5** | 2020-2024 |
| **Объемы финансирования подпрограммы 5** | Общий объём финансирования подпрограммы на 2020-2024 годы предусматривается в размере 4 303 636,2 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 151741,9 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми – 3 693 358,2 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 452 423,8 тыс. рублей.  Прогнозный объём финансирования Программы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2020 год – 13142,9 тыс. рублей;  2021 год – 34242,1 тыс. рублей;  2022 год - 35006, 7 тыс. рублей;  2023 год – 34675,1 тыс. рублей;  2024 год – 34675, 1 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2020 год – 771201,2 тыс. рублей;  2021 год –743068,6 тыс. рублей;  2022 год - 726448,8 тыс. рублей;  2023 год – 34675,1 тыс. рублей;  2024 год - 34675,1 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2020 год –123112,9 тыс. рублей;  2021 год – 120124,9 тыс. рублей;  2022 год – 79640,7 тыс. рублей;  2023 год – 68028,8 тыс. рублей;  2024 год - 68028,8 тыс. рублей. |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы 5** | 1. Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности ежегодно до 2024 год будет увеличиваться на 15%; 2. Количество объектов образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности к 2024 году ежегодно будет увеличиваться на 4 ед. 3. Количество детей, обучающихся в 1-4 классах в образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего образования в муниципальном образовании, охваченных питанием в 2024 году составит 1045 человек. 4. В 2020 году введено 145 новых мест в МБОУ «Часовская СОШ». 5. В 2021 году в детском саду с.Выльгорт будет введено 270 мест. 6. В 2023 году будет введено 250 мест в детском саду с. Выльгорт. 7. В 2024 году будет введено 150 мест в МБОУ «Ыбская СОШ». 8. В 2024 году будет введено 750 мест в школе с. Выльгорт. 9. Количество зданий, соответствующих современным требованиям составит не менее 85 % к 2024 году; 10. Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности к 2024 году увеличится на 15 ед. 11. К 2024 году увеличится численность обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время на 57 чел. 12. К 2024 году ежегодно на 1 ед. будет увеличиваться количество школьных спортивных клубов для занятий физической культурой и спортом; 13. К 2024 году ежегодно в 1 общеобразовательном учреждении будут отремонтированы спортивные залы. 14. Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год (кол.) |

Приложение 3

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 10 сентября 2021 года №9/1107

Таблица 1

**Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения индикатора (показателя)** | | | | | | |
| **2018**  **факт** | **2019**  **оценка** | **2020**  **оценка** | **2021**  **план** | **2022**  **план** | **2023**  **план** | **2024**  **план** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Муниципальная программа муниципального района «Развитие образования»** | | | | | | | | | |
| 1. | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет | в % к общей численности детей | 51,8  (с 1г. до 6л) | 53,2 | 61,0 | 64,2 | 70 | 70 | 70 |
| 2 | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, поставленных на учет для предоставления места в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет | в % к общей численности желающих получать услуги дошкольного образования | 17,0 | 16,8 | 9,0 | 5,8 | 4 | 4 | 4 |
| 3. | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | % к общему числу выпускников | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы | в % к общей численности детей данного возраста | 65 | 67 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 |
| 5. | Наличие молодежного волонтерского движения | Да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| **Подпрограмма 1 «Дошкольное образование»** | | | | | | | | | |
| Задача 1. «Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования» | | | | | | | | | |
| 6 | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных учреждениях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет | в% к общей численности детей | 51,8  (с 1г. до 6л) | 53,2 | 61,0 | 64,2 | 70 | 70 | 70 |
| 7 | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, поставленных на учет для предоставления места в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет | в % к общей численности желающих получать услуги дошкольного образования | 17,0 | 16,8 | 9,0 | 5,8 | 4 | 4 | 4 |
| 8 | Количество дошкольных образовательных организаций, которые предоставляют услуги через консультационные центры для населения, не охваченного услугами дошкольного образования, (кол-во). | Кол-во | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Задача 2. «Создание условий для повышения качества услуг дошкольногообразования» | | | | | | | | | |
| 9 | Количество дошкольных образовательных организаций, которые оказывают платные образовательные услуги населению | кол-во. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| **Подпрограмма 2 «Общее образование»** | | | | | | | | | |
| Задача 1. «Обеспечение государственных гарантий доступности общего образования» | | | | | | | | | |
| 10 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам (%). | % | 95,3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11 | Доля детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам (по решению ПМПК) | в % к общему числу детей с ОВЗ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 2. «Дальнейшее обновление содержания образования, создание условий для повышения качества услуг общего образования» | | | | | | | | | |
| 12 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании | в % от числа выпускников 11 классов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании | в % от числа выпускников 9 классов | 0,55 | 0,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно- научного и гуманитарного профилей | ед | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 7 | 8 |
| 15 | Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | чел | 0 | 1000 | 1900 | 2800 | 3100 | 3100 | 3100 |
| Задача 3. «Создание условий для воспитания и развития личности учащихся» | | | | | | | | | |
| 16 | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций | % | - | 83 | 84 | 88 | 98 | 98 | 98 |
| 17 | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время | кол-во | 987 | 986 | 1183 | 1183 | 1183 | 1190 | 1190 |
| 18 | Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время | кол-во | 316 | 316 | 379 | 379 | 379 | 379 | 379 |
| 19 | Доля детей с первой и второй группой здоровья | в % | 87,5 | 88 | 88 | 89 | 90 | 90 | 90 |
| Задача 4. «Формирование муниципальной системы учительского роста» | | | | | | | | | |
| 20 | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации | в % | 32,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,3 | 33,3 |
| 21 | Доля учителей, аттестованных на категории от общего количества учителей | в% | 36 | 36,2 | 36,3 | 36,4 | 36,5 | 36,5 | 36,5 |
| 22 | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории | в % | - | - | 100 | 0 | 0 | 100 | 100 |
| **Подпрограмма 3 «Организация дополнительного образования»** | | | | | | | | | |
| Задача 1. «Обеспечение равных прав доступа к получению муниципальных услуг в области обучения и воспитания, обеспечивающих эффекты социализации» | | | | | | | | | |
| 23 | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы | в % к общей численности детей данного возраста | 65 | 67 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 |
| 24 | Доля родителей и детей, удовлетворенных услугами дополнительного образования | в % от кол-ва получающих услуги дополнительного образования | 90 | 90 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 |
| 25 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств. | В % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 26 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования. | В % | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 7 | 10 |
| 27 | Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования | Единица | - | - | 400 | - | - | - | - |
| Задача 2. «Обеспечение роста компетентности и уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования» | | | | | | | | | |
| 28 | Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном районе | рублей | 37846,6 | 39503,1 | 41267 | 42917 | 44634 |  |  |
| 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 4 «Реализация молодежной политики»** | | | | | | | | | |
| Задача 1. «Обеспечение качественной работы учреждений, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей и молодежи» | | | | | | | | | |
| 30 | Наличие молодежного волонтерского движения | да, нет | да | да | да | да | да | да | да |
| Задача 2. «Формирование культуры безопасности и здорового образа жизни среди молодёжи» | | | | | | | | | |
| 31 | Доля молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете | в % к общему числу молодежи | 56 | 56 | 57 | 58 | 59 | 59 | 59 |
| 32 | Наличие муниципального центра патриотического воспитания | Да/нет | нет | да | да | да | да | да | да |
| **Подпрограмма 5 «Создание условий для текущего финансирования и реализации муниципальной программы»** | | | | | | | | | |
| Задача 1. « Создание безопасных современных условий обучения и воспитания» | | | | | | | | | |
| 33 | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности | в % | - | - | 15 | 15 | 15 | 20 | 25 |
| 34 | Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности (антитеррористическая защищенность) | Ед. |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 35 | Количество детей, обучающихся в 1-4 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего образования в муниципальном образовании, охваченных питанием, чел. | % |  |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 36 | Количество мест, введенных в дошкольных образовательных организациях (строительство детского сада с.Выльгорт на 270 мест) | место | - | - | 270 | - | - | - | - |
| 37 | Количество планируемых к вводу (или введенных) новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, для которых закуплено необходимое оборудование | Единица |  |  | 145 | - | 750 | 250 | 150 |
| Задача 2. «Оснащение образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями, включая цифровые ресурсы» | | | | | | | | | |
| 38 | Доля зданий, соответствующих современным требованиям | в% | 65 | 70 | 75 | 75 | 80 | 80 | 85 |
| 39 | Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности | Ед. | - | - | 7 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Задача 3. «Создание условий для текущего функционирования и развития образовательных организаций и управления образования» | | | | | | | | | |
| 40 | Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по следующим уровням общего образования |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Начальное общее образование | Чел. | - | - | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Основное общее образование | Чел. | - | - | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Среднее общее образование | Чел. | - | - | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 41 | Увеличение школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом | Ед. | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 42 | Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы | Ед. | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 43 | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год | Ед. | - | - | 1 | - | - | 1 | 1 |

