**Администрация**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ**

**по реализации муниципальной программы**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Безопасность жизнедеятельности населения и муниципального имущества»**

**за 2024 год**

Ответственный исполнитель:

Фишер Евгений Игоревич, начальник управления по делам ГО и ЧС, тел. 8(82130)7-11-32,

E-mail – [e.i.fisher@syktyvdin.rkomi.ru](mailto:e.i.fisher@syktyvdin.rkomi.ru)

Отчетный год составления годового отчета – 2024 год

с. Выльгорт

1. **Общие положения**

Муниципальная программа муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми «Безопасность жизнедеятельности населения и муниципального имущества» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением администрации МР «Сыктывдинский» от 5 июля 2022 года № 7/810 (в ред. от 24.09.2024 № 9/1277) в соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми на период до 2035 года (далее – Стратегия).

**Муниципальная программа состоит из 3 подпрограмм:**

- Подпрограмма 1. «Первичные меры пожарной безопасности»

- Подпрограмма 2. «Гражданская оборона и защита населения».

- Подпрограмма 3. «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»;

Каждая подпрограмма ставит свои цели и определяет свои задачи. Реализация целей и задач осуществляется посредством выполнения мероприятий, представленных в Комплексном плане мероприятий по реализации муниципальной программы МР «Сыктывдинский» «Безопасность жизнедеятельности населения и муниципального имущества на 2024 год» (далее - Комплексный план). Комплексный план реализации муниципальной программы на 2024 год утвержден постановлением администрации МР «Сыктывдинский» № 3/347 от 25 марта 2024 года.

Годовой отчет по реализации муниципальной программы за 2024 год составлен на основании выполнения:

1. мероприятий и контрольных событий комплексного плана реализации муниципальной программы;
2. показателей (индикаторов) муниципальной программы;
3. ресурсного (финансового) обеспечения муниципальной программы.

Муниципальной программой обеспечена взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствуют свои целевые индикаторы (показатели).

Индикаторы (показатели) программы имеют общественно значимый социально-экономический эффект.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, соответствуют плановым значениям целевых индикаторов (показателей) [Стратегии](consultantplus://offline/ref=1AD8360AD03D1E56891036367202712F59590DFBE745A05CDCDDC1E321EEA8DF71B73C149E79CBA8DD00C657Z2u9J).

В 2024 году в постановление об утверждении муниципальной программы внесено 1 изменение следующим постановлением, представленным в таблице 1.

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Реквизиты НПА | Краткое содержание |
| 1. | от 24 сентября 2024 года № 9/1277 | Внесены следующие изменения и:  1) в подпрограмму 1 «первичные меры пожарной безопасности»:  - дополнено о**сновное мероприятие 1.2.3.** Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;  - внесены изменения в объемы финансирования муниципальной программы, объемы бюджетных ассигнований программы, финансовом обеспечении муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования, ресурсное обеспечение и прогнозную (справочную) оценку расходов местного бюджета на реализацию целей муниципальной программы |

Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы подготовлен в соответствии с требованиями, которые изложены в Методических [указания](#P191)х по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (далее - Методические указания), утвержденных в приложении 2 к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 30 марта 2018 года № 3/263.

1. **Результаты выполнения или невыполнения основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы, подпрограмм в отчетном году**

По каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий, также в рамках каждого основного мероприятия имеется ряд необходимых мероприятий. Состав основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы достаточен. В комплексном плане программы на 2024 год определены:

* 8 задач,
* 17 основных мероприятия,
* 36 мероприятия,
* 81 контрольное событие.

Результаты реализации мероприятий муниципальной программы представлены в **Приложении 1** к настоящему годовому отчету**.**

В итоге из 17 основных мероприятий выполнены 17 или 100%, из 36 мероприятий программы реализованы 36 мероприятий или 100%.

Не реализованы или частично реализованы 0 мероприятия.

1. **Сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

Реализация мероприятий комплексного плана муниципальной программы позволила достичь следующих значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) представлены в таблице 2 ниже согласно форме таблицы 7 приложения №3 к Методическим указаниям.

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Ед. измере-ния | Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы | | | Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец  2024  г. |
| 2023  факт | 2024 год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа МР «Сыктывдинский» «Обеспечение безопасности населения и муниципального имущества»** | | | | | | |
| 1. | Количество пожаров | ед. | 87 | 85 | 82 | Выполнен  (отклонение 3,7%) |
| 2. | Выполнение ежегодного Плана основных мероприятий МР «Сыктывдинский» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах | да/нет | да | да | да | выполнен |
| 3. | Число погибших на водных объектах (ед.) | ед. | 1 | 1 | 5 | Не выполнен  (отклонение 500%) |
| 4. | Количество источников наружного противопожарного водоснабжения (ед.) | ед. | 443 | 445 | 451 | Выполнен  (отклонение 1,3%) |
| 5. | Количество мероприятий, направленных на совершенствование системы пожарной безопасности на территории муниципального района (ед.) | ед. | 10 | 10 | 11 | Выполнен  (отклонение 10%) |
| 6. | Наличие в каждом населенном пункте ДПО (да/нет) | да/нет | да | да | да | Выполнен |
| 7. | Количество проведенных мероприятий по проведению противопожарной пропаганды | ед. | 56 | 60 | 62 | Выполнен  (отклонение 3%) |
| 8. | Количество мероприятий, направленных на обучение населения и пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах (ед.) | ед. | 24 | 26 | 26 | Выполнен |
| 9. | Количество мероприятий, направленных на повышение готовности Сыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС и гражданской обороны к защите населения и территорий МР «Сыктывдинский» от ЧС природного и техногенного характера мирного и военного времени | ед. | 5 | 6 | 6 | Выполнен |
| 10. | Количество погибших/пострадавших при ЧС природного и техногенного характера (ед.) | ед. | 0/1 | 0/0 | 0/0 | выполнен |
| 11. | Выполнение ежегодного Плана основных мероприятий МР «Сыктывдинский» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. | да/нет | да | да | да | Выполнен |
| 12. | Уровень обеспеченности материально-техническими средствами ЕДДС. | ед. | 75 | 80 | 80 | Выполнен |
| 13. | Организация Крещенской купели, оснащение первичными средствами спасения, организация дежурства спасателей и медиков. | ед. | 1 | 1 | 1 | Выполнен |
| 14. | Количество распространенных материалов по безопасности на водных объектах. | ед. | 2000 | 2000 | 2000 | Выполнен |

Из 14 индикаторов муниципальной программы по итогам 2024 года достигнуты 13 или 92,9 %, не достигнуты 1 показатель, а именно: 7,1 %. 7 индикаторов не финансируются, все достигнуты- 100%. Финансируются 7 индикаторов, 6 достигнуты, 85,7 %. Не финансируются 7 индикаторов, все достигнуты, 100%.

1. **Уровень достигнутых запланированных результатов на отчетную дату и оценка перспектив выполнения плана реализации муниципальной программы**

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования по форме таблицы 8 приложения № 3 к настоящим Методическим указаниям приведена ниже:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевой статьи (с учетом группировки) | Бюджетная роспись (расходы), т. руб. | Кассовый расход т. руб. | Исполнение,  % |
| Текущий год | Итого за период |
| **Муниципальная программа МР "Безопасность жизнедеятельности населения и муниципального имущества "** | **1 389, 1** | **1 389,1** | **100** |
| **Подпрограмма 1 "Первичные меры пожарной безопасности"** | **868, 2** | **868, 2** | **100** |
| Обустройство защитных минерализованных полос | 626, 2 | 626, 2 | 100 |
| Проведение противопожарной пропаганды населения | 242,0 | 242,0 | 100 |
| **Подпрограмма 2 «Гражданская оборона и защита населения»** | **40,2** | **40,2** | **100** |
| Модернизация и переоснащение ЕДДС, обеспечение современными средствами связи, оповещения и мониторинга | 40,2 | 40,2 | 100 |
| **Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»** | **480, 7** | **480, 7** | 100 |
| Организация мероприятий по профилактике несчастных случаев на водных объектах. | 10,3 | 10,3 | 100 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, в соответствии с заключенными соглашениями. | 70,4 | 70,4 | 100 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на создание условий для массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, охране их жизни и здоровья, в соответствии с заключенными соглашениями. | 400,0 | 400,0 | 100,0 |

Кассовый расход по реализации муниципальной программы составил 100%.

1. **Информация о сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ).**

И[нформацию](#P1077) о сводных показателях муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями представляется по форме таблицы 9 приложения № 3 к Методическим указаниям.

1. **А**[**нкета**](#P1746) **для оценки эффективности муниципальной программы**

А[нкета](#P1746) для оценки эффективности муниципальной программы представлена в приложении 2 к настоящему отчету по форме таблицы 1 приложения N 4 к Методическим указаниям.

**В соответствии с анкетой набрано баллов 13,93, итоги оценки 93,25. Программа признана эффективной.**

1. **Анализ внутренних и внешних факторов, повлиявших на исполнение контрольных событий, мероприятий и основных мероприятий плана реализации муниципальной программы за 2024 год**

Недофинансирование программы.

1. **Предложения по корректировке (в случае необходимости) муниципальной программы и дальнейшему финансированию муниципальной программы**

По итогам 2024 года оценка эффективности муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения и муниципального имущества» является эффективной, при балле 13,93. Из 100% эффективности программа имеет оценку эффективности – 93,25%.

Таким образом, предложений по корректировке муниципальной программы и дальнейшему финансированию муниципальной программы на период 2024 год не имеется.

Начальник управления по делам ГО и ЧС

МР «Сыктывдинский» Е.И. Фишер

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления

экономического развития В.М. Крючков

Начальник управления финансов Г.А. Щербакова

Приложение №1 к годовому отчету

реализации МП «Обеспечение безопасности населения

и муниципального имущества» за 2024 год

**Комплексный план**

**мероприятий по реализации муниципальной программы муниципального района**

**«Сыктывдинский» «Профилактика правонарушений, обеспечение безопасности населения и муниципального имущества» на 2024 год**