Приложение 4

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 10 сентября 2021 года №9/1107

Таблица 2

**Перечень и характеристики основных мероприятий**

**муниципальной программы и ведомственных целевых программ**

| № п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы (далее-ВЦП), основного мероприятия | Ответственный исполнитель ВЦП, основного мероприятия | Срок  начала реализации | | Срок окончания реализации | Ожидаемый непосредственный результат  (краткое описание)[[1]](#footnote-1) | Основные направления реализации[[2]](#footnote-2) | | Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | | 8 |
| **1. Подпрограмма 1 « Дошкольное образование»** | | | | | | | | | |
| 1. | **Задача 1. «Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования»** | | | | | | | | |
| 1 | **Основное мероприятие 1.1.1.** Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования  Реализация ведомственного проекта «Поддержка семей, имеющих детей» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | 1. Увеличение к 2024 году до 70% доли детей, получающих дошкольную образовательную услугу в возрасте от 2 месяцев до 8 лет от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет.  2. Уменьшение к 2024 году до 4% доли детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные ДОО от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет. | **–** информационно-разъяснительная работа по открытию семейных групп;  – функционирование консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО) и родительской общественности на базе ДОО района**;**  – открытие семейных дошкольных групп;  – создание условий для развития негосударственного сектора дошкольного образования. | | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных учреждениях к общей численности детей от 2 месяцев до 8 лет |
| 2 | **Основное мероприятие 1.1.2** Строительство и реконструкция образовательных организаций дошкольного образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2019 | | 2024 | 1. Увеличение к 2024 году до 70% доли детей, получающих дошкольную образовательную услугу в возрасте от 2 месяцев до 8 лет от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет.  2. Уменьшение к 2024 году до 4% доли детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные ДОО от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет. | 1. Строительство детского сада с. Выльгорт на 270 мест  3. Строительство дополнительного корпуса на 90 мест при ДОУ № 3 с. Выльгорт по ул. Родниковая.  4. Реконструкция лабораторного корпуса СПТУ-2 в с. Выльгорт под детский сад на 200 мест.  4.Строительство средней школы в с. Часово с реализацией программ дошкольного образования (в т.ч. 2 дошкольные группы на 35 мест).  5. Открытие семейной дошкольной группы в с. Выльгорт в 2020 г.  6. В 2023 году будет введено 250 мест в детском саду с. Выльгорт | | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных учреждениях к общей численности детей от 2 месяцев до 8 лет  Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, поставленных на учет для предоставления места в муниципальных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет |
|  | **Задача 2. «Создание условий для повышения качества услуг дошкольного образования»** | | | | | | | | |
| 3 | **Основное мероприятие 1.2.1**  Реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Увеличение к 2024 году до 70 % доли детей, получающих дошкольную образовательную услугу в возрасте от 2 месяцев до 8 лет от общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет | 1.Реализация основных образовательных программ и адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования  2. Открытие группы на 20 мест с круглосуточным пребыванием для детей с туберкулёзной интоксикацией на базе ДОУ №1 с. Зеленец в 2020 году. | | Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию в муниципальных образовательных учреждениях к общей численности детей от 2 месяцев до 8 лет |
| 4 | **Основное мероприятие 1.2.2**  Укрепление материально-технической базы организаций дошкольного образования, в том числе в целях повышения энергоэффективности и доступности образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Функционирование 6 консультационных центров при дошкольных образовательных организациях для населения, не охваченного услугами дошкольного образования к 2024 году. | 1. Оснащение предметно-развивающей среды.  2. Информатизация в ДОО.  3. Меры по энергосбережению. | | Количество дошкольных образовательных организаций, которые предоставляют услуг через консультационные центры для населения, не охваченного услугами дошкольного образования |
| 5 | **Основное мероприятие 1.2.3**  Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Сохранение к 2024 году количества дошкольных образовательных организаций, которые оказывают платные образовательные услуги населению на уровне 10. | Деятельность муниципальных пилотных площадок; регионального ресурсного центра и региональных опорно-методических площадок. | | Количество дошкольных образовательных организаций, которые оказывают платные образовательные услуги населению |
|  | **Подпрограмма 2 «Общее образование»** | | | | | | | | |
|  | **Задача 1. «Обеспечение государственных гарантий доступности общего образования»** | | | | | | | | |
| 6 | **Основное мероприятие 2.1.1** Развитие форм и моделей предоставления общего образования | Панюкова Н.Н. начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, к 2024 году Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, к 2024 году составит 0 % |  | | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании.  Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о основном общем образовании. |
| 7 | **Основное мероприятие 2.1.2**  Реализация ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья | Панюкова Н.Н. начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Ежегодно 100 % детей, имеющих статус ОВЗ, будут охвачены обучением по адаптированным программам. | 1. Реализация АООП для детей с ОВЗ  2. Создание необходимых условий для обучения больных детей и инвалидов | | Доля детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам (по решению ПМПК) |
|  | **Задача 2. «Дальнейшее обновление содержания образования,создание условий для повышения качества услуг общего образования»** | | | | | | | | |
| 8 | **Основное мероприятие 2.2.1** Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в штатном режиме | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, к 2024 году Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, к 2024 году составит 0 % | 1. Внедрение ФГОС в 8-9 классах в штатном режиме. 2. Внесение изменений в основные образовательные программы в соответствии с изменениями в ФГОС НОО, ООО | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании.  Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании. | |
| 9 | **Основное мероприятие 2.2.2.**  Реализация ФГОС среднего общего образования в пилотном режиме | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, к 2024 году составит 0%  Сохранение к 2024 году на уровне 100% доли выпускников 11 классов, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | 1. Внедрение ФГОС в 10-11 классах в пилотном режиме.  2. Внедрение ФГОС в 10 классах в штатном режиме. | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | |
| 10 | **Основное мероприятие 2.2.3**  Реализация предметных концепций | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Сохранение к 2024 году на уровне 100% доли выпускников 11 классов, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | 1. Изучение концепций на РМО 2. Разработка и реализация планов 3. Мониторинг | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | |
| 11 | **Основное мероприятие 2.2.4**  Реализация профильного обучения | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Сохранение к 2024 году на уровне 100% доли выпускников 11 классов, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | 1. Изучение спроса. 2. Создание условий для реализации профильных предметов. 3. Профориентационная работа с целью раннего выбора профиля. | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | |
| 12 | **Основное мероприятие 2.2.5**  Разработка и реализация проекта «Управление качеством по результатам» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Сохранение к 2024 году на уровне 100% доли выпускников 11 классов, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | 1.Работа со школами с низкими результатами  2.Разработка и реализация Дорожных карт по управлению результатами на уровне УО и в ОО.  3. Работа межшкольных творческих групп по актуальным для района проблемам.  4. НПК Управление результатами | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании.  Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании | |
| 13 | **Основное мероприятие 2.2.6**  Разработка и реализация Дорожной карты по подготовке к ГИА | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Сохранение к 2024 году на уровне 100% доли выпускников 11 классов, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | 1. Мониторинг.  2. Комплекс мер по подготовке к ГИА.  3. Пробные экзамены и анализ результатов.  4. Обсуждение результатов на Координационном Совете при администрации. | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике к общей численности выпускников, сдававших единый государственный экзамен по этим предметам | |
| 14 | **Основное мероприятие 2.2.7**  Обновление содержания, технологий, форм обучения | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей к 2024 году составит не менее 3100 человек | 1. современных технологий в образовательный процесс.  2. Эффективное использование образовательной среды школы.  3. Использование цифровых ресурсов в УВП. | Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | |
| 15 | **Основное мероприятие 2.2.8**  Реализация Концепции этнокультурного образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Ежегодно на базе 3-х общеобразовательных организаций, будет обновлена материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | 1. Работа с родителями по выбору предметов этнокультурной направленности.  2. Внеурочная и внешкольная работа по привитию интереса к коми языку, литературе, культуре, искусству, истории. | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей; | |
| 16 | **Основное мероприятие 2.2.9**  Реализация регионального проекта «Современная школа».  Обновление материально-технической базы общеобразовательных организаций для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей к 2024 году составит не менее 3100 человек | Обновлены содержание и методы обучения предметной области «Технология» и других предметных областей в не менее чем 3-х общеобразовательных организациях | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей;  -численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | |
| **Задача 3. «Создание условий для воспитания и развития личности учащихся»** | | | | | | | | | |
| 17 | **Основное мероприятие 2.3.1**  Развитие детских общественных объединений на территории муниципалитета | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций к 2024 году составит не менее 98% | 1. Открытие кадетских классов.  2. Развитие Юнармейских отрядов.  3. Развитие форм работы с участниками РДШ.  4. Функционирование органов ученического самоуправления и детских организаций. | | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций. |
| 18 | **Основное мероприятие 2.3.2.**  Разработка и реализация проекта «Билет в будущее» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций к 2024 году составит не менее 98% | Проведение образовательных мероприятий по различным профессиям в школах района;  мастер-классы и экскурсии на предприятия, «профессиональные пробы»;  районная ярмарка профессий;  посещение ВУЗов и ССУЗов,  участие в открытых уроках портала «ПроеКТОриЯ» | | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций. |
| 19 | **Основное мероприятие 2.3.3**  Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи  Реализация ведомственного проекта «Успех каждого ребенка»  Реализация муниципального проекта «Модель выявления, развития и поддержки одаренных детей» на 2018-2021г. | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2019 | | 2024 | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций к 2024 году составит не менее 98%.  Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей к 2024 году составит не менее 3100 человек  Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории составит в 2024 году 100% | Проведение районных олимпиад и интеллектуальных, творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, изобретательской, физкультурно-спортивной деятельности;  Ведение реестра одаренных детей в ГИСЭО;  Ведение районного банка одаренных детей;  - Организация отборочного этапа на обучение в республиканском лицее-интернате для одарённых детей из сельской местности.  – Поощрение особо отличившихся учащихся Малой Премией Сыктывдинского района.  – Качественная подготовка учащихся к олимпиадам районного и республиканского уровня.  – Качественная подготовка учащихся к конкурсам республиканского уровня. | | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций.  Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей  Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории |
| 20 | **Основное мероприятие 2.3.4** Разработка и реализация на базе образовательных организаций программ по внеурочной деятельности | Образовательные организации, реализующие программы внеурочной деятельности | 2020 | | 2024 | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций к 2024 году составит не менее 98% | – Разработка и внедрение качественных программ внеурочной деятельности.  – Укрепление материально-технической базы образовательных организаций современным оборудованием и методическими пособиями для проведения школьных мероприятий | | Доля детей в возрасте 7-18 лет, в том числе с девиантным поведением, привлеченных во внеурочную деятельность на базе общеобразовательных организаций. |
| 21 | **Основное мероприятие 2.3.5**  Реализация комплекса мер, направленных на формирование потребности в здоровом образе жизни | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | . Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных образовательных организациях повысится до 90% к 2024году  Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время составит 1190 чел. ежегодно.  Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время ежегодно будет составлять 379 человек. | 1. Организация спортивно-массовой работы в ОО и на уровне района. 2. Выполнение норм ГТО. 3. Летний отдых и круглогодичное оздоровление. 4. Участие в конкурсах и соревнованиях. 5. Создание и деятельность спортивных клубов | | .  Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время;  Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время.  Доля детей с 1 и 2 группой здоровья. |
| 22 | **Основное мероприятие 2.3.6** Разработка программ для открытия детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха разной направленности, в том числе спортивной, экологической, трудовой, военно-патриотической, оздоровительной и других | Управление образования; образовательные организации | 2020 | | 2024 | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время составит 1183 чел. ежегодно.  Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время ежегодно будет составлять 379 человек | Расширение направлений программ, оказываемых образовательными организациями и центрами дополнительного образования | | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время;  Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время. |
| **Задача 4. «Формирование муниципальной системы учительского роста»** | | | | | | | | | |
| 23 | **Основное мероприятие 2.4.1**  Создание условий для обеспечения непрерывного роста профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров в рамках регионального проекта «Учитель будущего» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку (от общего количества педагогов) до 2024 года сохранится на уровне 33,3%. | Курсовая переподготовка.  Работа РМО.  Семинары, научно-практические конференции, марафоны | | Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку |
| 24 | **Основное мероприятие 2.4.2.**  Участие в апробации новых форм аттестации педагогов | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2021 | | 2024 | Доля учителей, аттестованных на категории к 2024 году составит не менее 36,5% от общего количества учителей | Аттестация | | Доля учителей, аттестованных на категории от общего количества учителей |
| 25 | **Основное мероприятие 2.4.3.** Создание условий для участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства в рамках ведомственного проекта «Социальные лифты для каждого» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля учителей, аттестованных на категории к 2024 году составит не менее 36,5% от общего количества учителей | Участие в конкурсах различного уровня, в том числе молодых педагогов | | Доля учителей, аттестованных на категории от общего количества учителей |
| 26 | **Основное мероприятие 2.4.4.**  Развитие инновационного потенциала педагогов путем участия в конференциях, конкурсах, инновационной деятельности. | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля учителей, аттестованных на категории к 2024 году составит не менее 36,5% от общего количества учителей | Работа творческих групп.  Мастер-классы.  Распространение опыта.  Инновационные площадки. | | Доля учителей, аттестованных на категории от общего количества учителей |
| **Задача 5. «Модернизация и обновление образовательной среды в школах района»** | | | | | | | | | |