| № | Наименование основного мероприятия, ВЦП, мероприятия, контрольного события программы | Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ  (Ф.И.О.,  должность) | Ответственное структурное подразделение ОМСУ | Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, ВЦП, мероприятия[[1]](#footnote-1) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год, тыс. руб. | | | | График реализации на очередной финансовый год, квартал | | | | Оценка исполнения контрольных событий, основных мероприятий и мероприятий МП за 2024 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего: | в том числе за счет средств: | | |
| ФБ | РБ | МБ | 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  | **Подпрограмма 1 «Первичные меры пожарной безопасности»** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Цель подпрограммы 1**: Повышение уровня защищенности населения и населенных пунктов в области пожарной безопасности | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Задача 1** Обеспечение населенных пунктов достаточным количеством источников наружного противопожарного водоснабжения (далее – ИНППВ) | | | | | | | | | | | | | |  |
| **1.** | **Основное мероприятие 1.1.1.:** Обустройство ИНППВ | Заместитель руководителя АМР  Коншин А.В. (далее – Коншин А.В.) | Управление по делам ГО и ЧС, управление образования (далее - УО), управление культуры и спорта (далее - УКиС), администрации сельских поселений  (далее –СП) | Соблюдение требований п. 55 Правил пожарной безопасности | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП произведен ремонт горловин ИНППВ - 10 шт., утепление горловин ИНППВ - всех |
| **2.** | **Мероприятие 1.1.1.1.:**  Обустройство информационных знаков к ИНППВ | Коншин А.В., Главы СП | УО, УКиС, СП | Своевременность подъезда к ИНППВ пожарно- спасательными частями | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП произведено обновление информационных знаков – 10 шт. |
| **3.** | **Контрольное событие 1:**  Ремонт и покраска пирамид в красный цвет |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  В СП отремонтировано и покрашено – 10 пирамид |
| **4.** | **Контрольное событие 2:**  Приобретение и установка люминесцентных информационных знаков |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  В СП приобретено и установлено – 2 компл. (СП Лэзым) |
| **5.** | **Мероприятие 1.1.1.2.:**  Обустройство подъездных путей к ИНППВ | Коншин А.В.; Главы СП | СУ, СП | Своевременность подъезда к ИНППВ пожарно- спасательными частями | В зимний период |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | - | - | Х | Исполнен.  В СП отсыпано 5 подъездных пути. В зимнее время проводится их расчистка от снега. |
|  | **Контрольное событие 3:**  Совместно с главами сельских поселений привлечение добровольцев для очистки ИНППВ и подъездов к ним от снега |  |  |  | В зимний период |  | Х | Х | Х | Х | Х | - | - |  | Исполнен.  В СП в течение года привлекались добровольцы для очистки подъездов к ИНППВ от снега |
|  | **Контрольное событие 4:**  Очистка горловин пожарных водоемов и пирамид |  |  |  | В зимний период |  | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  В СП в течение года привлекалось местное население для очистки горловин ИНППВ от снега |
|  | **Контрольное событие 5:**  Проведение агитационной работы среди населения |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП проведено 12 собраний/сходов. На сайтах, в соц.сетях выложено 72 материала |
|  | **Контрольное событие 6**  Стимулирование деятельности добровольцев |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП при участии в тушении пожара – 1 час/100 руб.; при раздаче памяток 1 час /50 руб. |
| **11.** | **Основное мероприятие 1.1.2.:**  Ремонт и строительство ИНППВ | Коншин А.В.; Главы СП | СУ, СП | Минимизация последствий от пожаров | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Строительство 6-ти пожарных водоемов  Отремонтированы -10 ИНППВ |
| **12.** | **Мероприятие 1.1.2.1.:**  Приведение в исправное состояние (ремонт) ИНППВ | Коншин А.В., Главы СП | СУ, СП | Соблюдение требований п. 55 Правил пожарной безопасности | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | Х | Исполнен.  Отремонтирован -10 ИНППВ |
| **13.** | **Контрольное событие 7:**  Сбор и работа рабочей группы по определению неисправных ИНППВ и распределению финансовых средств МР |  | СУ, ОНД и ПР по Сыктывдинскому району; Главы (руководители администраций) СП |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В весенний период осуществлен сбор рабочей группы по определению финансирования ремонта ИНППВ |
| **14.** | **Контрольное событие 8:**  Привлечение к ремонту специализированных учреждений |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Привлечены 9 организации для ремонта ИНППВ (СП «Нювчим» и СП «Пажга», «Лэзым», Яснэг», «Ыб») |
| **15.** | **Мероприятие 1.1.2.2.:**  Строительство ИНППВ | Коншин А.В., Главы СП | СУ, СП | Соблюдение требований п. 55 Правил пожарной безопасности | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | 0 | 0 | Исполнен.  Строительство 6-ти пожарных водоемов. На летний период устанавливаются бочки с водой в СНТ |
| **16.** | **Контрольное событие 9**  Создание новых пожарных водоемов |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | 01.01.2024 |
| **17.** | **Контрольное событие 10**  Ввод новых пожарных гидрантов, внесение в реестр |  |  |  | 01.07.2024 | 31.10.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  построено 6 пож. Водоема, |
| **18.** | **Контрольное событие 11**  Установка пожарных ёмкостей |  |  |  | 01.07.2024 | 31.10.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен. |
| **19.** | **Задача 2**: Защита населенных пунктов подверженных лесным пожарам | | | | | | | | | | | | | |  |
| **20.** | **Основное мероприятие 1.2.1.:**  Обустройство защитных минерализованных полос | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Недопущение перехода лесных пожаров на сельские поселения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 626,23 | 0 | 0 | 626,23 | - | Х | Х | Х | Исполнен.  Проведена минерализованная полоса всего на 4,3 км. |
| **21.** | **Мероприятие 1.2.1.1.:**  Мероприятия по предупреждению и смягчению последствий возникновения угроз лесных пожаров | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Уменьшение количества пожаров | 01.05.2024 | 30.10.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | Х | Исполнено.  Проведены минерализованные полосы. Осуществлено 10 совместных рейдов, с целью инструктажа населения, произведена очистка 6,0 км |
| **22.** | **Контрольное событие 12:**  Обновление защитных минерализованных полос, их очистка |  |  |  | 01.05.2024 | 31.10.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | Х | Исполнено.  По заявкам СП, Лесхозом обновлены минерализованные полосы на землях гослесфонда. |
| **23.** | **Контрольное событие 13:**  Проведение очистки участков, примыкающих к лесным массивам от сухой травянистой растительности и древесных отходов |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнено.  Согласно Плана произведена очистка 6,0 км |
| **24.** | **Мероприятие 1.2.1.2.:**  Обустройство защитными минерализованными полосами в местах примыкания населенных пунктов к лесным массивам, включая организацию и проведение противопожарных вырубок | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Исключение перехода лесных пожаров в населенные пункты | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 626,23 | 0 | 0 | 626,23 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Проведены минерализованные полосы всего на 4,3 км. |
| **25.** | **Контрольное событие 14:**  Создание минерализованных полос, противопожарных разрывов |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 626,23 | 0 | 0 | 626,23 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Проведены минерализованные полосы (Мандач – 0,9 км; Коччояг – 0,5 км). |
| **26.** | **Контрольное событие 15:**  Создание и поддержание в постоянной готовности пожарных щитов, бочек с водой в СНТ и в населённых пунктах. |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  Проведены КЧС и ОПБ МР с председателями СНТ и Главами СП, выдано 2000 памяток по пожарной безопасности. Оснащение пож. щитов, наполнение емкостей. В СНТ организованы копани. |
| **27.** | **Основное мероприятие 1.2.2.:**  Обустройство противопожарных вырубок. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | Главы (руководители администраций) СП, СУ | Исключение перехода лесных пожаров в населенные пункты | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Очищено 12,3 км |
| **28.** | **Мероприятие 1.2.2.1.:**  Очистка от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 м. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | Главы (руководители администраций) СП, СУ | Исключение перехода лесных пожаров в населенные пункты | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Очищено 12,3 км |
| **29.** | **Контрольное событие 16:**  Определение хозяев земельных участков, примыкающих к лесу. |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  Разработан ежегодный план на 2024г. с указанием владельцев земельных участков |
| **30.** | **Контрольное событие 17:**  Дача поручений по очистке и контроль выполнения. |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Ежемесячные отчёты о результатах очистки |
| **32.** | **Мероприятие 1.2.2.2.:**  Обустройство противопожарных вырубок в местах примыкания населённых пунктов к лесным массивам, включая организацию и проведение противопожарных вырубок | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | Главы (руководители администраций) СП, СУ | Исключение перехода лесных пожаров в населенные пункты | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Обустроено от вырубок 12,3 км |
| **33.** | **Контрольное событие 18:**  Определение мест противопожарных вырубок. |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | - | - | Х | Исполнен.  Определены 5 мест |
| **34.** | **Контрольное событие 19:**  Проведение работ по очистке противопожарных вырубок. |  |  |  | 01.05.2024 | 30.09.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | Исполнен.  Очищено 12,3 км. |
| **35.** | **Задача 3**: Организация развития деятельности подразделений добровольной пожарной охраны (далее – ДПО) | | | | | | | | | | | | | |  |
| **36.** | **Основное мероприятие 1.3.1.:**  Развитие ДПО на территории МР «Сыктывдинский» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Оперативное реагирование на тушение пожаров до прибытия пожарно-спасательных частей | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В каждом СП имеется ДПО |
| **37.** | **Мероприятие 1.3.1.1.:**  Оснащение членов ДПО | Коншин А.В., Главы СП | СП | Оснащение членами ДПО населенные пункты МР «Сыктывдинский» | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Зарегистрировано 3 ДПО |
| **41.** | **Контрольное событие 20:**  Материальное и иное стимулирование деятельности членов ДПО. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  В СП предусмотрено стимулирование ДПО. |
|  | **Контрольное событие 21:**  Материально-техническое обеспечение деятельности ДПО. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  ДПО обеспечено мотопомпами, рукавами, стволами, спецодеждой, ГСМ |
|  | **Мероприятие 1.3.1.2.:**  Правовое регулирование деятельности ДПО | Коншин А.В., Главы СП | СУ, СП | Юридическое закрепление прав добровольных пожарных | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х |  |
|  | **Контрольное событие 22:**  Оказание юридической помощи добровольным пожарным |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |  |
|  | **Контрольное событие 23:**  Актуализация нормативных актов, регулирующих деятельность ДПО |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | НПА актуализированы, уточнен состав ДПО |
| **43.** | **Основное мероприятие 1.3.2.:**  Обучение членов ДПО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Повышение квалификации по Пожарной безопасности членов ДПО в Учебном центре «УППС и ГЗ» | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  Обучено 13 членов ДПО. |
| **44.** | **Мероприятие 1.3.2.1.:**  Подбор членов ДПО. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Оснащение членами ДПО населенные пункты МР «Сыктывдинский» | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  Подобрано 13 членов ДПО |
| **45.** | **Контрольное событие 24:**  Работа с населением по вступлению в члены ДПО. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  Проводится агитационная работа. |
| **46.** | **Контрольное событие 25:**  Отбор мужского населения годных по физическим данным и состоянию здоровья в члены ДПО. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  Отобрано 13 лиц мужского пола |