| 27 | **Основное мероприятие 2.5.1.**  Модернизация оборудования и дидактического оснащения образовательной деятельности | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Ежегодно на базе 3-х общеобразовательных организаций, будет обновлена материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей  . | Оснащение кабинетов.  Оснащение библиотеки. | | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно- научного и гуманитарного профилей |
| 28 | **Основное мероприятие 2.5.2**  Создание современной информационной среды. Реализация проекта «Цифровая образовательная среда» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Ежегодно на базе 3-х общеобразовательных организаций, будет обновлена материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | 1. Внедрение образовательных онлайн-ресурсов в урочное и во внеурочное время для повышения качества образования 2. Организация работы по привлечению обучающихся по привлечению к дистанционному обучению и онлайн-курсам 3. Обеспечение высокого уровня информационной безопасности 4. Создание навигатора по принципу «одного окна» для доступа к онлайн-курсам и онлайн-ресурсам 5. Подключение к скоростному Интернету ОО. 6. Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды 7. Повышение квалификации кадров в области цифровых технологий   8 использование технологий виртуальной и дополненной реальности, цифровых двойников и другие технологии  9 обеспечение представления информации об образовательных организациях  10 функционирует ГИС «Электронное образование»  11продвижение современных информационных технологий, искусственного интеллекта, облачных пространств | | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно- научного и гуманитарного профилей |
| 29 | **Основное мероприятие 2.5.3**  Разработка и реализация проекта «Современная школьная библиотека» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Ежегодно на базе 3-х общеобразовательных организаций, будет обновлена материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | Оснащение школьных библиотек современным компьютерным оборудованием и оснащением | | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно- научного и гуманитарного профилей |
| **Подпрограмма 3 «Организация дополнительного образован**ия» | | | | | | | | | |
|  | **Задача 1.** «**Обеспечение равных прав доступа к получению муниципальных услуг в области обучения и воспитания, обеспечивающих эффекты социализации»** | | | | | | | | |
| 30 | **Основное мероприятие 3.1.1**  Создание необходимых условий для привлечения учащихся, в том числе с девиантным поведением, для посещения кружков и секций на базе образовательных организаций и центров дополнительного образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы к 2024 году составит 87 %.  Увеличение до 94 % доли родителей и детей, удовлетворенных услугами дополнительного образования | – организация и проведение индивидуальной работы с учащимися, особенно состоящими на профилактических учетах, по привлечению их в кружки и секции;  – укрепление материально-технической базы образовательных организаций современным оборудованием и методическими пособиями;  - создание новых мест в учреждениях дополнительного образования | | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы |
| 31 | **Основное мероприятие 3.1.2**  Функционирование Центра цифрового образования детей «IT-Куб» при МБУДО «РЦВР» с.Выльгорт | Шестакова Н.В., директор МБУДО «РЦВР» с.Выльгорт | 2020 | | 2024 | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы к 2024 году составит 74 %. | - укрепление и обновление материально-технической базы МБУДО «РЦВР» с.Выльгорт | | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы |
|  | **Основное мероприятие 3.1.3**  **Участие 2-х** агломераций района в деятельности мобильный технопарк «Кванториум» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2019 | | 2024 | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы к 2024 году составит 74 %. | Расширение направлений программ, реализуемых образовательными организациями. | | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей данной возрастной группы |
|  | **Задача 2. «Обеспечение роста компетентности и уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования»** | | | | | | | | |
| 32 | **Основное мероприятие 3.2.1**  Разработка и реализация системы обучения педагогов дополнительного образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля педагогов дополнительного образования, аттестованных на категории от общего количества педагогов к 2024 году будет составлять не менее 23% | 1. Курсовая переподготовка.  2. Обучение в межкурсовой период | | Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном образовании |
| 33 | **Основное мероприятие 3.2.2.** Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Размер среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном районе в 2024 году составит 44634 рублей. | Аттестация педагогов дополнительного образования | | Доля педагогов дополнительного образования, аттестованных на категории от общего количества педагогов |
| 33 | **Основное мероприятие 3.2.3**  Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Ежегодно 100% детей в возрасте от 5 до 18 лет будут получать дополнительное образование с сертификата дополнительного образования за счет бюджетных;  Ежегодно доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования будет составлять 10%. | - функционирование навигатора системы доп. образования на портале [komi.pfdo](https://komi.pfdo.ru/)  - обновление программ доп. образования с учетом интересов детей и родителей | | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств.  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования.. |
| **Подпрограмма 4 «Реализация молодежной политики»** | | | | | | | | | |
|  | **Задача 1. «Обеспечение качественной работы учреждений, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей и молодежи»** | | | | | | | | |
| 35 | **Основное мероприятие 4.1.1** Участие в реализации проекта «Социальная активность» | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Увеличение доли молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете до 59 % к 2024 году | 1.Наставничество  2. Волонтерская деятельность  3. Участие в проекте «Регион добрых дел» | | Доля молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете.  Наличие муниципального центра патриотического воспитания. |
| 36 | **Основное мероприятие 4.1.2**  Развитие волонтёрского движения среди детей и молодёжи | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Наличие волонтерского движения | 1. Помощь ветеранам, инвалидам.  2. Разработка и реализация социальных проектов, направленных на поддержку детей, старшего поколения. | | Наличие волонтерского движения |
| 37 | **Основное мероприятие 4.1.3**  Организация мероприятий для молодежи патриотического характера | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Увеличение доли молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете до 59 % к 2024 году  Наличие центра патриотического воспитания | Всероссийское движение «Волонтеры Победы», исторические квесты, Акции Георгиевская лента, Бессмертный полк, акция «Красная гвоздика» и др.  Участие в экологических акциях.  Этнокультурные мероприятия.  Молодежный театр. | | Доля молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете.  Наличие муниципального центра патриотического воспитания. |
|  | **Задача 2. «Формирование культуры безопасности и здорового образа жизни среди молодёжи»** | | | | | | | | |
| 38 | **Основное мероприятие 4.2.1**  Проведение цикла спортивно-массовых мероприятий среди молодежи | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Наличие муниципального центра патриотического воспитания | Проведение массовых спортивных игр, соревнований | | Наличие муниципального центра патриотического воспитания |
| 39 | **Основное мероприятие 4.2.2**  Проведение туристического слета | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Увеличение доли молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете до 59 % к 2024 году | Проведение туристического слёта, повышение знаний в спортивном ориентировании, поддержка здорового образа жизни молодёжи | | Доля молодежи, принимающей участие в массовых молодежных мероприятиях к общему числу молодежи, проживающей в муниципалитете. |
| **Подпрограмма 5 «Создание условий для текущего финансирования и реализации муниципальной программы»** | | | | | | | | | |
|  | **Задача 1. «Создание безопасных современных условий обучения и воспитания»** | | | | | | | | |