| **47.** | **Мероприятие 1.3.2.2.:**  Организация обучения членов ДПО. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Повышение квалификации по Пожарной безопасности членов ДПО в Учебном центре «УППС и ГЗ» | 01.05.2024 | 30.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | - | - | Исполнено.  Обучено 13 членов ДПО |
| **48.** | **Контрольное событие 26:**  Направление заявки на обучение в УМЦ «УППСиГЗ». |  |  |  | 01.01.2024 | 01.05.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Исполнено.  Заявки направлены к 01.09.2022 |
| **49.** | **Контрольное событие 27:**  Направление на обучение в УМЦ «УППСиГЗ» и получение удостоверения. |  |  |  | 01.01.2024 | 01.05.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | Исполнено.  Обучились, удостоверение получили 13 членов ДПО |
| **50.** | **Задача 4**: Организация и обеспечение мероприятий по проведению противопожарной пропаганды | | | | | | | | | | | | | |  |
| **51.** | **Основное мероприятие 1.4.1.:**  Проведение противопожарной пропаганды среди населения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Повышение уровня знаний в области пожарной безопасности | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 242,0 | 0 | 0 | 242,0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Закуплено 4000 памяток. Роздано через глав СП населению. На сайтах, в соц. сетях выложено 72 материала |
| **52.** | **Мероприятие 1.4.1.1.:**  Организация сходов/собраний граждан населённых пунктов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Разъяснение требований пожарной безопасности | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП проведено 12 собраний/сходов. |
| **53.** | **Контрольное событие 28:**  Раздача памяток населению по мерам ПБ |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Закуплено и роздано населению 4000 памяток. СП изготовлено и роздано 4000 памяток |
| **54.** | **Контрольное событие 29:** Разъяснение населению правил ПБ |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В СП проведено 12 собраний/сходов. Проведено 10 рейдов по разъяснению населению ППБ. |
|  | **Контрольное событие 30:**  Организация обучения неработающего населения МР «Сыктывдинский» мерам ПБ в УКП |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Обучение организовано в 10 УКП, обучено 172 человека |
| **55.** | **Мероприятие 1.4.1.2.:** Разработка и изготовление печатной продукции по вопросам пожарной безопасности/профилактики пожаров. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В.; Главы СП | СУ, Главы (руководители администраций) СП | Разъяснение требований пожарной безопасности | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 242,0 | 0 | 0 | 242,0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Изготовлено 4000 памяток |
| **56.** | **Контрольное событие 31:**  Отбор информационного материала для разработки печатной продукции |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Отобраны памятки «Осторожно. Пал травы!», «Пожарная безопасность в быту» |
| **57.** | **Контрольное событие 32:**  Выбор организации -изготовителя печатной продукции. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Собраны коммерческие предложения, отобрана организация |
|  | **Контрольное событие 33:**  Выпуск готовой продукции |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 242,0 | 0 | 0 | 242,0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Изготовлено 4000 памяток |
|  | **Контрольное событие 34:**  Распространение среди населения и размещение печатной продукции в сети «Интернет», СМИ |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |  |
| **58.** | **Основное мероприятие 1.4.2.** Обучение должностных лиц и специалистов мерам пожарной безопасности в Учебно-методическом центре «Управления ППС и ГЗ». | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, управление образования, управление культуры. | Повышение профессиональной подготовки | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Обучено 22 человека |
| **59.** | **Мероприятие 1.4.2.1.:**  Формирование реестра обучаемых | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ | Повышение профессиональной подготовки | 01.08.2024 | 01.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | Х | - | Исполнен.  Заявки оформлены к 01.09.2024 |
| **60.** | **Контрольное событие 35:**  Определение лиц, подлежащих обучение по мерам ПБ |  |  |  | 01.08.2024 | 01.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | - | Исполнен.  Предложения собраны с СП, управления образования, управления культуры и спорта |
| **61.** | **Контрольное событие 36:** Направление реестра обучаемых в Учебно-методический центр «Управления ППС и ГЗ». |  |  |  | 01.08.2024 | 01.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | - | Исполнен.  Заявки направлены. Утверждены УЦ УППС и ГЗ 01.09.2024 |
| **62.** | **Мероприятие 1.4.2.2.**  Организация контроля обучения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, управление образования, управление культуры. |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  График обучения соблюден |
| **63.** | **Контрольное событие 37:**  Еженедельный контроль списков обучаемых |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Срок соблюдены и контролируются актуализацией ежегодных реестров обучившихся. |
| **64.** | **Контрольное событие 38:** Получение копии удостоверений от прошедших обучение. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Срок соблюдены и контролируются актуализацией ежегодных реестров обучившихся. |
|  | **Итого по Подпрограмме № 1** | | | | - | - | **868,23** | **Х** | **Х** | **868,23** | - | - | - | - |  |
|  | **Подпрограмма 2 «Гражданская оборона и защита населения»** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Цель подпрограммы**: Подготовка населения к ведению гражданской обороны, защите населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Задача 1.** Совершенствование обучения населения и пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности людей на водных объектах. | | | | | | | | | | | | | |  |
| **65.** | **Основное мероприятие 2.1.1.** Формирование знаний у населения и совершенствование мероприятий по их пропаганде в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Уменьшение количества ЧС природного и техногенного характера | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнено. |
| **66.** | **Мероприятие 2.1.1.1.:**  Проведение мероприятий по обучению населения МР «Сыктывдинский». | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Уменьшение количества ЧС природного и техногенного характера, на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Обучение в УКП, по месту работу, в учебных центрах |
| **67.** | **Контрольное событие 39:**  Обучение неработающего населения в УКП сельских поселений |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Обучено 172 чел. |
| **68.** | **Контрольное событие 40:**  Обучение работающего населения в организациях, учреждениях, предприятиях |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Обучено 3194 чел. |
|  | **Контрольное событие 41:**  Предоставление отчетов о результатах проведенногообучения в Комитет ГО и ЧС |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |  |
| **69.** | **Мероприятие 2.1.1.2.:**  Распространение печатной продукции по вопросам ГО и защиты населения от ЧС | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Повышение уровня знаний населения по действиям при ЧС | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | Х | Х | Х | Х | Исполнено.  По договорам изготовлено 2000 памяток, роздано главам СП |
| **70.** | **Контрольное событие 42:**  Размещение информационных стендов, материалов (буклеты, листовки, плакаты, памятки и т.п.) |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено,  размещено |
| **71.** | **Контрольное событие 43:**  Распространение буклетов не реже 1 раза в квартал. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Выполнено,  Распространяются через ОНД и ПР, администрации СП |
|  | **Контрольное событие 44:**  Обновление информационных уголков. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнено. Информация обновлена в 10 УКП |
|  | **Контрольное событие 45:**  Размещение информации на объектах социальной сферы, с массовым пребыванием людей |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |  |
| **72.** | **Основное мероприятие 2.1.2.** Обучение должностных лиц и специалистов гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в Учебно-методическом центре «Управления ППС и ГЗ» | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Повышение уровня знаний должностных лиц и специалистов по действиям при ГО и ЧС. | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Обучено 12 человек |
| **73.** | **Мероприятие 2.1.2.1.:**  Формирование реестра обучаемых | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП |  | 01.08.2024 | 01.09.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | Х | - | Исполнен.  Заявки оформлены к 01.09.2024 |
| **74.** | **Контрольное событие 46:**  Определение лиц, подлежащих обучение по ГО и ЧС |  |  |  | 01.08.2024 | 01.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | - | Исполнен.  Предложения собраны с СП, управления образования, управления культуры и спорта |
| **75.** | **Контрольное событие 47:** Направление реестра обучаемых в Учебно-методический центр «Управления ППС и ГЗ». |  |  |  | 01.08.2024 | 01.09.2024 | Х | Х | Х | Х | - | - | Х | - | Исполнен.  Заявки направлены. Утверждены УЦ УППС и ГЗ |
| **76.** | **Мероприятие 2.1.2.2.**  Организация контроля обучения | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Повышение уровня знаний должностных лиц и специалистов по действиям при ГО и ЧС. | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  График обучения соблюден |
| **77.** | **Контрольное событие 48:**  Еженедельный контроль списков обучаемых |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Срок соблюдены и контролируются актуализацией ежегодных реестров обучившихся. |
| **78.** | **Контрольное событие 49:** Получение копии удостоверений от прошедших обучение. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Срок соблюдены и контролируются актуализацией ежегодных реестров обучившихся. |
| **79.** | **Задача 2.** Повышение готовности Сыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС и гражданской обороны к защите населения и территорий МР «Сыктывдинский» от ЧС природного и техногенного характера мирного и военного времени. | | | | | | | | | | | | | |  |
| **80.** | **Основное мероприятие 2.2.1.:**  Организация и обеспечение эффективной работы органов управления, сил и средств Сыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС и гражданской обороны по защите населения и территорий МР «Сыктывдинский» от ЧС природного, техногенного и военного характера. | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Повышение уровня взаимодействия и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и военного характера | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  С силами РСЧС проведено за год 2 КШУ, 1 ТСУ и 2 тренировки. С ЕДДС МР проведено 12 тренировок |
| **81.** | **Мероприятие 2.2.1.1.**  Участие в проведении командно-штабных тренировок/учений. Проведение учебно-тренировочных занятий. | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Повышение уровня взаимодействия и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и военного характера | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  С силами РСЧС проведено за год 2 КШУ, 1 ТСУ и 2 тренировки, 3 УТЗ |
| **82.** | **Контрольное событие 50:**  Планирование учений, тренировок и занятий. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В соответствии с планом основных мероприятий  Запланировано проведение 2 КШУ и 3 тренировки |
| **83.** | **Контрольное событие 51:**  Проведение мероприятий на территории МР. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  С силами РСЧС проведено за год 2 КШУ, 1 ТСУ, 2 тренировки, 3 УТЗ |
| **85.** | **Мероприятие 2.2.1.2.**  Проведение мероприятий с населением ко дню образования гражданской обороны. | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Ликвидация и минимизация последствий по чрезвычайным ситуациям | 01.10.2024 | 04.10.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | Х | Исполнен.  Проведены мероприятия в 13 образовательных учреждениях и 10 домах культуры |
| **86.** | **Контрольное событие 52:**  Размещение материалов на сайтах и в сети Интернет. |  |  |  | 01.10.2024 | 04.10.2024 | Х | Х | Х | Х | - | - | - | Х | Исполнен.  Размещено 10 материалов |
| **87.** | **Контрольное событие 53:**  Проведение занятий в СОШ, музеях, библиотеках. |  |  |  | 01.10.2024 | 04.10.2024 | Х | Х | Х | Х | - | - | - | Х | Исполнен.  Проведены мероприятия в 13 образовательных учреждениях и 10 домах культуры |