| 40 | **Основное мероприятие 5.1.1** Строительство и реконструкция | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2019  2020  2022  2023 | | 2020  2021  2023  2024 | В 2020 году в детском саду с.Выльгорт будет введено дополнительно 270 мест.  В 2020 году будет введено 145 новых мест в МБОУ с.Часово  В 2021 году степень технической готовности объекта детского сада с.Выльгорт на 270 мест составит 100%;  В 2022 году будет введено 750 мест в школе с. Выльгорт  В 2023 году будет введено 250 мест в детском саду с. Выльгорт.  В 2024 году будет введено 150 мест в МБОУ «Ыбская СОШ». | 1. Подготовка проектно-сметной документации и соглашений  2. Строительство объектов | | Количество новых мест, введенных в дошкольных образовательных организациях (строительство детского сада с.Выльгорт на 270 мест); Количество планируемых к вводу (или введенных) новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, для которых закуплено необходимое оборудование;  Доля зданий, соответствующих современным требованиям. |
| 41 | **Основное мероприятие 5.1.2** Подготовка ОО к новому учебному году | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Количество зданий, соответствующих современным требованиям составит не менее 85 % к 2024 году | 1. Выполнение требований надзорных органов. 2. Текущий ремонт зданий и сооружений. 3. Создание безопасных условий обучения и воспитания. | | Количество зданий, соответствующих современным требованиям |
| 42 | **Основное мероприятие 5.1.3** Информационная безопасность в сети | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности ежегодно до 2024 года будет увеличиваться на 15%. | 1. Установка программного обеспечения для контент-фильтров.  2. Размещение рекомендаций на сайтах ОО для участников образовательных отношений.  3. Участие детей в едином Уроке безопасности.  4. Обеспечение провайдерами услуг Интернет с контент-фильтрацией. | | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности |
| 43 | **Основное мероприятие 5.1.4**  Укрепление материально-технической базы организаций в сфере образования | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности ежегодно до 2024 года будет увеличиваться на 25%. | 1.Проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательных  2.Обновление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом | | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности |
|  | **Задача 2. «Оснащение образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями, включая цифровые ресурсы»** | | | | | | | | |
| 44 | **Основное мероприятие 5.2.1** Создание современной образовательной среды | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | | 2020 | 2024 | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности к 2024 году составит 15%. | 1. Оснащение образовательного процесса. 2. Эффективное использование оборудования и материалов в практической деятельности | | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности |
| 45 | **Основное мероприятие 5.2.2** Оснащение УМК, справочниками, литературой | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | | 2020 | 2024 | Ежегодно на базе 3-х общеобразовательных организаций, будет обновлена материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | Оснащение библиотеки учебниками составит 100% | | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных, дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно- научного и гуманитарного профилей |
|  | **Задача 3. «Создание условий для текущего функционирования и развития образовательных организаций и управления образования»** | | | | | | | | |
| 46 | **Основное мероприятие 5.3.1** Финансовое сопровождение оказания образовательными организациями муниципальных услуг | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Количество зданий, соответствующих современным требованиям составит не менее 85 % к 2024 году. | Освоение средств | | Доля зданий, соответствующих современным требованиям |
| 47 | **Основное мероприятие 5.3.2** Обеспечение мер пожарной безопасности | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности к 2024 году составит 15%. | Выполнение предписаний надзорных органов | | Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности |
| 48 | **Основное мероприятие 5.3.3**. Организация бесплатного питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в 2024 году составит 100%. | - Создание нормативно-правовой базы по организации питания учащихся 1 - 4 классов общеобразовательных учреждениях Сыктывдинского района  - Проведение мероприятий, направленных на организацию и финансирование питания учащихся 1 - 4 классов общеобразовательных учреждениях Сыктывдинского района | | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях |
| 49 | **Основное мероприятие 5.3.4**. Укрепление материально-технической базы организаций в сфере образования, ремонт, капитальный ремонт образовательных организаций | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | 1. Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности ежегодно до 2024 год будет увеличиваться на 15%; 2. Количество объектов образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности к 2024 году ежегодно будет увеличиваться на 4 ед. 3. Количество зданий, соответствующих современным требованиям составит не менее 85 % к 2024 году; 4. Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности к 2024 году увеличится на 15 ед. 5. К 2024 году увеличится численность обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время на 51 чел. 6. К 2024 году ежегодно на 1 ед. будет увеличиваться количество школьных спортивных клубов для занятий физической культурой и спортом;   7. К 2024 году ежегодно в 1 общеобразовательном учреждении будут отремонтированы спортивные залы.  8. В 2024 году в сфере образования будет реализовано 3 народных проекта. | 1.Проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательных организациях  2.Обновление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом  3. Проведение ремонтных работ в образовательных организациях | | Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности; Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности (антитеррористическая защищенность);  Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности. Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по следующим уровням общего образования;  Увеличение школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом;  Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы;  Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год;  Количество планируемых к вводу (или введенных) новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, для которых закуплено необходимое оборудование;  Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования. |
| 50 | **Основное мероприятие 5.3.5.** Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время составит 1190 чел. ежегодно.  Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время составит не менее 379 чел. ежегодно. | - Создание нормативно-правовой базы по проведению оздоровительной кампании детей  - Проведение мероприятий, направленных на организацию и финансирование оздоровительной кампании детей | | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время; Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время |
| 51 | **Основное мероприятие 5.3.6**. Обеспечение деятельности органов исполнительной власти | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Количество зданий, соответствующих современным требованиям составит не менее 85 % к 2024 году | Организация плановых мероприятий. | | Количество зданий, соответствующих современным требованиям |
| 52 | **Основное мероприятие 5.3.7.** Финансирование мероприятий молодежной политики | Панюкова Н.Н., начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Наличие волонтерского движения | Финансирование | | Наличие волонтерского движения |
| 53 | **Основное мероприятие 5.3.8**. Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ,  в том числе обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы | Панюкова Н.Н. начальник управления образования | 2020 | | 2024 | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании к 2024 году составит 0%.  Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании к 2024 году составит 0%.  Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольную образовательную услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях к общей численности детей от 2 мес. до 8 лет (%).  Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство в общей численности педагогических работников такой категории- 100% | Реализация ООП  Предоставление субвенции местным бюджетам на реализацию муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ  Предоставление межбюджетного трансферта на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы | | Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании.  Численность выпускников муниципальных образовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании  Доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольную образовательную услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях к общей численности детей от 2 мес. до 8 лет (%).  Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство в общей численности педагогических работников такой категории |