| **88.** | **Основное мероприятие 2.2.2.:**  Проведение тренировок, учений с органами управления, силами и средствами Сыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы (руководители) администрации СП |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  С силами РСЧС проведено за год 2 КШУ, 1 ТСУ и 2 тренировки, 3 УТЗ |
| **89.** | **Мероприятие 2.2.2.1.:**  Планирование учебных мероприятий. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Коншин А.В. | СУ, Главы (руководители) администрации СП |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Внесены в План основных мероприятий |
| **90.** | **Контрольное событие 54:**  Составление Планов. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  План разработан, согласован, утвержден |
| **91.** | **Контрольное событие 55:**  Проведение занятий. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Перед тренировками были проведены занятия по подготовке |
| **92.** | **Мероприятие 2.2.2.2.**  Проведение учебных мероприятий. | Коншин А.В. | СУ |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен. |
| **93.** | **Контрольное событие 56:**  Организация смотра сил и средствСыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Приняли участие все силы и средствам РСЧС |
| **94.** | **Контрольное событие 57:**  Проведение учений с силами и средствамиСыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Проведено 2 КШУ |
|  | **Задача 3. Развитие и укрепление материально-технической базы ЕДДС.** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **95.** | **Основное мероприятие 2.3.1.:**  Модернизация и переоснащение ЕДДС, обеспечение современными средствами связи, оповещения и мониторинга. | Коншин А.В. | СУ | Повышение уровня обеспеченности органов управления, сил и средств Сыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 40,185 | 0 | 0 | 40,185 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Приобретено: блок бесперебойного питания, в пределах лимитов, жесткий диск. |
| **96.** | **Мероприятие 2.3.1.1.:**  Закупка оборудования согласно табелю положенности для работы оперативных дежурных в помещении ЕДДС. | Коншин А.В. | СУ | Повышение уровня обеспеченности органов управления, сил и средств Сыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Разработан и утвержден план-график закупок |
| **97.** | **Контрольное событие 58:**  Получение систем оповещения населения с Комитета РК ГО и ЧС. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Получены 6 блоков системы оповещения |
| **98.** | **Контрольное событие 59:**  Монтаж и запуск систем оповещения в населенных пунктах. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Система оповещения запущена в с. Зеленец, Пажга, Часово, Палевицы |
| **99.** | **Мероприятие 2.3.1.2.:**  Оснащение, замена оборудования в помещении ЕДДС. | Коншин А.В. | СУ | Повышение уровня обеспеченности органов управления, сил и средств Сыктывдинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 40,185 | 0 | 0 | 40,185 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Приобретен сотовый телефон |
| **100.** | **Контрольное событие 60:**  Закупка/обновление оборудования. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 40,185 | 0 | 0 | 40,185 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Приобретен сотовый телефон |
| **101.** | **Контрольное событие 61:**  Обновление программного обеспечения. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен. |
| **102.** | **Основное мероприятие 2.3.2.** Повышение квалификации оперативных дежурных ЕДДС | Коншин А.В. | СУ | Повышение уровня профессионального мастерства оперативных дежурных ЕДДС МР | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Повышение квалификации прошли 2 сотрудника. |
| **103.** | **Мероприятие 2.3.2.1.:**  Планирования и направление заявки на повышение квалификации в УМЦ «Управления ППСиГЗ». | Коншин А.В. | СУ | Повышение уровня профессионального мастерства оперативных дежурных ЕДДС МР | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Запланировано к обучению 2 сотрудника, заявки направлены 01.09.2023 |
| **104.** | **Контрольное событие 62:**  Оформление заявок на повышение квалификации в УМЦ. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Заявки оформлены 10.08.2023 |
| **105.** | **Контрольное событие 63:**  Направление заявок В УМЦ. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Заявки направлены 01.09.2023 |
| **106.** | **Мероприятие 2.3.2.2.:**  Организация обучения оперативных дежурных ЕДДС. | Коншин А.В. | СУ | Повышение уровня профессионального мастерства оперативных дежурных ЕДДС МР | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Еженедельно проводятся занятия и тренировки с ОД ЕДДС. |
| **107.** | **Контрольное событие 64:**  Направление на повышение квалификации согласно утвержденного Плана. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  В 2024г. обучено 2 сотрудника |
| **108.** | **Контрольное событие 65:**  Подача дополнительных заявок при необходимости. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Дополнительные заявки не направлялись |
|  | **Итого по Подпрограмме № 2** | | | | - | - | **40,185** | **Х** | **Х** | **40,185** | - | - | - | - |  |
| **Подпрограмма 3. «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Задача 1. Обеспечение безопасности людей на водных объектах.** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **109.** | **Основное мероприятие 3.1.1.:**  Организация мероприятий по профилактике несчастных случаев на водных объектах | Коншин А.В. | СУ, СП | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 80,65 | 0 | 0 | 80,65 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Через глав СП, Управление образования, руководителей организаций |
| **110.** | **Мероприятие 3.1.1.1.:**  Организация купели, направление заявок на спасателей, охрану общественного порядка и медиков. | Коншин А.В. | СУ, СП | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.01.2024 | 18.01.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | - | - | - | Исполнен.  Купель организована на р. Сысола на переправе с.Ыб, заявки поданы, отработаны |
| **111.** | **Контрольное событие 66:**  Проведение мероприятий по подготовке территории. Изготовление купели. |  |  |  | 01.01.2024 | 18.01.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | - | Исполнен.  Купель изготовлена на р. Сысола на переправе с.Ыб |