Приложение 5

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от сентября 2021 года № \_\_\_\_\_\_

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | | |  |  |
| **Информация**  **по финансовому обеспечению муниципальной программы за счет**  **средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский"**  **(с учетом средств межбюджетных трансфертов)** | | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | |  |  |
| Всего (нарастающим итогом с начала реализации программы) | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 |  | 7 | 8 | 9 |  |  |
| Муниципальная программа | Развитие образования | ответственный исполнитель муниципальной программы Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 4304596,2 | 907457,00 | 897995,6 | 841096,2 | 829023,7 | 829023,7 |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 1** | Дошкольное образование | ответственный исполнитель подпрограммы Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 1. Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования;** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 1.1.1 | Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования. Реализация ведомственного проекта "Поддержка семей, имеющих детей" | Ответственный исполнитель мероприятия |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1.2 | Строительство и реконструкция образовательных организаций дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 2. Создание условий для повышения качества услуг дошкольного и общего образования.** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1.2.1. | Реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Укрепление материально-технической базы организаций дошкольного образования, в том числе в целях повышения энергоэффективности и доступности образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2.3. | Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 2** | **Общее образование** | ответственный исполнитель подпрограммы Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Задача1. Обеспечение государственных гарантий доступности общего образования;** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.1.1 | Развитие форм и моделей предоставления общего образования | ответственный исполнитель мероприятия |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1.2 | Реализация ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья |  |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 2. Дальнейшее обновление содержания образования, создание условия для повышения качества услуг общего образования;** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.2.1. | Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в штатном режиме | ответственный исполнитель мероприятия |  |  |  |  |  |  |
| Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.2. | Реализация ФГОС среднего общего образования в пилотном режиме | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.3. | Реализация предметных концепций | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.4. | Реализация профильного обучения | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.5. | Разработка и реализация проекта "Управление качеством по результатам" | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.6. | Разработка и реализация Дорожной карты по подготовке к ГИА | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.7. | Обновление содержания, технологий, форм обучения | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.8. | Реализация Концепции этнокультурного образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2.9. | Реализация регионального проекта «Современная школа». Обновление материально-технической базы общеобразовательных организаций для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 3. Создание условий для воспитания и развития личности учащихся;** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.3.1. | Развитие детский общественных объединений на территории муниципалитета | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3.2. | Разработка и реализация проекта "Билет в будущее" | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3.3. | Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи. Реализация ведомственного проекта "Успех каждого ребенка". Реализация выявления, развития и поддержки одаренных детей" на 2018-2021г. | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3.4. | Разработка и реализация на базе образовательных организаций программ по внеурочной деятельности | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3.5. | Реализация комплекса мер, направленных на формирование потребности в здоровом образе жизни | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3.6. | Разработка программ для открытия детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха разной направленности, в том числе спортивной, экологической, трудовой, военно-патриотической, оздоровительной и других | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 4. Формирование муниципальной системы учительского роста;** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.4.1. | Создание условий для обеспечения непрерывного роста профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров в рамках регионального проекта "Учитель будущего" | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4.2. | Участие в апробации новых форм аттестации педагогов | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4.3. | Создание условий для участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства в рамках ведомственного проекта "Социальные лифты для каждого" | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4.4. | Развитие инновационного потенциала педагогов путем участия в конференциях, конкурсах, инновационной деятельности | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 5. Модернизация и обновление образовательной среды в школах района.** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.5.1. | Модернизация оборудования и дидактического оснащения образовательной деятельности | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.5.2. | Создание современной информационной среды. Реализация проекта «Цифровая образовательная среда» | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.5.3. | Разработка и реализация проекта "Современная школьная библиотека" | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 3** | **Организация дополнительного образования** | ответственный исполнитель подпрограммы Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 960 | 400 | 560 |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |
| Соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 1. Обеспечение равных прав доступа к получению муниципальных услуг в области обучения и воспитания, определяющих эффекты социализации;** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1.1. | Создание необходимых условий для привлечения учащихся, в том числе с девиантным поведением, для посещения кружков и секций на базе образовательных организаций и центров дополнительного образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Функционирование Центра цифрового образования детей" IT-куб" при МБУДО "РЦВР" с.Выльгорт | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1.3. | Участие 2-х агломераций района в деятельности мобильный технопарк "Кванториум" | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 2. Обеспечение роста компетентности и уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.2.1. | Разработка и реализация системы обучения педагогов дополнительного образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2.2. | Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2.3. | Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 960 | 400 | 560 | 0 | 0 |  |
| **Подпрограмма 4** | **Реализация молодежной политики** | ответственный исполнитель подпрограммы Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |
| Соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 1. Обеспечение качественной работы учреждений, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей и молодежи;** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4.1.1. | Участие в реализации проекта "Социальная активность" | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1.2. | Развитие волонтёрского движения среди детей и молодёжи | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1.3. | Организация мероприятий для молодежи патриотического характера | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 2. Формирование культуры безопасности и здорового образа жизни среди молодежи.** | | | | | | |  |  |
|  |  |
| Основное мероприятие 4.2.1 | Проведение цикла спортивно-массовых мероприятий среди молодежи | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2.2 | Проведение туристического слета | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 5** | **Создание условий для реализации муниципальной программы** | ответственный исполнитель подпрограммы Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 4303636,2 | 907057,00 | 897435,6 | 841096,2 | 829023,7 | 829023,7 |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |
| Соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 1. Создание безопасных современных условий обучения и воспитания;** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 5.1.1. | Строительство и реконструкция | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 60858,6 | 60858,6 |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.1.2. | Подготовка ОО к новому учебному году | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.1.3. | Информационная безопасность в сети | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.1.4. | Укрепление материально-технической базы организаций с сфере образования | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 2. Оснащение образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями, включая цифровые ресурсы;** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 5.2.1 | Создание современной образовательной среды | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.2.2 | Оснащение УМК, справочниками, литературой | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» |  |  |  |  |  |  |
| **Задача 3. Создание условий для текущего функционирования и развития общеобразовательных организаций и управления образования;** | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 5.3.1 | Финансовое сопровождение оказания образовательными организациями муниципальных услуг | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 542384,6 | 124794,3 | 133792,8 | 99282,9 | 92257,3 | 92257,3 |
| Мероприятие  5.3.1.1 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 337974,0 | 57409,9 | 67607,3 | 71000,6 | 71000,6 | 71000,6 |
| Основное мероприятие 5.3.2 | Обеспечение мер пожарной безопасности | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 7065,2 | 2096,4 | 1242,2 | 1242,2 | 1242,2 | 1242,2 |
| Основное мероприятие 5.3.3 | Организация бесплатного питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 71652,9 | 10806,20 | 14951,2 | 15608,7 | 15143,4 | 15143,4 |
| Основное мероприятие 5.3.4 | Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях образования, ремонт, капитальный ремонт образовательных организаций | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 94504,2 | 29373,6 | 37770,3 | 9120,1 | 9120,1 | 9120,1 |
| Основное мероприятие 5.3.5 | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 10333,2 | 2238,8 | 2449,9 | 1881,5 | 1881,5 | 1881,5 |
| Основное мероприятие 5.3.6 | Обеспечение деятельности органов исполнительной власти | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 159611,0 | 32287 | 34366,0 | 34040,4 | 29458,8 | 29458,8 |
| Мероприятие  5.3.6.1 | Субсидия на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 5794,4 | 1070 | 1151,7 | 1190,9 | 1190,9 | 1190,9 |
| Основное мероприятие 5.3.7 | Финансирование мероприятий молодежной политики | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 96,1 | 46,1 | 50 |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.3.8 | Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ,  в том числе обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы | Управление образования администрации МР «Сыктывдинский» | 3261606,8 | 644556 | 648932,3 | 656039,5 | 656039,5 | 656039,5 |
| Основное мероприятие 5.3.9 | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в то числе адаптированные основные общеобразовательные программы |  | 95523,6 |  | 23880,9 | 23880,9 | 23880,9 | 23880,9 |

Приложение 6

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 10 сентября 2021 года №9/1107

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ресурсное обеспечение**  **и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета МР**  **"Сыктывдинский" на реализацию целей муниципальной**  **программы за счет всех источников финансирования** | | | | | | | |  |  | |
|  |  | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | | | |
| Всего (нарастающим итогом с начала реализации программы) | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 |  | 5 | 6 |  |  | |  |
| Муниципальная программа | Развитие образования | Всего | 4304596,2 | 907457,0 | 897995,6 | 841096,2 | 829023,7 | | 829023,7 |
| Из них местные бюджеты\* | 459496,1 | 123112,9 | 120684,9 | 79640,7 | 68028,8 | | 68028,8 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 3693358,2 | 771201,2 | 743068,6 | 726448,8 | 726319,8 | | 726319,8 |
| федерального бюджета | 151741,9 | 13142,9 | 34242,1 | 35006,7 | 34675,1 | | 34675,1 |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Подпрограмма 1** | **Дошкольное образование** | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 1. Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного и общего образования;** | | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятия 1.1.1. | Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования. Реализация ведомственного проекта "Поддержка семей, имеющих детей" | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятия 1.1.2. | Строительство и реконструкция образовательных организаций дошкольного образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 2. Создание условий для повышения качества услуг дошкольного образования.** | | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 1.2.1. | Реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Укрепление материально-технической базы организаций дошкольного образования в Республике Коми, в том числе в целях повышения энергоэффективности и доступности образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 1.2.3. | Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Подпрограмма 2** | **Общее образование** | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 1. Обеспечение государственных гарантий доступности общего образования;** | | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.1.1 | Развитие форм и моделей предоставления общего образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.1.2 | Реализация ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 2. Дальнейшее обновление содержания образования, создание условий для повышения качества услуг общего образования;** | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.2.1 | Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в штатном режиме | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.2. | Реализация ФГОС среднего общего образования в пилотном режиме | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.3 | Реализация предметных концепций | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.4. | Реализация профильного обучения | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.5. | Разработка и реализация проекта "Управление качеством по результатам" | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.6. | Разработка и реализация Дорожной карты по подготовке к ГИА | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.7. | Обновление содержания, технологий, форм обучения | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.8. | Реализация Концепции этнокультурного образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2.9. | Реализация регионального проекта «Современная школа». Обновление материально-технической базы общеобразовательных организаций для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 3.. Создание условий для воспитания и развития личности учащихся;** | | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.3.1. | Развитие детских общественных объединений на территории муниципалитета | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.3.2. | Разработка и реализация проекта "Билет в будущее" | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.3.3. | Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи Реализация ведомственного проекта «Успех каждого ребенка» Реализация муниципального проекта «Модель выявления, развития и поддержки одаренных детей» на 2018-2021г. | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.3.4. | Разработка и реализация на базе образовательных организаций программ по внеурочной деятельности | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.3.5. | Реализация комплекса мер, направленных на формирование потребности в здоровом образе жизни | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.3.6. | Разработка программ для открытия детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха разной направленности, в том числе спортивной, экологической, трудовой, военно-патриотической, оздоровительной и других | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 4. Формирование муниципальной системы учительского роста;** | | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.4.1. | Создание условий для обеспечения непрерывного роста профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров в рамках регионального проекта «Учитель будущего» | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.4.2. | Участие в апробации новых форм аттестации педагогов | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.4.3. | Создание условий для участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства в рамках ведомственного проекта «Социальные лифты для каждого» | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.4.4. | Развитие инновационного потенциала педагогов путем участия в конференциях, конкурсах, инновационной деятельности. | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 5. Модернизация и обновление образовательной среды в школах района.** | | | | | | | |  |  |
| Основное мероприятие 2.5.1. | Модернизация оборудования и дидактического оснащения образовательной деятельности | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.5.2. | Создание современной информационной среды. Реализация проекта «Цифровая образовательная среда» | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.5.3. | Разработка и реализация проекта "Современная школьная библиотека" | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Подпрограмма 3** | **Организация дополнительного образования** | Всего | 960 | 400 | 560 |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* | 960 | 400 | 560 |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 1. Обеспечение равных прав доступа к получению муниципальных услуг в области обучения и воспитания, определяющих эффекты социализации;** | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1.1. | Создание необходимых условий для привлечения учащихся, в том числе с девиантным поведением, для посещения кружков и секций на базе образовательных организаций и центров дополнительного образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Функционирование Центра цифрового образования детей «IT-Куб» при МБУДО «РЦВР» с.Выльгорт | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 3.1.3. | Участие 2-х агломераций района в деятельности мобильный технопарк «Кванториум» | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 2. Обеспечение роста компетентности и уровня оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.** | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.2.1. | Разработка и реализация системы обучения педагогов дополнительного образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 3.2.2. | Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 3.2.3. | Обеспечение персонифициро  ванного финансирования дополнительного образования | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Подпрограмма 4** | **Реализация молодежной политики** | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 1. Обеспечение качественной работы учреждений, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей и молодежи;** | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4.1.1. | Участие в реализации проекта «Социальная активность» | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 4.1.2. | Развитие волонтёрского движения среди детей и молодёжи | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 4.1.3. | Организация мероприятий для молодежи патриотического характера | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 2. Формирование культуры безопасности и здорового образа жизни среди молодежи.** | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4.2.1. | Проведение цикла спортивно-массовых мероприятий среди молодежи | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 4.2.2. | Проведение туристического слета | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Подпрограмма 5** | **Создание условий для реализации муниципальной программы** | | 4286320,4 | 907057 | 880119,8 | 841096,2 | 829023,7 | | 829023,7 |
| **Задача 1. Создание безопасных комфортных условий обучения и воспитания;** | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5.1.1. | Строительство и реконструкция | Всего | 60858,6 | 60858,6 |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* | 3607,1 | 3607,1 |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 57251,5 | 57251,5 |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.1.2. | Подготовка ОО к новому учебному году | Всего | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.1.3. | Информационная безопасность в сети | Всего | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.1.4. | Укрепление материально-технической базы организаций с сфере образования | Всего | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета | 0,00 |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5.2.1. | Создание современной образовательной среды | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.2.2. | Оснащение УМК, справочниками, литературой | Всего |  |  |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| **Задача 3. Создание условий для текущего функционирования и развития общеобразовательных организаций и управления образования;** | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5.3.1 | Финансовое сопровождение оказания образовательными организациями муниципальных услуг | Всего | 542384,6 | 124794,3 | 133792,8 | 99282,9 | 92257,3 | | 92257,3 |
| Из них местные бюджеты\* | 275333,3 | 79021,6 | 80249,9 | 43371 | 36345,4 | | 36345,4 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 267051,3 | 45772,7 | 53542,9 | 55911,9 | 55911,9 | | 55911,9 |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Мероприятие 5.3.1.1 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего | 337974,0 | 57409,9 | 67607,3 | 71000,6 | 71000,6 | | 71000,6 |
| Из них местные бюджеты\* | 103139,8 | 17607 | 20626,3 | 21650,5 | 21650,5 | | 21650,5 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 234834,2 | 39802,9 | 46981,0 | 49350,1 | 49350,1 | | 49350,1 |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.2 | Обеспечение мер пожарной безопасности | Всего | 7065,2 | 2096,4 | 1242,2 | 1242,2 | 1242,2 | | 1242,2 |
| Из них местные бюджеты\* | 7065,2 | 2096,4 | 1242,2 | 1242,2 | 1242,2 | | 1242,2 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 0,0 | 0 |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.3**.** | Организация бесплатного питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях | Всего | 71652,9 | 10806,2 | 14951,2 | 15608,7 | 15143,4 | | 15143,4 |
| Из них местные бюджеты\* | 720,6 | 112,2 | 149,5 | 156,1 | 151,4 | | 151,4 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 23821,5 | 6658,6 | 4440,5 | 4 326,8 | 4197,8 | | 4197,8 |
| федерального бюджета | 47110,8 | 4035,4 | 10361,2 | 11125,8 | 10794,2 | | 10794,2 |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.4. | Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях образования, ремонт, капитальный ремонт образовательных организаций | Всего | 94504,2 | 29373,6 | 37770,3 | 9120,1 | 9120,1 | | 9120,1 |
| Из них местные бюджеты\* | 11684,5 | 5396 | 3552,5 | 912 | 912 | | 912 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 81671,9 | 22829,8 | 34217,8 | 8208,1 | 8208,1 | | 8208,1 |
| федерального бюджета | 1147,8 | 1147,8 |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.5. | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Всего | 10333,2 | 2238,8 | 2449,9 | 1881,5 | 1881,5 | | 1881,5 |
| Из них местные бюджеты\* | 4474,3 | 895,5 | 1321,0 | 752,6 | 752,6 | | 752,6 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 5858,90 | 1343,3 | 1128,9 | 1128,9 | 1128,9 | | 1128,9 |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Мероприятие 5.3.5.1 | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей за счет субсидии на осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Всего | 9763,90 | 2238,8 | 1881,5 | 1881,2 | 1881,2 | | 1881,2 |
| Из них местные бюджеты\* | 3905,90 | 895,5 | 752,6 | 752,6 | 752,6 | | 752,6 |
| за счет средств республиканского бюджета РК, | 5858,00 | 1343,3 | 1128,9 | 1128,9 | 1128,9 | | 1128,9 |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.6. | Обеспечение деятельности органов исполнительной власти | Всего | 159610,9 | 32287 | 34365,9 | 34040,4 | 29458,8 | | 29458,8 |
| Из них местные бюджеты\* | 155554,9 | 31538 | 33559,7 | 33206,8 | 28625,2 | | 28625,2 |
| за счет средств республиканского бюджета РК, | 4056,0 | 749 | 806,2 | 833,6 | 833,6 | | 833,6 |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Мероприятие  5.3.6.1 | Субсидия на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего | 5794,4 | 1070 | 1151,7 | 1190,9 | 1190,9 | | 1190,9 |
| Из них местные бюджеты\* | 1738,4 | 321 | 345,5 | 357,3 | 357,3 | | 357,3 |
| за счет средств республиканского бюджета РК | 4056,0 | 749 | 806,2 | 833,6 | 833,6 | | 833,6 |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.7. | Финансирование мероприятий молодежной политики | Всего | 96,1 | 46,1 | 50 | 0 | 0 | |  |
| Из них местные бюджеты\* | 96,1 | 46,1 | 50 | 0 | 0 | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК, |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета |  |  |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.8. | Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ, | Всего | 3261606,8 | 644556 | 648932,3 | 656039,5 | 656039,5 | | 656039,5 |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК, | 3253647,1 | 636596,3 | 648932,3 | 656039,5 | 656039,5 | | 656039,5 |
| федерального бюджета | 7959,7 | 7959,7 |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| в том числе обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы | Всего | 7959,7 | 7959,7 |  |  |  | |  |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК, |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета | 7959,7 | 7959,7 |  |  |  | |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 5.3.9 | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в то числе адаптированные основные общеобразовательные программы | Всего | 95523,6 |  | 23880,9 | 23880,9 | 23880,9 | | 23880,9 |
| Из них местные бюджеты\* |  |  |  |  |  | |  |
| за счет средств республиканского бюджета РК, |  |  |  |  |  | |  |
| федерального бюджета | 95523,6 |  | 23880,9 | 23880,9 | 23880,9 | | 23880,9 |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  | |  |
| юридические лица\*\* |  |  |  |  |  | |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  | |  |