| **112** | **Контрольное событие 67:**  Взаимодействие с медиками, ГИМС, МЧС и ОМВД. |  |  |  | 01.01.2024 | 18.01.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | - | - | - | Исполнен.  Безопасность осуществляли 1 сотрудник ГИМС, 3 спасателей, медицинский работник, 5 сотрудников ОМВД |
| **113.** | **Мероприятие 3.1.1.2.:**  Заключение договоров на услуги. | Коншин А.В. | СУ | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 10,25 | 0 | 0 | 10,25 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Договор заключен с ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ |
| **114.** | **Контрольное событие 68:**  Организация пункта обогрева. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Организован мобильный пункт обогрева (палатка) |
| **115.** | **Контрольное событие 69:**  Заключение договоров. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 10,25 | 0 | 0 | 10,25 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Договор заключен на сумму 16.800 рублей |
| **116.** | **Мероприятие 3.1.1.3.:**  Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, в соответствии с заключенными соглашениями. | Коншин А.В. | СП | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 70,4 | 0 | 0 | 70,4 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Трансферты переданы в полном объеме |
| **117.** | **Контрольное событие 70:**  Изготовление аншлагов**.** |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 70,4 | 0 | 0 | 70,4 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Изготовлено 20 аншлагов |
| **118.** | **Контрольное событие 71:**  Выставление аншлагов на береговой линии водных объектов. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  Аншлаги размещены в местах выхода на водные объекты |
|  | **Мероприятие 3.1.1.4.**  Обеспечение безопасности населения на водных объектах в Республике Коми | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.06.2024 | 01.08.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Проводились инструктажи в 12 населенных пунктах |
|  | **Контрольное событие 72:**  Обустройство мест массового отдыха у воды**.** |  |  |  | 01.06.2024 | 01.08.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  Обустроены 1 место |
|  | **Контрольное событие 73:**  Оснащение средствами спасения на воде |  |  |  | 01.06.2024 | 01.08.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  Размещен спасательный пост со снаряжением |
| **119.** | **Основное мероприятие 3.1.2.:**  Совершенствование обучения населения и пропаганды знаний в области безопасности людей на водных объектах. | Коншин А.В. | СУ, УО, УКиС, СП | Повышение уровня знаний населения по действиям при ЧС на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Обучение проходи ежемесячно |
| **120.** | **Мероприятие 3.1.2.1.:**  Разработка и изготовление по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах печатной продукции. | Коншин А.В. | СУ, УО | Повышение уровня знаний населения по действиям при ЧС на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Разработано и выпущено 1000 памяток |
| **121.** | **Контрольное событие 74:**  Определение тематики и поставщика. |  |  |  | 01.01.2023 | 31.12. 2023 | Х | Х | Х | Х | Х | X | Х | X | Исполнен.  Тематика выбрана |
| **122.** | **Контрольное событие 75:**  Заключение договора на изготовление памяток. |  |  |  | 01.01.2023 | 31.12. 2023 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Договора заключены |
| **123.** | **Мероприятие 3.1.2.2.:**  Распространение печатной продукции по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах печатной продукции. | Коншин А.В. | СУ, УО | Повышение уровня знаний населения по действиям при ЧС на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Памятки распространяются через глав СП |
| **124.** | **Контрольное событие 76:**  Инструктаж населения мерам безопасности на водных объектах. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Инструктажи с населением проходят при сходах, собраниях граждан (12 собрании) |
| **125.** | **Контрольное событие 77:**  Распространение памяток среди населения. |  |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Исполнен.  Распространено 1000 памяток |
|  | **Основное мероприятие 3.1.3.** Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, в соответствии с заключенными соглашениями | Коншин А.В., Глава СП «Шошка» | Управление жилищно-коммунального хозяйства,  СП «Шошка» | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.05.2024 | 01.08.2024 | 400,0 | 0 | 0 | 400,0 | - | Х | Х | - |  |
| **129.** | **Мероприятие 3.1.3.1**  Обустройство места отдыха у воды | Коншин А.В., Глава СП «Шошка» | Управление жилищно-коммунального хозяйства,  СП «Шошка» | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.06.2024 | 01.08.2024 | 400,0 | 0 | 0 | 400,0 | - | Х | Х | - | Исполнен. Межбюджетные трансферты направлены в СП «Шошка». Израсходованы в полном объеме |
| **130.** | **Контрольное событие 78:**  Поиск поставщика в предоставлении услуг. |  |  |  | 01.06.2024 | 01.08.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  Определены поставщики |
| **131.** | **Контрольное событие 79:**  Заключение договора на предоставление услуг. |  |  |  | 01.06.2024 | 01.08.2024 | 400,0 | 0 | 0 | 400,0 | - | Х | Х | - | Исполнен.  Договора заключены на поставку туалета, контейнеров, обустройства дороги к водным объектам |
|  | **Мероприятие 3.1.3.2**  Организация спасательных работ | Коншин А.В., Глава СП «Шошка» | СП «Шошка» | Уменьшение количества ЧС на водных объектах | 01.06.2024 | 01.08.2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Х | Х | - | Исполнен. |
|  | **Контрольное событие 80:**  Подбор матросов-спасателей |  |  |  | 01.05.2024 | 01.08.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен.  Матрос подобран, обучен |
|  | **Контрольное событие 81:**  Проверка исправности спасснаряжения |  |  |  | 01.05.2024 | 01.08.2024 | Х | Х | Х | Х | - | Х | Х | - | Исполнен. Проверка снаряжения проведена к 01.07.2024 |
|  | **Итого по Подпрограмме № 3** | | | |  |  | **480,65** | **-** | **-** | **480,65** |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по Программе** | | | |  |  | **1389,065** | **-** | **-** | **1389,065** |  |  |  |  |  |

1. Отражаются ожидаемые результаты, с указанием количественных показателей. [↑](#footnote-ref-1)