Приложение 7

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 10 сентября 2021 года №9/1107

Таблица 5

**Прогноз**

**сводных показателей муниципальных заданий на оказание**

**муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями**

**МР «Сыктывдинский» по муниципальной программе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги | Наименование показателя | Единица измерения | Показатель объема муниципальной услуги | | | Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания <10> на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. | | |
| текущий год | первый год планового периода | второй год планового периода | текущий год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Подпрограмма 1 | | | | | | | | |
| Обучение по программам дошкольного образования (группа раннего дошкольного развития) | Число воспитанников обучающихся по программам дошкольного образования (группа раннего дошкольного развития) | человек | 328 | 308 | 282 | 243 823,31 | 242 095,58 | 242 095,58 |
| Обучение по программам дошкольного образования (группа воспитанников дошкольного возраста) | Число воспитанников обучающихся по программам дошкольного образования (группа воспитанников дошкольного возраста) | человек | 1131 | 1143 | 1167 |
| Обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного образования | Число воспитанников обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного образования | человек | 21 | 19 | 17 |
| Обучение по дополнительной общеразвивающей программе дошкольного образования | Число воспитанников обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе дошкольного образования | человек | 100 | 50 | 50 |
|  | Итого по подпрограмме 1 |  | 1580 | 1520 | 1516 |
| Подпрограмма 2 | | | | | | | | |
| Обучение по программам начального общего образования | Число обучающихся на начальном общем уровне | человек | 1296 | 1281 | 1271 | 486 796,14 | 485 895,00 | 485 895,00 |
| Обучение по программам начального общего образования (дети с ОВЗ) | Число обучающихся на начальном общем уровне с ОВЗ | человек | 41 | 38 | 35 |
| Обучение по программам начального общего образования (дети с инвалидностью) | Число обучающихся на начальном общем уровне с инвалидностью | человек | 12 | 11 | 9 |
| Обучение по программам основного общего образования | Число обучающихся на основном общем уровне | человек | 1420 | 1437 | 1464 |
| Обучение по программам основного общего образования (дети с ОВЗ) | Число обучающихся на основном общем уровне с ОВЗ | человек | 9 | 14 | 16 |
| Обучение по программам основного общего образования (дети с инвалидностью) | Число обучающихся на основном общем уровне с инвалидностью | человек | 13 | 11 | 11 |
| Обучение по программам среднего общего образования | Число обучающихся на среднем общем уровне | человек | 188 | 203 | 224 |
| Обучение по программам среднего общего образования (дети с инвалидностью) | Число обучающихся на среднем общем уровне с инвалидностью | человек | 1 | 1 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме 2 |  | 2980 | 2996 | 3030 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 3 | | | | | | | | |
| Обучение по программам дополнительного образования | Число обучающихся по программам дополнительного образования | человеко-часы | 571660 | 571000 | 571000 | 43 404,36 | 18 827,26 | 12 048,65 |
|  | Итого по подпрограмме 3 |  | 571660 | 571000 | 571000 |

1. Ожидаемый непосредственный результат выполнения ВЦП, основных мероприятий в целях оценки их выполнения за отчетный год должен содержать количественные значения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указываются наиболее значимые направления деятельности участников реализации ВЦП, основного мероприятия, раскрывающие его содержание (краткая характеристика мероприятия). [↑](#footnote-ref-2)